

European Training Foundation

LEDIGA POSTER

CHEF FÖR ENHETEN FÖR STRATEGISK UTVECKLING

CHEF FÖR ENHETEN FÖR KOMPETENSKARTLÄGGNING OCH - UTVECKLING

CHEF FÖR ENHETEN FÖR SYSTEMRESULTAT OCH - UTVÄRDERING

Tillfälligt anställda – tjänstegrupp AD, lönegrad 9

Är du redo för nästa stora utmaning?

Europeiska yrkesutbildningsstiftelsen (ETF) söker en chef för var och en av följande enheter:

- 1) Strategisk utveckling
- 2) Kompetenskartläggning och -utveckling
- 3) Systemresultat och -utvärdering

för att leda och samordna ett begåvat och engagerat team från olika verksamhetsområden.

Tre tjänster är tillgängliga. Sökande kan söka en eller flera tjänster.

Som medlem av ETF:s ledningsteam kommer du att samarbeta med andra chefer för att stödja byråns strategiska utveckling, förvaltning och kommunikation.

Om du är fylld av entusiasm för EU-projektet, känner starkt för utbildning, sysselsättning och utveckling, brinner för att leda högpresterande team, och om dina starka sidor är samarbete, kommunikation och att vara konstruktiv och ha ett öppet sinne så kommer du att kunna uttrycka dig fritt på ETF i en stimulerande, mångkulturell och dynamisk och professionell miljö.

Vad är ETF?

ETF är en EU-byrå med säte i Turin i Italien. ETF hjälper övergångs- och utvecklingsländer att förbättra humankapitalets potential genom att reformera utbildnings-, fortbildnings- och arbetsmarknadssystemen inom ramen för EU:s yttre förbindelser.

Vi stöder EU:s grannländer i deras arbete att förbättra sina yrkesutbildningssystem, analysera kompetensbehoven och utveckla sina arbetsmarknader. På så sätt hjälper vi dem att stärka den sociala sammanhållningen och skapa en mer hållbar ekonomisk tillväxt, vilket i sin tur gynnar medlemsstaterna och deras medborgare genom bättre ekonomiska förbindelser.

Enheter och huvuduppgift

1) Enheten för strategisk utveckling

Enheten för strategisk utveckling ingår i avdelningen för strategi och resurser.

Enhetens huvuduppgift är att leda ETF:s strategiska programplanering, samordna genomförandet av ETF:s strategi 2027, styra organisationsutvecklingen och bygga strategiska partnerskap.

Enheten ansvarar för att

- leda programplanerings-, planerings- och övervakningscykeln, däribland att samordna interna och externa utvärderingar,
- leda kartläggningen och genomförandet av insatser för organisationsutveckling och -förbättring, såsom ETF:s digitaliseringsprojekt,
- samordna genomförandet av partnerskapspolicy
- upprätta och upprätthålla förbindelser med EU-tjänster, medlemsstater och lokala intressenter,
- hantera informations- och kommunikationstekniska tjänster,
- bidra till avdelningens och institutionens programplanerings-, planerings- och övervakningscykel,
- bidra till ETF:s kommunikationsinsatser, internt och externt.

Den godkända sökanden ska leda enheten för strategisk utveckling och dess team på cirka 10 anställda. Han eller hon kommer att ha ett nära samarbete med Europeiska yrkesutbildningsstiftelsens direktör. Han eller hon kommer att rapportera till avdelningschefen.

2) Enheten för kompetenskartläggning och -utveckling

Enheten för kompetenskartläggning och -utveckling ingår i avdelningen för kunskapsnav.

Enhetens huvuduppgift är att leda verksamheten inom områdena färdighetsrelevans och -prognoser, samt kompetensutveckling och -validering, som en del av utvecklingen av humankapital enligt definitionen i ETF:s strategi 2027.

Enheten ansvarar för att

- leda kunskapshantering, medskapandet och spridningen inom områdena,
 - färdigheters relevans och efterfrågan ur ett nationellt och sektoriellt perspektiv,
 - förfaranden för kompetensutveckling och -validering,
 - samt, i samverkan med andra enheter, innehållshantering och användning av sociala nätverk, plattformar och bidrag till kunskapsbanker,
- leda programcykeln av projekt för kompetenskartläggning och -utveckling, samt team och aktiviteter – inräknat att planera, genomföra, övervaka och uppnå förväntade resultat – i nära samarbete med projektförvaltningsenheten,
- ta kontakt och samverka med olika aktörer på området,
- bidra till avdelningens och institutionens programplanerings-, planerings- och övervakningscykel,
- bidra till ETF:s kommunikationsinsatser, internt och externt.

Den godkända sökanden ska leda enheten för kompetenskartläggning och -utveckling och dess team på cirka 20 anställda. Han eller hon kommer att rapportera till avdelningschefen.

3) Enheten för systemresultat och -utvärdering

Enheten för systemresultat och -utvärdering ingår i avdelningen för kunskapsnav

Enhetens huvuduppgift är att leda ETF:s övervaknings- och bedömningstjänster och aktiviteter på området systemresultat och kvalitet, enligt definitionen i ETF:s strategi 2027.

Enheten ansvarar för att

- leda inom utveckling och genomförande av insatser och produkter för övervakning och bedömning, inräknat utveckling av metoder, it-system, insamling och analys av data, informationsinsamling och analys av utvecklingen av humankapital, i samverkan med andra enheter,
- leda kunskapshanteringen, medskapandet och spridningen på området institutions- och systemeffektivitet, inräknat förvaltningens funktionssätt, aktörers samverkan, kvalitetssäkring och förbättrade sektorsresultat,
- administrera programcykeln av resultaten och kvaliteten av yrkesutbildningssystemens projekt, team och aktiviteter – inräknat att planera, genomföra, övervaka och uppnå förväntade resultat – i nära samarbete med projektförvaltningsenheten,
- ta kontakt och samverka med olika aktörer på området,
- bidra till avdelningens och institutionens programplanerings-, planerings- och övervakningscykel,
- bidra till ETF:s kommunikationsinsatser, internt och externt.

Den godkända sökanden ska leda enheten för systemresultat och -utvärdering och dess team på cirka 20 anställda. Han eller hon kommer att rapportera till avdelningschefen.

OBS för de tre enheterna

Vissa av enheternas ansvar kan modifieras de kommande månaderna eftersom ETF för närvarande genomgår ett omstruktureringsförfarande. Den nya organisationsstrukturen träder i kraft den 1 januari 2021. Se "ETF:s organisationsstruktur".

Jobbprofil: huvudsakligt ansvarsområde och arbetsuppgifter

Enhetscheferna kommer att ha ett nära samarbete med sina teammedlemmar och andra chefer. De kommer att utveckla ett produktivt samarbete i hela EU-byrån. De är effektiva kommunikatörer, främjar byråns värderingar och agerar som förebilder. De har ett öppet sinne och är konstruktiva. De är mycket välorganiserade och delegerar effektivt.

Enhetscheferna kommer:

- **på området företagsledning:**
 - att arbeta i ett team med andra chefer i syfte att bidra till förvaltningen av ETF
 - att ta fram en strategi för enheten och därigenom bidra till byråns utveckling
 - att planera och följa upp framstegen, bedöma risker och införa förändringar i linje med målen

- att bedöma de nödvändiga materiella, mänskliga och finansiella resurserna och hantera dem effektivt
- att fatta beslut, kommunicera och genomföra dem
- att bidra till diskussioner i (ledningens, enhetens eller hela personalens) möten och föra fram innovativa och nya idéer
- **på området personalledning:**
 - att stärka engagemanget och den gemensamma inställningen till byråns uppdrag och enhetens mål
 - att motivera och vägleda sina team från olika verksamhetsområden i riktning mot enhetens mål och samordna deras aktiviteter
 - att bygga ett starkt team med kompletterande styrkor
 - att stärka personalens utveckling genom att tillhandahålla återkoppling, befogenhet, coaching och skapa inläringstillfällen
- **på området kommunikation:**
 - att bidra till intern kommunikation genom att öka öppenheten och personalens delaktighet
 - att aktivt bidra till ETF:s kommunikationsinsatser

Enhetscheferna förväntas resa några gånger om året.

Behörighetskriterier

För att betraktas som behörig att söka tjänsten måste du uppfylla följande krav senast på sista ansökningsdagen:

- 1 Vara medborgare i en av Europeiska unionens medlemsstater.
- 2 Åtnjuta fulla medborgerliga rättigheter.
- 3 Ha fullgjort alla skyldigheter enligt gällande värnpliktslagstiftning.
- 4 Uppfylla kraven på fysisk lämplighet för tjänsteutövningen.
- 5 Ha en utbildningsnivå som motsvarar minst fyra års avslutade universitetsstudier, styrkt med examensbevis, följt av minst tolv års lämplig yrkeserfarenhet.

eller

Ha en utbildningsnivå som motsvarar minst tre års avslutade universitetsstudier, styrkt med examensbevis, följt av minst tretton års lämplig yrkeserfarenhet.

Endast examensbevis som har utfärdats i EU:s medlemsstater eller som omfattas av ett intyg om likvärdig utbildning som har utfärdats av myndigheterna i dessa medlemsstater kommer att beaktas.

- 6 Ha mycket goda kunskaper (nivå C1 i alla kategorier enligt den gemensamma europeiska referensramen för språk eller GERS) i ett av EU:s språk och ha sådana tillfredsställande kunskaper (nivå B2 i alla kategorier enligt GERS) i ett annat EU-språk som krävs för att kunna utföra de uppgifter som är förbundna med tjänsten.

Uttagningskriterier

Kandidaterna ska ha följande egenskaper:

Yrkserfarenhet

- 12 års lämplig yrkserfarenhet i enlighet med beskrivningen av enhetens huvuduppgift och ansvar
- Som del av de 12 åren av lämplig erfarenhet: 5 års erfarenhet av att leda ett team.

Mycket god teknisk kompetens och kunskap om

- Engelska: nivå C1 i alla kategorier enligt GERS.

Dessutom, för sökande som söker tjänsten (1) Chef för enheten för strategisk utveckling:

- EU-institutioner och beslutsfattande
- Internationellt samarbete och partnerskap
- Företagsstrategisk utveckling, planering och övervakning
- Organisationsutveckling

Dessutom, för sökande som söker tjänsten (2) Chef för enheten för kompetenskartläggning och -utveckling eller (3) Chef för enheten för systemresultat och -utvärdering:

- Projektledning
- EU:s politik, program och instrument för yttre förbindelser
- Humankapitalutveckling kopplad till ekonomisk och social utveckling i övergångs- och utvecklingsländer

Mycket god ledarskapsförmåga samt utvecklade chefsegenskaper inom

- Strategiskt tänkande och angivande av inriktning, särskilt inom:
 - omvandla företagsstrategier till mål för enheten
 - organisering och ledning av enhetens arbete
- Personalledning, särskilt inom:
 - vägledning och uppbyggnad av ett högpresterande team
 - motivering och utveckling av personalen

Mycket goda mjuka färdigheter i

- Egenorganisation, tidsplanering och delegering
- Muntlig och skriftlig kommunikation samt förhandling
- Främjande av samarbetsrelationer
- Öppen och tillväxtsinnad inställning

Meriter

- Erfarenhet av arbete med EU-institutioner och EU-program
- Erfarenhet av att arbeta med yttre förbindelser

- Erfarenhet av länder som ETF är verksam i
- Franska: nivå B2 i alla kategorier enligt den gemensamma europeiska referensramen för språk (GERS)

Dessutom, för sökande som söker tjänsten (1) Chef för enheten för strategisk utveckling:

- Erfarenhet av humankapitalutveckling kopplad till ekonomisk och social utveckling i övergångs- och utvecklingsländer

Dessutom, för sökande som söker tjänsten (2) Chef för enheten för kompetenskartläggning och -utveckling eller (3) Chef för enheten för systemresultat och -utvärdering:

- Ryska: nivå B2 i alla kategorier enligt GERS

Inlämning av ansökan

Sista ansökningsdag är den **19 juli 2020 kl. 23.59 (lokal tid i Turin)**.

Du kan söka en eller flera tjänster. [Ange den/de tjänster som du söker i din meritförteckning \(cv\)](#).

Du uppmanas att skicka in din ansökan via ETF:s webbplats, under avsnitten "About" och därefter "Recruitment".

Du uppmanas att inte vänta till sista dagen med att lämna in din ansökan eftersom intensiv internettrafik eller problem med internetuppkopplingen kan försvåra inlämningen. ETF kan inte hållas ansvarig för eventuella förseningar av din ansökan på grund av sådana problem.

Formella krav

Du måste tillhandahålla **alla de handlingar** som anges nedan **senast sista ansökningsdagen**, helst på engelska:

- Ett följebrev på högst en sida där du förklarar varför du är intresserad av tjänsten/tjänsterna.
- en meritförteckning i Europass-cv-format – **som visar den/de tjänster som du söker**.

Observera att endast ansökningar som lämnats in online via ETF:s webbplats, i linje med de formella kraven ovan, kommer att tas med i uttagningsfasen.

Uttagning

Uttagningsförfarandet omfattar tre på varandra följande faser:

Fas 1 – Granskning av ansökningar

1.1 Behörighetskriterier

ETF:s personalavdelning kommer att granska alla ansökningar. Endast sådana ansökningar som uppfyller samtliga behörighetskriterier och formella krav kommer att gå vidare till nästa fas.

1.2 Bedömning av ansökningar

På grundval av informationen i meritförteckningen kommer kommittén att bedöma ansökningarna mot yrkeserfarenhet, ledarskapsförmåga och chefsegenskaper, samt tekniska färdigheter och meriter.

De sökande som lägger fram de ansökningar som bäst stämmer överens med den/de sökta tjänsterna kommer att hamna på slutlistan. Slutlistan förväntas innehålla 5 sökande per tjänst.

ETF räknar med ett stort antal ansökningar. Som en följd av detta kommer bara sökande på slutlistan att kontaktas av ETF:s personalavdelning. Detta förväntas ske i [början av augusti 2020](#).

Fas 2 – Utvärderingscentrum, intervjuer och skriftliga prov

Sökandena på slutlistan kommer att uppmanas att delta i ett utvärderingscentrum, en intervju och ett skriftligt prov.

I utvärderingscentrumet kommer sökandenas potential att utvärderas, en viss del av deras ledarskapsförmåga och chefsegenskaper samt mjuka färdigheter.

Kommittén kommer att utvärdera de sökandes yrkeserfarenhet och färdigheter efter vad som krävs för tjänsterna och för tillfälligt anställda i EU genom en intervju och ett skriftligt prov. En del av provet kommer att utvärderas anonymt.

Uttagningsförfarandet (utvärderingscentrum, intervjuer och skriftliga prov) kommer till största delen att hållas på engelska.

Fas två förväntas äga rum i [september 2020](#).

Utvärderingscentrumet kommer att anordnas i [Bryssel](#). Intervjun och det skriftliga provet kommer att ske i [Turin](#). På grund av den aktuella hälsosituationen kan dock båda ske på distans.

Efter att denna fas slutförts upprättar kommittén en lista över sökande som anses bäst stämma överens med var och en av de tre profilerna – och som minst uppnått:

- 70 procent av poängen för ledarskapsförmåga och chefsegenskaper
- 70 procent av poängen för mjuka färdigheter, samt
- 70 procent av poängen för tekniska färdigheter och relevant yrkeserfarenhet

Fas 3 – Tillsättning

Direktören kommer att utse den sökande som godkänts för var och en av de tre tjänsterna.

De godkända sökandena förväntas tillträda sina tjänster den 1 januari 2021.

Direktören kan även besluta sig för att upprätta en lista över andra lämpliga sökande. Listan kommer att vara giltig till och med den 31 december 2021. Giltigheten kan förlängas genom beslut av direktören. En plats på listan är ingen garanti för anställning.

När en tjänst blir ledig eller behöver tillsättas kan direktören erbjuda tjänsten till en sökande på listan vars profil bäst stämmer överens med ETF:s behov vid den tidpunkten.

Kommitténs arbete

Uttagningskommitténs arbete och diskussioner är strikt konfidentiella, och inga kontakter med kommitténs medlemmar är tillåtna. Kontakt med dem utgör grund för att uteslutas från förfarandet.

Anställningsvillkor

Anställningskontrakt

Anställningskontraktet har en fast varaktighet på tre år och är förnybart,

Det innefattar en provanställningsperiod på nio månader.

Kontrakt för tillfälligt anställda överensstämmer med artikel 2 f i anställningsvillkoren för övriga anställda vid Europeiska unionen.

Om den godkända sökanden för närvarande har ett kontrakt för tillfälligt anställda 2 f och kan komma i fråga för förflyttning enligt villkoren i anställningsvillkoren för övriga anställda i Europeiska unionen, stämmer den möjliga variationsvidden för denna tjänst överens med bilaga I tjänsteföreskrifterna.

Enligt denna typ av kontrakt är den anställda bunden av såväl anställningsvillkoren för övriga anställda i Europeiska unionen som relevanta genomförandebestämmelser.

ETF är endast bunden av det anställningskontrakt som erbjuds om godkänd sökande före undertecknandet av kontraktet har gjort följande:

- Tillhandahållit originalhandlingar eller styrkta kopior av alla relevanta handlingar som styrker hans eller hennes behörighet, däribland att han eller hon inte förekommer i kriminalregistret.
- Genomgått en obligatorisk läkarundersökning där det fastställs att han eller hon uppfyller kraven på fysisk lämplighet för tjänsteutövningen.
- Informerat ETF om en eventuell faktisk eller potentiell intressekonflikt och bedömts inte ha ett personligt intresse som kan hindra hans eller hennes oberoende eller någon annan intressekonflikt.

Lön och förmåner

Beroende på aktuell personlig situation kan anställda vara berättigade till olika slags bidrag, t.ex. utlandstillägg, hushållstillägg, barnstillägg och utbildningstillägg. Lönen är belagd med en EU-skatt som dras av vid källan. De anställda är undantagna från nationell beskattning.

Typisk lön: en enskild löntagare AD 9 med tolv års relevant yrkeserfarenhet och chefstillägg: cirka 5 800 euro netto/månad – eller en löntagare med tolv års relevant yrkeserfarenhet, chefs- och utlandstillägg och ett underhållsberättigat barn: cirka 8 100 euro netto/månad.

Tjänstgöringsort

Tjänstgöringsorten är Turin, Italien.

Ytterligare information

De handlingar som lämnas in under förfarandet återsänds inte till de sökande utan sparas av ETF under så lång tid som bedöms nödvändig och förstörs därefter.

EU-lagstiftningen om skydd av personuppgifter och sekretess gäller alla personuppgifter som samlas in för detta förfarande.

Mer information finns i avsnittet [behandling av personuppgifter \(privacy statement\)](#) på ETF:s webbplats.

Sökande som anser sig ha blivit felaktigt behandlade genom ett beslut i förfarandet kan lämna in ett klagomål i enlighet med [anvisningarna](#) på ETF:s webbplats.

ETF ORGANISATIONAL STRUCTURE

GB/20/DEC/008

