

# RECHNUNGSFÜHRER STELLENAUSSCHREIBUNG

Bedienstete auf Zeit – Funktionsgruppe AD, Besoldungsgruppe 7

## Wir bieten Ihnen eine neue große Herausforderung.

Die Europäische Stiftung für Berufsbildung (ETF) sucht einen Rechnungsführer, dessen Aufgabe die Rechnungsführung für alle ihre Tätigkeiten sein wird.

Die Dienste des Rechnungsführers werden mit der Schwesteragentur der ETF, der Europäischen Agentur für Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz (EU-OSHA), geteilt.

Der Ort Ihrer dienstlichen Verwendung wird Turin, Italien, sein und Sie werden häufig nach Bilbao, Spanien reisen. Ihre Aufgabe umfasst die Rechnungslegung und Erstellung der Jahresrechnungen und Finanzaufstellungen beider Agenturen sowie die Verwaltung der Kassenmittel der ETF.

Wenn Sie sich für Rechnungsführung engagieren, bietet die ETF die Möglichkeit, in einem dynamischen beruflichen Umfeld etwas zu bewirken.

## Was ist die Europäische Stiftung für Berufsbildung?

Die Europäische Stiftung für Berufsbildung ([ETF](#)) ist eine Agentur der EU mit Sitz in Turin, Italien. Sie leistet im Rahmen der politischen Strategien der Europäischen Union für die Außenbeziehungen einen Beitrag zur Reform der Bildungs-, Ausbildungs- und Arbeitsmarktsysteme in Schwellen- und Entwicklungsländern, damit diese Länder das Potenzial ihres Humankapitals erschließen können.

Wir unterstützen Nachbarländer der EU dabei, ihre Berufsbildungssysteme zu verbessern, die Qualifikationserfordernisse zu analysieren und ihre Arbeitsmärkte auszubauen. Auf diese Weise tragen wir zur Stärkung des sozialen Zusammenhalts und zur Förderung eines nachhaltigen Wirtschaftswachstums in diesen Ländern bei, was durch eine Verbesserung der wirtschaftlichen Beziehungen wiederum den Mitgliedstaaten und ihren Bürgern zugute kommt.

## Einige Informationen zur EU-OSHA

Die [EU-OSHA](#) ist eine EU-Agentur mit Sitz in Bilbao, Spanien. Ziel der Agentur ist es, sichere, gesunde und produktive Arbeitsplätze zu fördern, indem sie den europäischen Organen und Einrichtungen, den Mitgliedstaaten und mit Sicherheit und Gesundheit bei der Arbeit befassten Personen fachliche und wissenschaftliche Informationen sowie Informationen im Bereich Wirtschaft zur Verfügung stellt.

## Wir bieten:

**Art des Vertrags:** Bediensteter auf Zeit – Funktionsgruppe AD, Besoldungsgruppe 7

**Dauer des Vertrags:** 4 Jahre; der Vertrag ist verlängerbar; der Vertrag wird vorbehaltlich einer Probezeit geschlossen.

**Typische Bezüge:** Alleinstehender Bediensteter mit sechsjähriger einschlägiger Berufserfahrung – rund 4 580 EUR netto/Monat; Bediensteter mit sechsjähriger einschlägiger Berufserfahrung, Auslandszulage und Zulage für ein unterhaltsberechtigtes Kind – rund 6 500 EUR netto/Monat.

## Ihre Aufgabenfelder und Arbeitsweise

Als **Rechnungsführer der ETF** werden Sie in der Abteilung Strategie und Ressourcen tätig sein.

Als **Rechnungsführer der EU-OSHA** werden Sie im Ressourcen- und Dienstleistungszentrum tätig sein.

Sie werden vom Vorstand der ETF und vom Verwaltungsrat der EU-OSHA ernannt. Sie sind bei der Wahrnehmung Ihrer Aufgaben als Rechnungsführer völlig unabhängig und gegenüber den jeweiligen Gremien rechenschaftspflichtig.

Sie arbeiten eng mit dem Assistenten des Rechnungsführers und den Mitgliedern der Finanzteams zusammen. Sie bauen innerhalb der Agenturen produktive und kooperative Beziehungen auf. Sie sind in hohem Maße organisiert und zeichnen sich durch Aufgeschlossenheit, Engagement, proaktives Handeln und Teamgeist aus. Sie werden sowohl mündliche als auch schriftliche Kommunikationsfähigkeiten nutzen.

Sie sind für folgende Aufgaben zuständig:

- Ausführen von Zahlungen, Einziehen von Einnahmen und Wiedereinziehen von Beträgen
- Führen, Aufstellen, Unterzeichnen und Einreichen der Jahresrechnungen im Einklang mit den Rechnungslegungsvorschriften
- Abstimmen der Vermögensverwaltungsaufzeichnungen mit den Finanzaufzeichnungen
- Rechnungsführung und Aufstellung der Jahresrechnungen
- Umsetzen der Rechnungslegungsvorschriften und Kontenpläne
- Validieren der Systeme zur Bereitstellung oder Begründung von Rechnungslegungsdaten
- Verwalten der Kassenmittel
- Beantworten interner und externer Anfragen zur Rechnungslegung
- Beratung und Verbreitung bewährter Verfahren zur Rechnungslegung
- Führen eines detaillierten und vollständigen Prüfprotokolls für sämtliche Rechnungslegungsvorgänge
- Aufrechterhalten und Aktualisieren von Rechnungslegungsverfahren und -prozessen
- Beitrag zur Definierung von Finanzverwaltungsprozessen
- aktive Mitwirkung am Rechnungsführungsnetzwerk der EU-Agenturen
- aktive Mitwirkung bei Prüfungen

Der Ort Ihrer dienstlichen Verwendung ist Turin, Italien.

Sie reisen etwa 4 Mal pro Jahr nach Bilbao, Spanien. Sie reisen möglicherweise auch einige Male pro Jahr in die EU-Mitgliedstaaten.

## Zulassungskriterien

Voraussetzung für die Zulassung zum Auswahlverfahren ist, dass die Bewerber bei Ablauf der Frist für die Einreichung der Bewerbungen die folgenden Anforderungen erfüllen:

- 1 Sie müssen die Staatsangehörigkeit eines der Mitgliedstaaten der Europäischen Union besitzen.
- 2 Sie müssen im Besitz der bürgerlichen Ehrenrechte sein.
- 3 Sie müssen etwaigen Verpflichtungen aus den für sie geltenden Wehrgesetzen nachgekommen sein.
- 4 Sie müssen die körperliche Eignung besitzen, die für die Wahrnehmung der mit der Tätigkeit verbundenen Aufgaben erforderlich ist.
- 5 Sie müssen über ein Bildungsniveau verfügen, das einem durch ein Zeugnis bescheinigten abgeschlossenen Hochschulstudium mit einer Regelstudienzeit von mindestens vier Jahren entspricht, und anschließend eine mindestens sechsjährige entsprechende Berufserfahrung erworben haben;  
oder  
über ein Bildungsniveau, das einem durch ein Zeugnis bescheinigten abgeschlossenen Hochschulstudium mit einer Regelstudienzeit von mindestens drei Jahren entspricht, und anschließend eine mindestens siebenjährige entsprechende Berufserfahrung erworben haben.  
Es werden nur Abschlüsse anerkannt, die in EU-Mitgliedstaaten erworben oder von den Behörden dieser Mitgliedstaaten als gleichwertig anerkannt wurden.
- 6 Sie müssen gründliche Kenntnisse einer der Amtssprachen der Union (Niveau C1 in allen Aspekten des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen, GERS) und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Amtssprache der Union in dem für die Wahrnehmung der Aufgaben erforderlichen Umfang (Niveau B2 in allen Aspekten des GERS) besitzen.

## Auswahlkriterien

Die Bewerber sollten über Folgendes verfügen:

### Bildungsgrad

- zugelassener Wirtschaftsprüfer oder Hochschulabschluss in/mit Rechnungswesen als Hauptfach

### Berufserfahrung

- mindestens vierjährige – in den letzten 10 Jahren erworbene – Berufserfahrung auf dem Gebiet der strategischen Entwicklung entsprechend dem Abschnitt „Aufgaben und Arbeitsweise“

### Sehr gute analytische Fähigkeiten

- Rechnungslegung
- Englischkenntnisse: Niveau C1 in allen Aspekten des GERS

## Ausgezeichnete soziale Kompetenz

- Anpassungsfähigkeit
- Analyse und Genauigkeit
- bei der Pflege von Beziehungen für die Zusammenarbeit
- bei der mündlichen und schriftlichen Kommunikation
- Redlichkeit und Integrität
- Selbstorganisation und Einhaltung knapper Fristen
- Arbeit unter Zeitdruck für verschiedene Interessenträger

## Von Vorteil sind:

- Kenntnis der EU-Haushaltsordnung
- Kenntnis der EU-Rechnungslegungsvorschriften
- Erfahrung mit SAP
- Italienisch- und/oder Spanischkenntnisse: Niveau B2 in allen Aspekten des GERS

## Einreichung von Bewerbungen

Die Frist für die Einreichung von Bewerbungen endet am **22. September 2021 um 23.59 Uhr (Ortszeit Turin)**.

Bewerbungen sind über die Website der ETF einzureichen; klicken Sie hierzu die Rubriken „About“ und anschließend „Recruitment“ an.

Es wird nachdrücklich empfohlen, mit der Einreichung Ihrer Bewerbung nicht bis zum letzten Tag zu warten, da eine Überlastung der Leitungen oder eine Störung der Internetverbindung zu Übermittlungsproblemen führen können. Die ETF kann nicht für Verzögerungen bei der Einreichung Ihrer Bewerbung, die auf solche Schwierigkeiten zurückzuführen sind, haftbar gemacht werden.

## Formale Anforderungen

Alle nachstehend genannten Unterlagen sind vorzugsweise in englischer Sprache bis zum Ablauf der Bewerbungsfrist vorzulegen:

- Begleitschreiben von höchstens einer Seite Länge, in dem Sie Ihr Interesse an der ausgeschriebenen Stelle begründen
- Lebenslauf unter Verwendung der Vorlage für den Europass-Lebenslauf

**Zu beachten ist, dass für die Auswahlphase nur Bewerbungen berücksichtigt werden, die online über die Website der ETF eingereicht werden und die die vorgenannten formalen Anforderungen erfüllen.**

## Auswahl

Das Auswahlverfahren setzt sich aus drei aufeinanderfolgenden Phasen zusammen.

## Phase 1 – Prüfung der Bewerbungen

### 1.1 Zulässigkeit

Das Einstellungsteam wird alle Bewerbungen prüfen. Nur Bewerbungen, die alle Zulassungskriterien und formalen Anforderungen erfüllen, werden in der nächsten Phase berücksichtigt.

### 1.2 Auswahl für Vorstellungsgespräche und schriftliche Prüfungen

Auf der Grundlage der Angaben im Lebenslauf bewertet der Ausschuss die Bewerbungen anhand der Berufserfahrung, der erforderlichen Fachkenntnisse und der entsprechenden Stärken. Die Bewerber mit den am besten beurteilten Bewerbungen werden zu einem Vorstellungsgespräch und zu schriftlichen Prüfungen eingeladen. Voraussichtlich werden 6 Bewerber eingeladen.

Die ETF rechnet mit einer großen Zahl von Bewerbungen. Daher wird sich das Einstellungsteam nur mit den in die engere Wahl gezogenen Bewerbern in Verbindung setzen. Dies wird voraussichtlich **Ende September 2021** stattfinden.

## Phase 2 – Vorstellungsgespräche und schriftliche Prüfungen

Der Auswahlausschuss beurteilt die Berufserfahrung der Bewerber und die Kenntnisse und Fähigkeiten, die für die Stelle gefordert und von EU-Bediensteten auf Zeit verlangt werden, in einem Vorstellungsgespräch und in einer schriftlichen Prüfung. Mindestens ein Teil der Prüfung wird anonym ausgewertet. Die Vorstellungsgespräche und schriftlichen Prüfungen werden im Wesentlichen auf Englisch durchgeführt.

Dies wird voraussichtlich im **Oktober 2021** stattfinden.

Nach Abschluss dieser Phase legt der Auswahlausschuss dem Vorstand der ETF eine Liste der Bewerber vor, bei denen er jeweils die größte Übereinstimmung mit den Auswahlkriterien festgestellt hat und die mindestens folgende Punktzahl erreicht haben:

- 70 % der Punkte für soziale Kompetenz und
- 70 % der Punkte für fachliche Qualifikationen und entsprechende Berufserfahrung.

Voraussichtlicher Zeitraum für diese Phase: **November 2021**.

## Phase 3 – Ernennung

Anhand des vom Auswahlausschuss unterbreiteten Vorschlags wird der Vorstand der ETF den am besten geeigneten Bewerber zum Rechnungsführer der ETF ernennen. Der erfolgreiche Bewerber wird sein Amt voraussichtlich am **1. März 2022** antreten.

Der Vorstand der ETF kann auch entscheiden, eine Liste weiterer potenziell geeigneter Bewerber zu erstellen. Die Reserveliste ist bis zum 31. Dezember 2022 gültig. Die Gültigkeit kann durch Beschluss des Direktors der ETF verlängert werden. Die Aufnahme in diese Liste ist keine Garantie für ein Stellenangebot.

Wenn eine Stelle frei wird oder zu besetzen ist, kann der Vorstand der ETF einen Bewerber auf der Liste, dessen Profil den Anforderungen der ETF zu diesem Zeitpunkt am besten entspricht, ernennen. Nach Abschluss einer Dienstleistungsvereinbarung zwischen der ETF und der EU-OSHA wird der vom Vorstand der ETF ernannte Kandidat dem Verwaltungsrat der EU-OSHA im Hinblick auf die mögliche Ernennung zum Rechnungsführer der EU-OSHA vorgestellt.

Es wird davon ausgegangen, dass der erfolgreiche Bewerber sein Amt bei der EU-OSHA am 1. Juni 2022 antreten wird.

## Tätigkeit des Auswahlausschusses

Die Arbeiten und Beratungen des Auswahlausschusses sind streng vertraulich, und jedwede Kontaktaufnahme mit Ausschussmitgliedern ist untersagt. Die Kontaktaufnahme mit Ausschussmitgliedern ist ein Grund für einen Ausschluss vom Verfahren.

## Vertragsbedingungen

### Arbeitsvertrag

Der Arbeitsvertrag wird mit der ETF geschlossen. Er hat eine feste Laufzeit von vier Jahren und kann verlängert werden. Voraussetzung für die Beschäftigung ist die Absolvierung einer neunmonatigen Probezeit.

Verträge für Bedienstete auf Zeit werden nach Maßgabe von Artikel 2 Buchstabe f der Beschäftigungsbedingungen für die sonstigen Bediensteten der Europäischen Union (BBSB) geschlossen. Bei dieser Art von Verträgen gelten für den Beschäftigten die BBSB sowie die einschlägigen Durchführungsbestimmungen.

Die ETF ist an den angebotenen Arbeitsvertrag nur dann gebunden, wenn der erfolgreiche Bewerber vor der Vertragsunterzeichnung folgende Bedingungen erfüllt hat:

- Er hat alle einschlägigen Unterlagen zum Nachweis, dass er die Zulassungskriterien erfüllt, einschließlich eines Führungszeugnisses ohne Eintrag, im Original oder als beglaubigte Kopie vorgelegt.
- Er hat sich einer verpflichtenden ärztlichen Untersuchung unterzogen, bei der festgestellt wurde, dass er die körperliche Eignung besitzt, die für die Wahrnehmung der mit der Stelle verbundenen Aufgaben erforderlich ist.
- Er hat die ETF über tatsächliche oder potenzielle Interessenkonflikte informiert, und es wird davon ausgegangen, dass er keine persönlichen Interessen hat, die seine Unabhängigkeit beeinträchtigen, bzw. dass er sich nicht in einem sonstigen Interessenkonflikt befindet.

### Besoldung und Zusatzleistungen

In Abhängigkeit von der jeweiligen persönlichen Situation können Bedienstete Anspruch auf verschiedene Zulagen haben, beispielsweise auf Auslandszulage, Haushaltszulage, Zulage für unterhaltsberechtignte Kinder, Erziehungszulage. Die Bezüge unterliegen einer Steuer zugunsten der Europäischen Union, die an der Quelle einbehalten wird; die Bediensteten sind von der nationalen Einkommensteuer befreit.

## Ergänzende Informationen

Die während des Verfahrens eingereichten Unterlagen werden den Bewerbern nicht zurückgeschickt, sondern bei der ETF so lange aufbewahrt, wie dies für das Verfahren erforderlich ist, und anschließend vernichtet.

Für alle für dieses Verfahren erhobenen personenbezogenen Daten gelten die EU-Rechtsvorschriften über den Schutz personenbezogener Daten und die Vertraulichkeit von Informationen.

Weitere Informationen können unter der Rubrik „Privacy statement“ (Datenschutzerklärung) auf der Website der ETF abgerufen werden.

Bewerber können bei einer sie beschwerenden Entscheidung in Bezug auf das Verfahren gemäß den Anleitungen auf der Website der ETF Beschwerde einlegen.

*ANMERKUNGEN: Bei Abweichungen zwischen den einzelnen Sprachfassungen ist die englische Fassung als die maßgebliche Fassung anzusehen.*