

PAZIŅOJUMS PAR VAKANCI GRĀMATVEDIS

DARBA VEIDS Pagaidu darbinieki — AD funkciju grupa, 8. pakāpe

NOSACĪJUMI Līgumu uz 3 gadiem, kura pārbaudes laiks ir 9 mēneši, var pagarināt vienu reizi uz 3 gadiem

ATRAŠANĀS VIETA Turīna, Itālija

Vai esat gatavs(-a) nākamajam lielajam izaicinājumam?

Eiropas Izglītības fonds (ETF) meklē grāmatvedi, lai veiktu visu fonda darbību uzskaiti.

Grāmatveža pakalpojumi tiks nodoti ETF māsas aģentūrai – Eiropas Darba drošības un veselības aizsardzības aģentūrai (EU-OSHA).

Nākotnē, izvērtējot iespējamību, grāmatvedības pakalpojumus varētu izmantot arī citām aģentūrām.

Grāmatvedis strādās starptautiskā hibrīdvidē un attīstīs produktīvas un sadarbības attiecības ar grāmatvedības asistentu un finanšu grupu locekļiem.

Ko jūs darīsiet?

Būdam ETF grāmatvedis, jūs strādāsiet Stratēģijas un resursu departamentā.

Kā EU-OSHA grāmatvedis jūs strādāsiet Resursu un pakalpojumu centrā.

Jūs iecels ETF valde un EU-OSHA valde. Jūs būsit pilnīgi neatkarīgs, pildot grāmatveža pienākumus, un būsit atbildīgs attiecīgajām Valdēm.

Jūs cieši sadarbosieties ar grāmatveža palīgu un finanšu nodaļu darbiniekiem. Jūs veidosiet produktīvas un sadarbīgas attiecības abās aģentūrās. Jums ir jābūt ļoti organizētam un atvērtam, entuziastiskam un proaktīvam komandas darbiniekam. Jums būs jāizmanto gan mutiskās, gan rakstiskās saziņas prasmes.

Kā minēts iepriekš, jūs nākotnē varētu sadarboties ar citām aģentūrām, ja to uzskatīsiet par iespējamu.

Kā grāmatvedis jūs strādāsiet pie šādiem jautājumiem:

Maksājumu veikšana, ieņēmumu iekasēšana un summu atgūšana, Pārskatu kārtošana, sagatavošana, parakstīšana un uzrādīšana saskaņā ar grāmatvedības noteikumiem, Aktīvu pārvaldības dokumentu saskaņošana ar finanšu ierakstiem, Kontu atvēršana un gada bilances sagatavošana, Grāmatvedības noteikumu un kontu plāna īstenošana, Sistēmu validēšana, lai sniegtu vai pamatotu grāmatvedības informāciju, Finanšu līdzekļu pārvaldība, Atbilžu sagatavošana uz iekšējiem un ārējiem jautājumiem saistībā ar grāmatvedību, Padomu sniegšana un grāmatvedības paraugprakses izplatīšana, Detalizētas un pilnīgas revīzijas liecības uzturēšana par visām grāmatvedības darbībām, Grāmatvedības procedūru un procesu uzturēšana un atjaunināšana,

Ieguldījums finanšu pārvaldības procesu definēšanā, Aktīva dalība ES aģentūru grāmatvedības tīklā, Aktīva dalība revīzijās

Jūsu darba vieta būs Turīnā, Itālijā.

Aptuveni četras reizes gadā jums būs jādodas uz Bilbao, Spānijā. Iespējams, dažas reizes gadā jums būs jādodas uz ES dalībvalstīm.

Kas ir tiesīgs pieteikties?

Lai jūs uzskatītu par piemērotu kandidātu(-i), pieteikumu iesniegšanas beigu datumā jums ir jāatbilst šādām prasībām:

- 1 jābūt kādas Eiropas Savienības dalībvalsts valstspiederīgajam;
- 2 jābūt tiesīgam(-ai) izmantot visas pilsoņa tiesības;
- 3 jābūt izpildītām jebkādām tiesību aktu prasībām saistībā ar militāro dienestu;
- 4 jābūt fiziski piemērotam(-ai) amata pienākumu veikšanai;
- 5 Jābūt izglītības līmenim, kas atbilst vismaz četrus gadus ilgai pabeigtai augstākajai izglītībai, ko apliecina diploms, un kam seko vismaz deviņu gadu profesionālā pieredze;
vai
Jābūt izglītības līmenim, kas atbilst vismaz trīs gadus ilgai pabeigtai augstākajai izglītībai, ko apliecina diploms, un kam seko vismaz desmit gadu profesionālā pieredze;
Vērā ņem tikai diplomus, kas piešķirti ES dalībvalstīs vai kas atbilst līdzvērtības sertifikātiem, kurus izdevušas minēto dalībvalstu iestādes.
- 6 Ļoti labi jāpārzina (C1 līmenis visās jomās atbilstoši Eiropas vienotā valodu prasmes līmeņa noteikšanas sistēmai jeb CEFRL) kāda no Savienības valodām un jābūt apmierinošām zināšanām (B2 līmenis visās jomās atbilstoši CEFRL) kādā citā no Savienības valodām tādā apmērā, lai varētu veikt savus pienākumus.

Ko mēs meklējam?

Ziņas par izglītību

Zvērināta grāmatveža sertifikāts vai augstākā izglītība grāmatvedībā, ja tā ir bijusi galvenais priekšmets

Profesionālā pieredze

vismaz seši gadi (pēdējo desmit gadu laikā) darba pieredze grāmatvedības jomā, kā norādīts sadaļā: Ko jūs darīsiet?

Ļoti labas tehniskās prasmes

- grāmatvedība
- zināšanas par ES Finanšu regulām
- zināšanas par ES grāmatvedības noteikumiem
- analītiskās prasmes
- angļu valoda: C1 līmenis visās jomās atbilstoši CEFRL.

Ļoti labas vispārīgās prasmes šādās jomās:

- precizitāte un detalizētā orientācija
- spēja pielāgoties; un elastīgums
- sadarbīgu attiecību veicināšana;
- mutvārdu un rakstveida saziņa;
- izaugsmes domāšanas veids
- godīgums un uzticamība
- laika pārvaldība un prioritāšu noteikšana
- darbs dažādām ieinteresētajām personām spriedzes apstākļos

Vispārīgās prasmes, kas atbilst ETF vērtībām

- orientēšanās uz pakalpojumu;
- jauninājumi un jaunrade;
- godprātība un cieņa;
- pārskatatbildība par savu darbību;
- kopdarbs;

Papildu prasmes:

- pieredze darbā ar SAP
- itāļu un/vai spāņu valoda: B2 līmenis visās jomās atbilstoši CEFRL

Kas mēs esam?

ETF ir ES aģentūra, kas strādā pie izglītības, apmācības un darba tirgus reformas ar apmācību: mēs strādājam ārpus Eiropas Savienības.

Mūsu misija ir veidot labāku nākotni cilvēkiem. Mūsu mērķis ir veicināt sociālo kohēziju un ilgtspējīgu izaugsmi valstīs, kurās mēs strādājam. Savukārt ES dalībvalstīs un to pilsoņi gūst labumu no uzlabotām ekonomiskajām attiecībām ar šīm valstīm.

Vai meklējat karjeru, kurā spējat īstenot reālas pārmaiņas? Nāciet un strādājiet kopā ar mums! Mēs esam dinamiska aizrautīgu speciālistu grupa, kuras uzdevums ir popularizēt ES vērtības un radīt pozitīvas pārmaiņas. Turpmāk norādīti tikai daži iemesli, kāpēc Jums vajadzētu pievienoties mums.

ETF mēs respektējam daudzveidību un iekļaušanu. Turklāt Jūs strādāsiet dinamiskā, daudz kultūru vidē, kur varēsiet mijiedarboties ar cilvēkiem no visas Eiropas un visas pasaules. Tā kā darbinieki pārstāv vairāk nekā 25 dažādas tautības, mēs esam apņēmušies izveidot iekļaujošu darba vietu, kurā ikviens jūtas novērtēts, cienīts un atbalstīts. Mēs uzskatām, ka neatkarīgi no dzimuma, vecuma, rases, reliģijas, seksuālās orientācijas, identitātes vai invaliditātes jums ir kaut kas unikāls, ko piedāvāt mūsu komandai.

Mūsu sadarbības pieeja nozīmē, ka jūs strādāsiet grupās ar iekšējām un ārējām ieinteresētajām personām, ieguldot jūsu pieredzi kopīgā darbā un ļaujoties uz savstarpēju atbalstu. Mēs esam apņēmušies ievērot integritāti un pārskatatbildību un veicināt inovācijas un radošumu, pētot jaunas idejas, koncepcijas un tendences.

Mēs esam apņēmušies palīdzēt jums atrastīt jūsu pilnu potenciālu. Mūsu mācību un attīstības programmas ir izstrādātas, lai palīdzētu jums augt gan personīgi, gan profesionāli, piedāvājot dažādas

iespējas attīstīt savas prasmes un uzņemties jaunas problēmas. No ievadapmācības programmām līdz valodu kursiem, tehnisko un vispārīgo prasmju apmācībai un e-mācībām mēs piedāvājam dažādas mācību iespējas, kas atbilst jūsu vajadzībām un grafikam.

ETF mēs saprotam darba un privātās dzīves līdzsvara nozīmi. Mēs piedāvājam elastīgu darba režīmu, tostarp attālinātu darbu un nepilnas slodzes darba iespējas, lai jūs varētu pārvaldīt savas profesionālās un personiskās saistības.

Mūsu satriecoša atrašanās vieta Turīnā piedāvā virkni kultūras un izklaides iespēju no mākslas galerijām un restorāniem līdz operas teātriem un parkiem. Turklāt, tā kā Alpi un Vidusjūras reģions atrodas diezgan tuvu, Jums būs daudz iespēju izrauties no mājām nedēļas nogalēs.

Mēs piedāvājam arī konkurētspējīgu atalgojuma paketi, tostarp finanšu ieguvumus un veselības apdrošināšanu, lai nodrošinātu, ka par Jums rūpējas gan birojā, gan ārpus tā.

Ja esat gatavs pievienoties tādu apņēmīgo speciālistu grupai, kuri veic reālas pārmaiņas, mēs ļoti priecāsimies saņemt no jums informāciju.

Daži vārdi par EU-OSHA

EU-OSHA ir ES aģentūra, kas atrodas Bilbao, Spānijā. Aģentūras mērķis ir veicināt drošas, veselīgas un produktīvas darbavietas, sniedzot Eiropas iestādēm, dalībvalstīm un drošības darbā un arodveselības jomā iesaistītajām personām tehnisko, zinātnisko un ekonomisko informāciju.

Kā iesniegt pieteikumu?

Pieteikumu iesniegšanas termiņš ir 2023. gada 6. novembris, plkst. 23.59 (Turīnas laiks)

Aicinām iesūtīt pieteikumu caur ETF tīmekļa vietni, dodoties uz sadaļu “Par” (About) un pēc tam — “Pieņemšana darbā” (Recruitment).

Ļoti iesakām neatlikt pieteikuma iesniegšanu uz pēdējo brīdi, jo liels interneta noslogojums vai savienojuma kļūme var sarežģīt pieteikuma iesniegšanu. ETF neuzņemas atbildību par pieteikuma aizkavēšanos šādu problēmu dēļ.

Formālās prasības

Līdz beigu datumam jāiesniedz visi turpmāk norādītie dokumenti (vēlams angļu valodā):

- maksimāli vienu lapu gara pavadvēstule, kurā paskaidrots, kāpēc vēlaties pieteikties attiecīgajam amatam;
- dzīves apraksts Europass CV formātā;

Lūdzam ņemt vērā, ka atlases posmam tiek pieņemti tikai to kandidātu pieteikumi, kas atbilstoši iepriekš minētajām oficiālajām prasībām ir iesniegti tiešsaistē caur ETF tīmekļa vietni.

Kā notiek atlases process?

Atlases komiteja

Valdi ieceļ ETF direktors. Tās sastāvs tiek publicēts ETF tīmekļa vietnē kopā ar paziņojumu par vakanci.

Lūdzam ņemt vērā, ka valdes darbs un apspriedes ir stingri konfidenciālas, tāpēc jebkāda saziņa ar tās locekļiem ir aizliegta. Jebkādi sazināšanās mēģinājumi ir pamats diskvalificēšanai no procedūras.

Četri secīgi posmi:

1. posms - Pieteikumu pārbaude saskaņā ar atbilstības kritērijiem

Nākamajam posmam tiek izvirzīti tikai tie pieteikumi, kas atbilst atlases kritērijiem un formālajām prasībām.

NB! Atlasītajiem kandidātiem tiks pieprasīti dokumenti, kas apliecina atbilstību kritērijiem, un tie tiks izvērtēti pirms pieņemšanas darbā. Sīkāku informāciju, lūdzu, skatiet sadaļā “Kas notiks tālāk?”.

2. posms - Atlase intervijām un rakstiskajām pārbaudēm

Pamatojoties uz dzīves aprakstos sniegto informāciju, valde izvērtēs pieteikumus, ņemot vērā profesionālo pieredzi, nepieciešamās tehniskās prasmes un līdzekļus. Lūdzu, skatiet sadaļu “Ko mēs meklējam?”.

Kandidātus, kuri iesnieguši visatbilstošākos pieteikumus, uzaicina uz interviju un rakstiskām pārbaudēm. Paredzams uzaicināt aptuveni sešus kandidātus.

Tā kā ETF sagaida daudz pieteikumu, cilvēkresursu amatpersonas sazināsies tikai ar atlasītajiem kandidātiem. Paredzams, ka tas notiks 2023. gada novembrī.

3. posms - intervijas un rakstiskās pārbaudes

Valde izvērtēs kandidātu profesionālo pieredzi un prasmes, kas vajadzīgas amatam un pagaidu darbiniekiem, izmantojot interviju un rakstiskus pārbaudījumus. Vismaz viena daļa testu tiks izvērtēta anonīmi. Intervijas un rakstiskie pārbaudījumi notiks galvenokārt angļu valodā, un tie tiks organizēti attālināti.

Pēc šā posma beigām valde iesniegs EIF valdei priekšlikumu par tāda piemērota kandidāta iecelšanu, kuru uzskata par visatbilstošāko darba pieredzei, prasmēm un aktīviem. Ja par piemērotu uzskata vairāk nekā vienu kandidātu, valde var ierosināt sarakstu.

Piemērotie kandidāti ir sasnieguši vismaz:

- 70 % no punktiem, ko piešķir par vispārīgajām prasmēm, un
- 70 % no punktiem, ko piešķir par tehniskajām prasmēm un atbilstošu profesionālo pieredzi.

Paredzams, ka šis posms notiks 2023. gada decembrī.

4. posms - iecelšana amatā

Pēc valdes priekšlikuma izvērtēšanas EIF valde iecels kandidātu, kuru tā uzskata par vispiemērotāko amatam

Paredzams, ka veiksmīgais kandidāts sāks pildīt amata pienākumus 2024. gada 1. aprīlī. Kandidātu, kuru ieceļ EIF valde, iesniegs OSHA valdei, lai viņš/viņa varētu tikt iecelts par OSHA.

Rezerves saraksta izveide

ETF valde arī var izlemt izveidot citu sarakstu ar iespējami piemērotiem kandidātiem.

Ja amata vieta kļūst brīva vai ir jāsedz, ETF valde var iecelt sarakstā kandidātu, kura profils vislabāk atbilst ETF vajadzībām attiecīgajā laikā.

Līguma darbības laiks var atšķirties atkarībā no EIF vajadzībām.

Kas būs tālāk?

Ja ETF piedāvās darba līgumu, tam būs saistošs šis piedāvājums tikai tad, ja kandidāts pirms līguma parakstīšanas:

- ir sniedzis pierādījumus par to, ka viņš(-a) atbilst visiem atbilstības kritērijiem. Viņš(-a):
 - nodrošina visu attiecīgo dokumentu oriģinālus vai apliecinātas kopijas, tostarp izziņu par sodāmības neesamību;
 - ir izgājis obligāto medicīnisko pārbaudi, kurā apstiprina viņa fiziskās veselības stāvokļa atbilstību amata pienākumu veikšanai;
- ir informējis ETF par esošiem vai iespējamiem interešu konfliktiem un ir uzskatījis, ka viņam nav tādu personīgo interešu, kas varētu ietekmēt neatkarību.

Darba līgums

Pagaidu darbinieku līgumi tiek slēgti saskaņā ar Eiropas Savienības Pārējo darbinieku nodarbināšanas kārtības (CEOS) 2. panta f) punktu. Saskaņā ar šāda veida līgumu darbiniekam ir saistoša Eiropas Savienības pārējo darbinieku nodarbināšanas kārtība, kā arī attiecīgie īstenošanas noteikumi.

Nodarbinātības nepārtrauktība starp ES aģentūrām

Ja izraudzītajam kandidātam pašlaik ir noslēgts pagaidu darbinieka līgums saskaņā ar 2. panta f) punktu un ja viņš var tikt pārcelts saskaņā ar Pārējo darbinieku nodarbināšanas kārtības noteikumiem, šā amata vietas joslas platums, kas var tikt piemērots, ir AD 7 – AD 8.

Sadarbība starp ES aģentūrām

Lai veicinātu sadarbību starp ES aģentūrām, ETF var dalīties ar savu rezerves sarakstu ar citām aģentūrām. Pirms kopīgošanas ETF saņems katra rezerves sarakstā iekļautā kandidāta piekrišanu pieteikuma kopīgošanai. ETF arī informēs katru kandidātu par to, kura aģentūra vai aģentūras saņems viņa(-as) datus.

Atlīdzība

Tipiska alga vienam darbiniekam ar deviņu gadu darba pieredzi: aptuveni EUR 5870 neto/mēnesī; vai darbiniekam ar deviņu gadu profesionālo pieredzi, ekspatriācijas pabalstu un vienu apgādājamu bērnu: aptuveni EUR 8000 neto/mēnesī.

Papildinformācija

Atlases procedūras laikā iesniegtos dokumentus nesūta atpakaļ kandidātiem, bet saglabā ETF lietā tik ilgi, cik nepieciešams, un pēc tam tos iznīcina.

Uz visiem šajā procedūrā savāktajiem personas datiem attiecas ES tiesību akti par personas datu aizsardzību un informācijas konfidencialitāti.

Plašāku informāciju skatiet ETF tīmekļa vietnes sadaļā “Privacy statement” (Paziņojums par privātumu).

Kandidāti, kuri uzskata, ka kāds lēmums saistībā ar procedūru aizskar viņu intereses, var iesniegt sūdzību saskaņā ar norādījumiem, kas pieejami ETF tīmekļa vietnē.

PIEZĪMES Ja pastāv neatbilstības starp valodu versijām, teksts angļu valodā uzskatāms par pareizo versiju.