

## KSIĘGOWY/KSIĘGOWA OGŁOSZENIE O NABORZE

Pracownicy zatrudnieni na czas określony – grupa funkcyjna AD, stopień 7

### Czy jesteś gotowy(-a) na kolejne wielkie wyzwanie?

Europejska Fundacja Kształcenia (ETF) poszukuje księgowego/księgowej do prowadzenia rachunkowości wszystkich jej operacji.

Usługi księgowego/księgowej będą współdzielone z siostrzaną agencją ETF, czyli Europejską Agencją Bezpieczeństwa i Zdrowia w Pracy (EU-OSHA).

Obowiązki księgowego/księgowej obejmują otwieranie i zamykanie rachunków, sporządzanie sprawozdań finansowych obu agencji oraz zarządzanie finansami ETF w siedzibie w Turynie we Włoszech oraz na regularnych delegacjach do Bilbao w Hiszpanii.

Jeśli pasjonują Cię zagadnienia związane z rachunkowością, to będzie to dla Ciebie możliwość uczestniczenia w dynamicznym środowisku zawodowym.

### Czym jest ETF?

**ETF** to agencja UE z siedzibą w Turynie, we Włoszech. W ramach polityki dotyczącej stosunków zewnętrznych UE ETF pomaga krajom w okresie transformacji i krajom rozwijającym się wykorzystać potencjał ich kapitału ludzkiego poprzez reformę systemów kształcenia, szkolenia i rynku pracy.

Wspieramy kraje graniczące z UE w celu poprawy ich systemów kształcenia i szkolenia zawodowego, analizowania potrzeb w zakresie umiejętności i rozwijania rynków pracy. W ten sposób pomagamy im w poprawie spójności społecznej i osiągnięciu bardziej zrównoważonego wzrostu gospodarczego, co z kolei przynosi korzyści państwom członkowskim i ich obywatelom dzięki poprawie stosunków gospodarczych.

### Kilka słów na temat EU-OSHA

**EU-OSHA** to agencja UE z siedzibą w Bilbao w Hiszpanii. Celem agencji jest promowanie bezpiecznych, higienicznych i wydajnych miejsc pracy poprzez dostarczanie informacji technicznych, naukowych i ekonomicznych instytucjom europejskim, państwom członkowskim i podmiotom zaangażowanym w bezpieczeństwo i higienę pracy.

## Co oferujemy?

**Rodzaj umowy:** Pracownik zatrudniony na czas określony – grupa funkcyjna AD, stopień 7

**Czas trwania umowy:** 4 lata, z możliwością przedłużenia, obejmuje okres próbny

**Typowe wynagrodzenie** dla pracownika bez rodziny, mającego sześcioletnie doświadczenie zawodowe na odpowiednim stanowisku: ok. 4580 EUR netto miesięczne; lub dla pracownika mającego sześcioletnie doświadczenie zawodowe na odpowiednim stanowisku, plus dodatek zagraniczny i jedno dziecko pozostające na utrzymaniu: ok. 6500 EUR netto miesięcznie.

## Czym będziesz się zajmować oraz jak będziesz pracować?

**Księgowy/księgowa ETF** będzie pracować w ramach Wydziału Strategii i Zasobów.

**Księgowy/księgowa EU-OSHA** będzie pracować w ramach Centrum Zasobów i Usług.

Księgowego/księgową powołuje Rada Zarządzająca ETF i zarząd EU-OSHA. Będziesz mieć niezależność w wykonywaniu swoich obowiązków księgowego/księgowej oraz będziesz odpowiadać osobno przed Radą Zarządzającą i zarządem.

Będziesz wykonywać obowiązki w ścisłej współpracy z asystentem/asystentką księgowego/księgowej i członkami zespołów finansowych. W agencjach będziesz rozwijać produktywne stosunki oparte na współpracy. Jesteś wysoce zorganizowaną i otwartą, entuzjastyczną i proaktywną osobą, która dobrze odnajduje się w zespole. Będziesz korzystać zarówno z umiejętności komunikacji ustnej, jak i pisemnej.

Będziesz odpowiadać za:

- wdrażanie płatności, pobieranie dochodu i odzyskiwanie kwot
- prowadzenie, przygotowywanie i podpisywanie dokumentów księgowych zgodnie z zasadami rachunkowości
- uzgadnianie wpisów dotyczących zarządzania aktywami z wpisami finansowymi
- otwieranie rachunków i zamykanie ich z końcem roku
- wdrażanie zasad rachunkowości i planu kont
- weryfikacja systemów dostarczania i potwierdzania informacji księgowych
- zarządzanie środkami finansowymi
- reagowanie na zapytanie wewnętrzne i zewnętrzne związane z rachunkowością
- doradztwo i upowszechnianie najlepszych praktyk w rachunkowości
- zarządzanie szczegółową i kompletną ścieżką audytu w operacjach księgowych
- zarządzanie i aktualizacja procedur i procesów księgowych
- udział w definiowaniu procesów zarządzania finansami
- aktywny udział w sieci biur księgowych agencji UE
- aktywny udział w audytach

Będziesz pracować w Turynie we Włoszech.

Około 4 razy w roku będziesz podróżować do Bilbao w Hiszpanii. Kilka razy w roku możesz również podróżować do państw członkowskich UE.

## Kryteria kwalifikowalności

Aby dany kandydat mógł zostać wzięty pod uwagę w ramach procedury rekrutacyjnej, w dniu upływu terminu składania zgłoszeń musi spełniać następujące wymagania:

- 1 posiadać obywatelstwo jednego z państw członkowskich Unii Europejskiej;
- 2 korzystać z pełni praw obywatelskich;
- 3 mieć uregulowany stosunek do służby wojskowej zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 4 znajdować się w stanie fizycznym odpowiednim do tego, by skutecznie wywiązywać się z obowiązków przewidzianych dla tego stanowiska;
- 5 posiadać poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom wyższym trwającym co najmniej cztery lata potwierdzony dyplomem oraz co najmniej sześćoletnie doświadczenie zawodowe na odpowiednim stanowisku

lub

posiadać poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom wyższym trwającym co najmniej trzy lata potwierdzony dyplomem oraz co najmniej siedmioletnie doświadczenie zawodowe na odpowiednim stanowisku.

W tym kontekście bierze się pod uwagę wyłącznie dyplomy wydane w państwach członkowskich UE lub dyplomy i świadectwa objęte świadectwami równoważności wydanymi przez organy w tych państwach członkowskich.

- 6 biegle władać jednym z języków Unii (poziom C1 we wszystkich obszarach określonych w ramach europejskiego systemu opisu kształcenia językowego) i posługiwać się innym językiem Unii (poziom B2 we wszystkich obszarach określonych w ramach europejskiego systemu opisu kształcenia językowego) w stopniu wystarczającym do tego, by móc wywiązywać się z obowiązków wynikających z zajmowanego stanowiska.

## Kryteria kwalifikacji

Kandydaci powinni wykazywać:

### Rodzaj wykształcenia

- certyfikacja biegłego rewidenta lub dyplom ukończenia studiów wyższych w dziedzinie księgowości

### Doświadczenie zawodowe

- co najmniej cztery lata – w ciągu ostatnich 10 lat – doświadczenia zawodowego w dziedzinie rozwoju strategicznego, w zależności od sekcji: Co będziesz robić i w jaki sposób będziesz pracować?

### Bardzo dobre umiejętności techniczne

- księgowość
- język angielski: poziom C1 we wszystkich obszarach określonych w ramach europejskiego systemu opisu kształcenia językowego

## Bardzo dobre umiejętności miękkie w zakresie:

- zdolności dostosowawczych;
- analiza i dokładność
- utrzymywania współpracy;
- komunikacji ustnej i pisemnej;
- rzetelność i uczciwość
- samoorganizacja i dotrzymywanie napiętych terminów
- praca pod presją ze strony różnych zainteresowanymi stronami

## Umiejętności dodatkowe

- znajomość przepisów finansowych UE
- znajomość zasad rachunkowości UE
- doświadczenie w zakresie SAP
- język włoski i/lub hiszpański: poziom B2 we wszystkich obszarach określonych w ramach europejskiego systemu opisu kształcenia językowego

## Składanie zgłoszeń

Ostateczny termin składania zgłoszeń upływa w dniu **22 września 2021 r. o godz. 23.59 (czasu obowiązującego w Turynie)**.

Kandydaci proszeni są o wysyłanie zgłoszenia za pośrednictwem strony internetowej ETF w sekcji „O nas” („About”), a następnie „Rekrutacja” („Recruitment”).

Zaleca się, aby kandydaci nie zwlekali z przedłożeniem swoich zgłoszeń do ostatniego dnia, z uwagi na fakt, że duże obciążenie łącza internetowych lub problem techniczny z połączeniem internetowym może utrudnić pomyślne dokonanie zgłoszenia. ETF nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek opóźnienia w składaniu zgłoszenia powstałe w wyniku wystąpienia tego rodzaju przeszkód.

## Wymogi formalne

Przed upływem ostatecznego terminu składania zgłoszeń należy przedłożyć wszystkie wymienione poniżej dokumenty, najlepiej w języku angielskim:

- list motywacyjny – nie dłuższy niż jedna strona – w którym kandydat wyjaśnia, dlaczego jest zainteresowany podjęciem pracy na tym stanowisku;
- Curriculum Vitae sporządzone w oparciu o formularz Europass CV;

**Uwaga! Do etapu wyboru będą przyjmowane jedynie zgłoszenia składane przez internet za pośrednictwem strony internetowej ETF, zgodnie z wymogami formalnymi wymienionymi powyżej.**

## Procedura rekrutacyjna

Procedura rekrutacyjna składa się z trzech etapów:

## Etap 1 – analiza zgłoszeń

### 1.1 Kwalifikowalność

Zespół rekrutacyjny dokona przeglądu wszystkich zgłoszeń. Jedynie zgłoszenia spełniające wszystkie kryteria kwalifikowalności i wymogi formalne przechodzą do kolejnego etapu

### 1.2 Wybór kandydatów, którzy zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną i test pisemny

Na podstawie informacji zawartych w życiorysie komisja rekrutacyjna oceni zgłoszenia pod kątem doświadczenia zawodowego, wymaganych umiejętności technicznych i innych umiejętności. Do udziału w rozmowie kwalifikacyjnej oraz testach pisemnych zostaną zaproszeni kandydaci, których zgłoszenia najbardziej odpowiadają wymogom. Prawdopodobnie zaproszonych zostanie około 6 kandydatów.

ETF spodziewa się dużej liczby zgłoszeń. W związku z tym zespół rekrutacyjny skontaktuje się wyłącznie z wyłonionymi kandydatami. Prawdopodobnie nastąpi to na **koniec września 2021 r.**

## Etap 2 – rozmowy kwalifikacyjne i testy pisemne

Komisja rekrutacyjna oceni doświadczenie zawodowe i umiejętności kandydatów, których wymaga się na tym stanowisku oraz od personelu Unii Europejskiej zatrudnionego na czas określony, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej i za pomocą testów pisemnych. Co najmniej jedna część testów będzie oceniana anonimowo. Rozmowy kwalifikacyjne i testy pisemne zostaną przeprowadzone głównie w języku angielskim.

Przewiduje się, że to nastąpi w **październiku 2021 r.**

Po zakończeniu tego etapu komisja konkursowa przekaże Radzie Zarządzającej ETF listę kandydatów/kandydatek, którzy/które w największym stopniu spełniają kryteria wyboru i uzyskali co najmniej:

- 70% punktów możliwych do zdobycia za umiejętności miękkie, oraz
- 70% punktów możliwych do zdobycia za umiejętności techniczne i odpowiednie doświadczenie zawodowe.

Przewiduje się, że ten etap odbędzie się w **listopadzie 2021 r.**

## Etap 3 – powołanie

Biorąc pod uwagę propozycję przedstawioną przez komisję konkursową, Rada Zarządzająca ETF mianuje najbardziej odpowiedniego/odpowiednią kandydata/kandydatkę na funkcję księgowego/księgowej ETF. Oczekuje się, że wyłoniony/wyłoniona kandydat/kandydatka obejmie obowiązki z dniem **1 marca 2022 r.**

Rada Zarządzająca ETF może również podjąć decyzję o utworzeniu listy innych kandydatów/kandydatek, którzy/które mogliby/mogłyby ewentualnie zostać zatrudnieni/zatrudnione na tym stanowisku. Lista ta zachowa ważność do dnia 31 grudnia 2022 r. Ważność listy rezerwowej może zostać przedłużona decyzją dyrektora ETF. Umieszczenie danego/danej kandydata/kandydatki na liście rezerwowej nie gwarantuje uzyskania oferty pracy.

W przypadku powstania wakat na danym stanowisku Rada Zarządzająca ETF może powołać kandydata/kandydatkę, którego/której profil będzie w największym stopniu zgodny z oczekiwaniami ETF w danym momencie. Po zawarciu umowy o gwarantowanym poziomie usług pomiędzy ETF a

EU-OSHA kandydat/kandydatka powołany/powołana przez Radę Zarządzającą ETF zostanie przedstawiony/przedstawiona Radzie Zarządzającej EU-OSHA w celu potencjalnego mianowania na księgowego/księgową EU-OSHA.

Oczekuje się, że wyłoniony/wyłoniona kandydat/kandydatka obejmie obowiązki z dniem 1 czerwca 2022 r.

## Prace komisji

Informacje na temat prac komisji rekrutacyjnej i treść rozmów członków tej komisji są ściśle poufne, a wszelki kontakt z członkami komisji jest zabroniony. Nawiązanie kontaktu z członkami komisji rekrutacyjnej stanowi podstawę do dyskwalifikacji danego kandydata.

## Warunki umowne

### Umowa o pracę

Umowa o pracę jest zawierana z ETF. Umowa jest zawierana na cztery lata i może zostać przedłużona. Umowa obejmuje dziewięćmiesięczny okres próbny.

Umowy podpisywane z pracownikami zatrudnionymi na czas określony są zgodne z przepisami art. 2 lit. f) warunków zatrudnienia innych pracowników UE. Na mocy tego rodzaju umowy pracownik jest zobowiązany do przestrzegania postanowień CEOS oraz stosownych przepisów wykonawczych.

ETF będzie związana postanowieniami zaoferowanej umowy o pracę wyłącznie w przypadku, gdy kandydat, który pomyślnie przeszedł procedurę rekrutacyjną, podejmie następujące czynności przed podpisaniem umowy:

- dostarczy oryginały wszystkich stosownych dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów kwalifikowalności, w tym wypis z rejestru policyjnego świadczący o niekaralności, lub odpisy tych dokumentów poświadczony za zgodność z oryginałem;
- podda się obowiązkowemu badaniu lekarskiemu, które potwierdzi, że znajduje się on w stanie fizycznym odpowiednim do wywiązywania się z powierzonych mu obowiązków;
- poinformuje ETF o wszelkich faktycznych lub potencjalnych przypadkach konfliktu interesów oraz zostanie uznany za osobę, której niezależność nie jest ograniczona żadnym interesem osobistym ani żadnym innym konfliktem interesów.

### Wynagrodzenie i świadczenia

W zależności od ich sytuacji osobistej pracownicy mogą być uprawnieni do pobierania różnego rodzaju świadczeń, takich jak dodatek zagraniczny, dodatek na gospodarstwo domowe, dodatek na dziecko pozostające na utrzymaniu, dodatek edukacyjny, itd. Wynagrodzenie podlega opodatkowaniu podatkiem wspólnotowym u źródła, a pracownicy nie podlegają opodatkowaniu krajowemu.

## Informacje dodatkowe

Dokumenty przekazane w ramach procedury nie zostaną zwrócone kandydatom, ale będą przechowywane w siedzibie ETF tak długo, jak to konieczne, po czym nastąpi ich zniszczenie.

Wszystkie dane osobowe gromadzone w toku procedury podlegają przepisom prawa UE w zakresie ochrony danych osobowych i poufności informacji.

Dodatkowe informacje w tym zakresie można uzyskać w sekcji Oświadczenie dotyczące prywatności na stronie internetowej ETF.

Kandydaci, którzy stwierdzą, że decyzja wydana w toku procedury rekrutacyjnej narusza ich interesy, mogą wnieść skargę zgodnie z instrukcjami przedstawionymi w sekcji „Postępowanie odwoławcze” na stronie internetowej ETF.

*UWAGI: W przypadku rozbieżności pomiędzy różnymi wersjami językowymi ogłoszenia właściwą wersją jest wersja angielska.*