

MEDDELANDE OM LEDIG TJÄNST – ARKITEKT FÖR DIGITAL OMVANDLING

Tillfälligt anställda – tjänstegrupp AD, lönegrad 7

Är du redo för nästa stora utmaning?

Europeiska yrkesutbildningsstiftelsen (ETF) söker en arkitekt för digital omvandling till sin enhet för strategisk utveckling, som ska leda förändringsprocessen och moderniseringen av ETF:s digitala miljö.

Du kommer att ansvara för att bästa möjliga arkitektur inrättas och upprätthålla kontakt med chefer och samarbeta med de kollegor som arbetar med informations- och kommunikationsteknik (IKT).

I ditt arbete ska du fungera som en företagsarkitekt och minska klyftan mellan övergripande tekniska lösningar och deras verksamhetsrelaterade mervärde för ETF, förbättra den befintliga it-infrastrukturen, optimera verksamheten samt fastställa riktningen och tillvägagångssättet för hur informationsapplikationer och informationsprogram ska integreras, med utgångspunkt i ETF:s strategi och färdplan för digitalisering.

ETF erbjuder dig som brinner för digital förändringshantering en möjlighet att utveckla ditt intresse i en utmanande och dynamisk professionell miljö.

Vad är ETF?

ETF är en EU-byrå med säte i Turin i Italien. ETF hjälper övergångs- och utvecklingsländer att förbättra humankapitalets potential genom att reformera utbildnings-, fortbildnings- och arbetsmarknadssystemen inom ramen för EU:s yttre förbindelser.

Vi stöder EU:s grannländer i deras arbete att förbättra sina yrkesutbildningssystem, analysera kompetensbehoven och utveckla sina arbetsmarknader. På så sätt hjälper vi dem att stärka den sociala sammanhållningen och skapa en mer hållbar ekonomisk tillväxt, vilket i sin tur gynnar medlemsstaterna och deras medborgare genom bättre ekonomiska förbindelser.

Vad erbjuder vi?

Typ av kontrakt: Tillfälligt anställd – tjänstegrupp AD, lönegrad 7

Kontraktets varaktighet: Tre år, kan förnyas en gång med upp till tre år – provotid tillämpas.

Typisk lön: för en enskild löntagare med mindre än nio års relevant yrkeserfarenhet: cirka 4 580 euro netto/månad; för en löntagare med mindre än nio års relevant yrkeserfarenhet, utlandstillägg och ett underhållsberättigat barn: cirka 6 500 euro netto/månad.

Jobbprofil: huvudsakligt ansvarsområde och arbetsuppgifter

Som arkitekt för digital omvandling kommer du att ha ett nära samarbete med IKT-medarbetarna. Du ska utveckla ett produktivt samarbete med chefer och medarbetare i hela ETF. Du är mycket organiserad. Du är en god lyssnare och bra på att kommunicera. Du har ett öppet sinne och är en entusiastisk, proaktiv och tjänstvillig lagarbetare.

Som arkitekt för digital omvandling kommer du att ansvara för resursplanering, ledning, övervakning, rapportering till ETF:s ledning, samordning av projekt och insatser för att genomföra den digitala omvandlingen i linje med ETF:s digitaliseringsstrategi och i överensstämmelse med reglerna för EU:s institutioner.

Utöver detta ska **arkitekten för digital omvandling** i synnerhet

- fastställa, ta fram en modell för och delar till, genomföra, kommunicera kring och upprätthålla ETF:s hybrida företagsarkitektur,
- förstå ETF:s operativa verksamhet och krav för att kunna förutse framtida verksamhetsbehov och planera för hur arkitekturen ska bidra till att de uppfylls,
- vägleda utfasningen av gamla system, integrera sådana funktioner och lägga till nya funktioner i alla system, till exempel en enda inloggning, en sökfunktion för alla applikationer och full migrering till molnet,
- fastställa vägledande principer för framtida it-utveckling och göra det nuvarande it-landskapet mindre splittrat,
- leda förändringshanteringen inom området digital omvandling, framför allt genom att kommunicera med personalen, fastställa vilka utvecklingsbehov de har och föreslå lösningar,
- tillsammans med den it-säkerhetsansvarige säkerställa en säker miljö i nära samarbete med incidenthanteringsorganisationen för EU:s institutioner och byråer,
- säkerställa inbyggt integritetsskydd och integritetsskydd som standard i systemen, i nära samarbete med dataskyddsombudet.

Arkitekten för digital omvandling kommer ibland, men mycket sällan, att behöva åka på tjänsteresa.

Jobbprofil: huvudsakligt ansvarsområde och arbetsuppgifter

Enhetscheferna kommer att ha ett nära samarbete med sina teammedlemmar och andra chefer. De kommer att utveckla ett produktivt samarbete i hela EU-byrån. De är effektiva kommunikatörer, främjar byråns värderingar och agerar som förebilder. De har ett öppet sinne och är konstruktiva. De är mycket välorganiserade och delegerar effektivt.

Enhetscheferna kommer:

- **på området företagsledning:**
 - att arbeta i ett team med andra chefer i syfte att bidra till förvaltningen av ETF
 - att ta fram en strategi för enheten och därigenom bidra till byråns utveckling
 - att planera och följa upp framstegen, bedöma risker och införa förändringar i linje med målen
 - att bedöma de nödvändiga materiella, mänskliga och finansiella resurserna och hantera dem effektivt
 - att fatta beslut, kommunicera och genomföra dem
 - att bidra till diskussioner i (ledningens, enhetens eller hela personalens) möten och föra fram innovativa och nya idéer
- **på området personalledning:**

- att stärka engagemanget och den gemensamma inställningen till byråns uppdrag och enhetens mål
- att motivera och vägleda sina team från olika verksamhetsområden i riktning mot enhetens mål och samordna deras aktiviteter
- att bygga ett starkt team med kompletterande styrkor
- att stärka personalens utveckling genom att tillhandahålla återkoppling, befogenhet, coaching och skapa inlärningsstillfällen
- **på området kommunikation:**
 - att bidra till intern kommunikation genom att öka öppenheten och personalens delaktighet
 - att aktivt bidra till ETF:s kommunikationsinsatser

Enhetscheferna förväntas resa några gånger om året.

Behörighetskriterier

För att betraktas som behörig att söka tjänsten måste du uppfylla följande krav senast på sista ansökningsdagen:

- 1 Vara medborgare i en av Europeiska unionens medlemsstater.
- 2 Åtnjuta fulla medborgerliga rättigheter.
- 3 Ha fullgjort alla skyldigheter enligt gällande värnpliktslagstiftning.
- 4 Uppfylla kraven på fysisk lämplighet för tjänsteutövningen.
- 5 Ha en utbildningsnivå som motsvarar minst fyra års avslutade universitetsstudier, styrkt med examensbevis, följt av minst tolv års lämplig yrkeserfarenhet.

eller

Ha en utbildningsnivå som motsvarar minst tre års avslutade universitetsstudier, styrkt med examensbevis, följt av minst tretton års lämplig yrkeserfarenhet.

Endast examensbevis som har utfärdats i EU:s medlemsstater eller som omfattas av ett intyg om likvärdig utbildning som har utfärdats av myndigheterna i dessa medlemsstater kommer att beaktas.

- 6 Ha mycket goda kunskaper (nivå C1 i alla kategorier enligt den gemensamma europeiska referensramen för språk eller GERS) i ett av EU:s språk och ha sådana tillfredsställande kunskaper (nivå B2 i alla kategorier enligt GERS) i ett annat EU-språk som krävs för att kunna utföra de uppgifter som är förbundna med tjänsten.

Uttagningskriterier

Kandidaterna ska ha följande egenskaper:

Yrkeserfarenhet

- minst sex års yrkeserfarenhet – förvärvad under de senaste tio åren – inom området digital omvandling, i enlighet med jobbprofilens viktigaste ansvarsområden och uppgifter,

- av dessa sex års erfarenhet inom området digital omvandling: minst två år inom området företagsarkitektur.

Viktig teknisk kompetens

- Mycket god kompetens inom digital omvandling
- Mycket god kompetens inom företagsarkitektur
- Mycket god kompetens inom molnbaserad infrastruktur och molnbaserade tjänster
- God kompetens inom förändringshantering
- God kompetens inom projektledning
- Engelska: nivå C1 i alla kategorier enligt GERS

Mycket goda mjuka färdigheter i

- arbete i grupp
- organisering av det egna arbetet
- muntlig och skriftlig kommunikation
- främjande av samarbetsrelationer
- anpassbarhet

Meriter

- Erfarenhet inom dataanalys och användning av datalagersystem
- Erfarenhet av Microsoft 365

Inlämning av ansökan

Sista ansökningsdag är den 5 oktober 2020 kl. 23.59 (lokal tid i Turin).

Du uppmanas att skicka in din ansökan via ETF:s webbplats, under avsnitten "About" och därefter "Recruitment".

Du uppmanas att inte vänta till sista dagen med att lämna in din ansökan eftersom intensiv internettrafik eller problem med internetuppkopplingen kan försvåra inlämningen. ETF kan inte hållas ansvarig för eventuella förseningar av din ansökan på grund av sådana problem.

Formella krav

Du måste tillhandahålla **alla de handlingar** som anges nedan **senast sista ansökningsdagen**, helst på engelska:

- Ett följebrev på högst en sida där du förklarar varför du är intresserad av tjänsten/tjänsterna.
- En meritförteckning som följer Europass-mallen för meritförteckningar.
- Det ifyllda formuläret för urvalskriterier.

Observera att endast ansökningar som lämnats in online via ETF:s webbplats, i linje med de formella kraven ovan, kommer att tas med i uttagningsfasen.

Uttagning

Uttagningsförfarandet omfattar tre på varandra följande faser:

Fas 1 – Granskning av ansökningar

1.1 Behörighetskriterier

ETF:s personalavdelning kommer att granska alla ansökningar. Endast sådana ansökningar som uppfyller samtliga behörighetskriterier och formella krav kommer att gå vidare till nästa fas.

1.2 Urval för intervjuer och skriftliga prov

Utifrån den information som ges i meritförteckningen och formuläret för urvalskriterier kommer kommittén att bedöma ansökningarna mot den yrkeserfarenhet, de tekniska färdigheter som krävs och meriterna. De sökande som lämnar in de lämpligaste ansökningarna kommer att kallas till intervju och skriftliga prov. Man räknar med att omkring fem sökande kommer att kallas.

ETF räknar med ett stort antal ansökningar. Som en följd av detta kommer endast de sökande som hamnar på slutlistan att kontaktas av ETF:s personalavdelning. Denna fas förväntas äga rum i [oktober 2020](#).

Fas 2 – Intervjuer och skriftliga prov

Kommittén kommer att bedöma de sökandes yrkeserfarenhet och färdigheter efter vad som krävs för tjänsten och för tillfälligt anställda i EU genom en intervju och skriftliga prov. Åtminstone en del av provet kommer att utvärderas anonymt. Intervjuerna och de skriftliga proven kommer till största delen att hållas på engelska.

Efter att denna fas slutförts presenterar kommittén en lista för ETF:s direktör över de sökande som bäst stämmer överens med urvalskriterierna – de som har fått minst

- 70 procent av poängen för mjuka färdigheter, samt
- 70 procent av poängen för tekniska färdigheter och relevant yrkeserfarenhet

Denna fas förväntas äga rum i [november 2020](#). Detta datum kan dock komma att ändras på grund av den rådande hälsosituationen, eller så kan denna fas komma att genomföras på distans.

Fas 3 – Tillsättning

Utifrån kommitténs förslag kommer ETF:s direktör att utse den lämpligaste sökanden. Den godkända sökanden förväntas tillträda sina tjänster i [januari 2021](#).

Direktören kan även besluta sig för att upprätta en lista över andra potentiellt lämpliga sökande. Listan kommer att vara giltig till och med den 31 december 2021. Giltigheten kan förlängas genom beslut av direktören. En plats på listan är ingen garanti för anställning.

När en tjänst blir ledig eller behöver tillsättas kan direktören erbjuda tjänsten till en sökande på listan vars profil bäst stämmer överens med ETF:s behov vid den tidpunkten.

Kommitténs arbete

Urvalskommitténs arbete och diskussioner är strikt konfidentiella, och all typ av kontakt med kommitténs medlemmar är förbjuden. Kontakt med dem utgör grund för att uteslutas från förfarandet.

Anställningsvillkor

Anställningskontrakt

Anställningsavtalet gäller en fast period på tre år och kan komma att förlängas en gång för en fast period på upp till tre år.

Det innefattar en provanställningsperiod på nio månader.

Kontrakt för tillfälligt anställda överensstämmer med artikel 2 f i anställningsvillkoren för övriga anställda vid Europeiska unionen.

Om den godkända sökanden för närvarande har ett kontrakt för tillfälligt anställda 2 f och kan komma i fråga för förflyttning enligt villkoren i anställningsvillkoren för övriga anställda i Europeiska unionen, stämmer den möjliga variationsvidden för denna tjänst överens med bilaga I tjänsteföreskrifterna.

Enligt denna typ av kontrakt är den anställda bunden av såväl anställningsvillkoren för övriga anställda i Europeiska unionen som relevanta genomförandebestämmelser.

ETF är endast bunden av det anställningskontrakt som erbjuds om godkänd sökande före undertecknandet av kontraktet har gjort följande:

- Tillhandahållit originalhandlingar eller styrkta kopior av alla relevanta handlingar som styrker hans eller hennes behörighet, däribland att han eller hon inte förekommer i kriminalregistret.
- Genomgått en obligatorisk läkarundersökning där det fastställs att han eller hon uppfyller kraven på fysisk lämplighet för tjänsteutövningen.
- Informerat ETF om en eventuell faktisk eller potentiell intressekonflikt och bedömts inte ha ett personligt intresse som kan hindra hans eller hennes oberoende eller någon annan intressekonflikt.

Lön och förmåner

Beroende på aktuell personlig situation kan anställda vara berättigade till olika slags bidrag, t.ex. utlandstillägg, hushållstillägg, barntillägg och utbildningstillägg. Lönen är belagd med en EU-skatt som dras av vid källan. De anställda är undantagna från nationell beskattning.

Ytterligare information

De handlingar som lämnas in under förfarandet återsänds inte till de sökande utan sparas av ETF under så lång tid som bedöms nödvändig och förstörs därefter.

EU-lagstiftningen om skydd av personuppgifter och sekretess gäller alla personuppgifter som samlas in för detta förfarande.

Mer information finns i avsnittet [behandling av personuppgifter \(privacy statement\)](#) på ETF:s webbplats.

Sökande som anser sig ha blivit felaktigt behandlade genom ett beslut i förfarandet kan lämna in ett klagomål i enlighet med [anvisningarna](#) på ETF:s webbplats.