

POSTI VACANTI

CAPO DELL'UNITÀ SVILUPPO STRATEGICO

CAPO DELL'UNITÀ IDENTIFICAZIONE E SVILUPPO DELLE COMPETENZE

CAPO DELL'UNITÀ PRESTAZIONI E VALUTAZIONE DEI SISTEMI

Agenti temporanei: gruppo di funzioni AD, grado 9

Pronti per la prossima grande sfida?

La Fondazione europea per la formazione (ETF) è alla ricerca di un capo per ciascuna delle unità seguenti:

- 1) Sviluppo strategico
- 2) Identificazione e sviluppo delle competenze
- 3) Prestazioni e valutazione dei sistemi

per dirigere e coordinare un gruppo competente, motivato e multidisciplinare.

Sono aperte tre posizioni. È possibile presentare la propria candidatura a una o più posizioni.

In qualità di membro del gruppo direttivo dell'ETF, il candidato prescelto collaborerà con altri quadri per sostenere lo sviluppo strategico, la governance e la comunicazione dell'Agenzia.

Ai candidati che provano entusiasmo per il progetto dell'UE, nutrono passione per l'istruzione, l'occupazione e lo sviluppo oppure trovano stimolante l'idea di guidare gruppi di alto livello e se i propri punti di forza sono la collaborazione, la comunicazione e una mentalità aperta e costruttiva, l'ETF offre loro l'opportunità di esprimersi pienamente in un ambiente motivante, multiculturale, dinamico e professionale.

Che cos'è l'ETF?

L'ETF è un'agenzia dell'UE con sede a Torino, Italia, la cui missione consiste nell'aiutare i paesi in transizione e in via di sviluppo a sfruttare le potenzialità delle proprie risorse umane attraverso la riforma dei sistemi dell'istruzione, della formazione professionale e del mercato del lavoro nel contesto delle politiche dell'UE per le relazioni esterne.

Sosteniamo i paesi confinanti con l'UE nel miglioramento dei rispettivi sistemi di istruzione e formazione professionale, nell'analisi dei bisogni in materia di competenze e nello sviluppo dei rispettivi mercati del lavoro. In questo modo li aiutiamo a migliorare la coesione sociale e a conseguire

una crescita economica più sostenibile che, a sua volta, comporta benefici per gli Stati membri e i loro cittadini migliorando le relazioni economiche.

Unità e mandato principale

1) Unità Sviluppo strategico

L'unità Sviluppo strategico fa parte del dipartimento Strategia e risorse.

Il mandato principale dell'unità è di guidare la programmazione strategica dell'ETF, coordinare l'attuazione della strategia 2027 dell'ETF, indirizzare lo sviluppo organizzativo e instaurare partenariati strategici.

L'unità si occupa di:

- guidare il ciclo di programmazione, pianificazione e monitoraggio, coordinando anche le valutazioni interne ed esterne;
- guidare l'individuazione e l'attuazione di azioni di sviluppo e miglioramento organizzativo, come il progetto di digitalizzazione dell'ETF;
- coordinare l'attuazione della politica sui partenariati;
- instaurare e coltivare rapporti con i servizi dell'UE, gli Stati membri e le parti interessate a livello locale;
- gestire i servizi per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- contribuire al ciclo di programmazione, pianificazione e monitoraggio del dipartimento e dell'istituzione;
- contribuire alle azioni di comunicazione dell'ETF, a livello sia interno che esterno.

Il candidato prescelto guiderà l'unità Sviluppo strategico e il relativo gruppo di lavoro composto da circa dieci membri del personale. Lavorerà in stretta collaborazione con il direttore dell'ETF e riferirà al capo dipartimento.

2) Unità Identificazione e sviluppo delle competenze

L'unità Identificazione e sviluppo delle competenze fa parte del dipartimento Centro di conoscenze.

Il mandato principale dell'unità è di guidare le attività nelle aree della pertinenza e della previsione delle competenze nonché dello sviluppo e della convalida di queste ultime, nel contesto dello sviluppo del capitale umano, secondo quanto definito nella strategia 2027 dell'ETF.

L'unità si occupa di:

- guidare la gestione, la creazione condivisa e la diffusione delle conoscenze nei settori indicati di seguito:
 - pertinenza e domanda di competenze da una prospettiva nazionale e settoriale;
 - processi di sviluppo e convalida delle competenze;

- in coordinamento con altre unità, gestione dei contenuti e uso delle reti e piattaforme sociali nonché contributo agli archivi di conoscenza;
- gestire il ciclo di programmazione dei progetti, dei gruppi di lavoro e delle attività relativi all'identificazione e allo sviluppo delle competenze – compresi la pianificazione, l'attuazione, il monitoraggio e il raggiungimento dei risultati attesi, in stretta collaborazione con l'unità Gestione dei progetti;
- essere connessa e collaborare con diversi operatori sul campo;
- contribuire al ciclo di programmazione, pianificazione e monitoraggio del dipartimento e dell'istituzione;
- contribuire alle azioni di comunicazione dell'ETF, a livello sia interno che esterno.

Il candidato prescelto guiderà l'unità Identificazione e sviluppo delle competenze e il relativo gruppo di lavoro composto da circa 20 membri del personale e riferirà al capo dipartimento.

3) Unità Prestazioni e valutazione dei sistemi

L'unità Prestazioni e valutazione dei sistemi fa parte del dipartimento Centro di conoscenze.

Il mandato principale dell'unità è di guidare i servizi di monitoraggio e valutazione dell'ETF e le attività nell'area delle prestazioni e della qualità dei sistemi, secondo quanto definito nella strategia 2027 dell'ETF.

L'unità si occupa di:

- guidare la definizione e la realizzazione di azioni e prodotti di monitoraggio e valutazione, tra cui lo sviluppo di metodologie, i sistemi informatici, l'acquisizione e l'analisi di dati, la raccolta di informazioni e l'analisi dello sviluppo del capitale umano, in coordinamento con altre unità;
- guidare la gestione, la creazione condivisa e la diffusione delle conoscenze nel settore dell'efficienza di istituzioni e sistemi, anche per quanto riguarda il funzionamento della governance, il coordinamento degli operatori, la garanzia della qualità e l'aumento delle prestazioni del settore;
- gestire il ciclo di programmazione dei progetti, dei gruppi di lavoro e delle attività relativi alle prestazioni e alla qualità dei sistemi di istruzione e formazione, compresi la pianificazione, l'attuazione, il monitoraggio e il raggiungimento dei risultati attestati, in stretta collaborazione con l'unità Gestione dei progetti;
- essere connessa e collaborare con diversi operatori del settore;
- contribuire al ciclo di programmazione, pianificazione e monitoraggio del dipartimento e dell'istituzione;
- contribuire alle azioni di comunicazione dell'ETF, a livello sia interno che esterno.

Il candidato prescelto guiderà l'unità Prestazioni e valutazione dei sistemi e il relativo gruppo di lavoro composto da circa 20 membri del personale e riferirà al capo dipartimento.

NOTA BENE per le tre unità

Alcune delle responsabilità delle unità possono subire delle modifiche nei prossimi mesi in quanto l'ETF sta attualmente attraversando un processo di ristrutturazione. La nuova struttura organizzativa opererà a partire dal 1° gennaio 2021. Cfr. «Struttura organizzativa dell'ETF».

Profilo professionale: responsabilità e compiti principali

I **capi unità** lavorano a stretto contatto con i membri dei rispettivi gruppi di lavoro e con gli altri quadri. Instaurano rapporti proficui e di collaborazione in tutta l'Agenzia. Sono comunicatori efficaci, promuovono i valori dell'Agenzia e fungono da modello. Hanno una mentalità aperta e costruttiva. Sono altamente organizzati e delegano in modo efficace.

I capi unità svolgono i seguenti compiti:

- **nel settore della gestione operativa:**
 - lavorano in gruppo con altri quadri per apportare il loro contributo alla governance dell'ETF;
 - elaborano una strategia per l'unità contribuendo, in tal modo, allo sviluppo dell'Agenzia;
 - pianificano e seguono i progressi compiuti, valutano i rischi e introducono cambiamenti in linea con gli obiettivi;
 - valutano le risorse materiali, umane e finanziarie necessarie e le gestiscono in modo efficace;
 - prendono decisioni, le comunicano e ne danno esecuzione;
 - contribuiscono alle discussioni che si svolgono in occasione delle riunioni (della direzione, dell'unità o di tutto il personale) e propongono idee innovative e originali;
- **nel settore della gestione del personale:**
 - promuovono l'impegno e la finalità comune di realizzare la missione dell'Agenzia e gli obiettivi dell'unità;
 - motivano e orientano i rispettivi gruppi di lavoro multidisciplinari verso il raggiungimento degli obiettivi delle unità e ne coordinano le attività;
 - formano un gruppo di lavoro solido, facilitando lo sviluppo di complementarità;
 - promuovono lo sviluppo del personale mediante il feedback, la responsabilizzazione, il tutoraggio e la creazione di opportunità di apprendimento;
- **nel settore della comunicazione:**
 - contribuiscono alla comunicazione interna per accrescere la trasparenza e il coinvolgimento del personale;
 - contribuiscono attivamente alle azioni di comunicazione dell'ETF.

È previsto che i capi unità svolgano alcune missioni durante l'anno.

Criteri di ammissibilità

Per essere considerati ammissibili, è necessario soddisfare i seguenti requisiti entro il termine per la presentazione delle candidature:

- 1 essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 2 godere dei diritti politici;
- 3 essere in regola con le leggi applicabili in materia di obblighi militari;
- 4 essere fisicamente idonei all'esercizio delle funzioni collegate alla posizione;
- 5 avere un livello di studi corrispondente a una formazione universitaria completa di almeno quattro anni attestata da un diploma e un'esperienza professionale adeguata di almeno 12 anni

o

avere un livello di studi corrispondente a una formazione universitaria completa di almeno tre anni attestata da un diploma e un'esperienza professionale adeguata di almeno 13 anni.

Sono presi in considerazione solo i diplomi conseguiti negli Stati membri dell'UE o provvisti di certificati di equivalenza emessi dalle autorità di detti Stati membri;

- 6 avere una conoscenza approfondita (livello C1 in tutti gli ambiti di competenza in base al quadro comune europeo di riferimento per le lingue o QCER) di una delle lingue dell'Unione e una conoscenza soddisfacente (livello B2 in tutti gli ambiti di competenza in base al QCER) di un'altra lingua dell'Unione, nella misura necessaria alle funzioni da svolgere.

Criteri di selezione

I candidati devono possedere:

Esperienza professionale

- 12 anni di esperienza professionale adeguata come da descrizione del mandato principale e delle responsabilità dell'unità
- Nell'ambito dei 12 anni di adeguata esperienza: cinque anni di esperienza nella direzione di un gruppo di lavoro.

Ottime competenze tecniche e conoscenze di

- Inglese: livello C1 in tutti gli ambiti di competenza in base al QCER

Inoltre, per i candidati che si presentano per la carica di (1) capo dell'unità Sviluppo strategico:

- istituzioni e organi decisionali dell'UE
- cooperazione internazionale e partenariati
- sviluppo, pianificazione e monitoraggio della strategia istituzionale
- sviluppo organizzativo

In più, per i candidati che si presentano per la posizione di (2) capo dell'unità Identificazione e sviluppo delle competenze o (3) capo dell'unità Prestazioni e valutazione dei sistemi:

- gestione di progetti
- politiche, programmi e strumenti dell'UE per le relazioni esterne
- sviluppo del capitale umano connesso allo sviluppo economico e sociale nei paesi in transizione e in quelli in via di sviluppo

Ottima leadership e competenze manageriali

- Mentalità strategica e definizione dell'orientamento, in particolare per quanto riguarda:
 - la traduzione delle strategie istituzionali in obiettivi per l'unità
 - l'organizzazione e la gestione dell'attività dell'unità
- gestione delle persone, in particolare per quanto riguarda:

- la guida e la creazione di un gruppo di lavoro di alto livello
- la motivazione e lo sviluppo del personale

Ottime competenze trasversali per quanto concerne

- Organizzazione autonoma, gestione del tempo e capacità di delega
- Comunicazione orale e scritta e negoziazione
- Promozione di rapporti di collaborazione
- Mentalità aperta e orientata alla crescita

Titoli preferenziali

- Esperienza di collaborazione con le istituzioni europee e i programmi dell'UE
- Esperienza di lavoro nel settore delle relazioni esterne
- Esperienza in paesi in cui l'ETF svolge le proprie attività
- Francese: livello B2 in tutti gli ambiti di competenza in base al QCER

Inoltre, per i candidati che si presentano per la carica di (1) capo dell'unità Sviluppo strategico:

- esperienza nello sviluppo del capitale umano connessa allo sviluppo economico e sociale nei paesi in transizione e in quelli in via di sviluppo

In più, per i candidati che si presentano per la posizione di (2) capo dell'unità Identificazione e sviluppo delle competenze o (3) capo dell'unità Prestazioni e valutazione dei sistemi:

- russo: livello B2 in tutti gli ambiti di competenza in base al QCER

Presentazione delle candidature

Il **termine** per la presentazione delle candidature è il **19 luglio 2020 alle 23:59 (ora di Torino)**.

È possibile presentare la propria candidatura a una o più posizioni. [Indicare nel curriculum vitae la posizione o le posizioni per le quali ci si candida.](#)

I candidati sono invitati a presentarla tramite il sito web dell'ETF, sezione «About» e poi «Recruitment».

Si consiglia vivamente di non aspettare l'ultimo giorno per presentare la propria candidatura, poiché il sovraccarico delle linee o problemi di connessione a Internet potrebbero causare difficoltà nella trasmissione. L'ETF declina ogni responsabilità per eventuali ritardi nella presentazione delle candidature dovuti a tali difficoltà.

Requisiti formali

Tutti i documenti indicati di seguito devono essere forniti **entro il termine** indicato di seguito, preferibilmente in lingua inglese:

- una lettera di presentazione di non più di una pagina che spieghi i motivi per cui si è interessati alla posizione o alle posizioni in questione;
- un curriculum vitae compilato utilizzando l'apposito formato Europass – **indicando la posizione o le posizioni per le quali ci si candida.**

Si noti che saranno ammesse alla fase di selezione solo le candidature presentate mediante il sito web dell'ETF e conformi ai requisiti formali sopra indicati.

Selezione

La procedura di selezione si svolgerà in tre fasi consecutive.

Fase 1. Selezione delle candidature

1.1 Ammissibilità

L'unità Risorse umane dell'ETF esaminerà tutte le candidature. Solo le candidature che soddisfano tutti i criteri di ammissibilità e i requisiti formali saranno ammesse alla fase successiva.

1.2 Valutazione delle domande

Partendo dalle informazioni fornite nel curriculum vitae, il comitato valuterà le candidature sulla base dell'esperienza professionale, delle capacità di leadership e manageriali, nonché delle competenze tecniche e dei titoli preferenziali.

I candidati le cui domande sono più in linea con la posizione o le posizioni in questione saranno inseriti in una rosa finale di candidati recante cinque nominativi per ciascuna posizione.

Poiché l'ETF si aspetta un elevato numero di candidature, saranno contattati dall'unità Risorse umane dell'Agenzia soltanto i candidati che figurano nella rosa finale, prevedibilmente **all'inizio di agosto 2020**.

Fase 2. Centri di valutazione, colloqui e prove scritte

I candidati della rosa finale saranno invitati a presentarsi a un centro di valutazione, a un colloquio e a una prova scritta.

Il centro di valutazione giudicherà il potenziale dei candidati nonché alcune delle loro capacità di leadership e manageriali e delle loro competenze trasversali.

Il comitato valuterà l'esperienza professionale e le competenze dei candidati richieste per le posizioni e per gli agenti temporanei dell'UE mediante un colloquio e una prova scritta. Una parte della prova sarà valutata in modo anonimo.

La procedura di selezione (centri di valutazione, colloqui e prove scritte) si svolgerà principalmente in inglese.

La fase due dovrebbe svolgersi a **settembre 2020**.

Il centro di valutazione sarà predisposto a **Bruxelles**. Il colloquio e la prova scritta avranno luogo a **Torino**. Tuttavia, data l'attuale situazione sanitaria, entrambi potrebbero svolgersi a distanza.

Al termine di questa fase, il comitato stilerà un elenco dei candidati considerati maggiormente in linea con ciascuno dei tre profili fra coloro che avranno ottenuto per lo meno:

- il 70 % dei punti assegnati alle capacità di leadership e manageriali
- il 70 % dei punti assegnati alle competenze trasversali e
- il 70 % dei punti assegnati alle competenze tecniche e all'esperienza professionale pertinente

Fase 3. Nomina

Il direttore nominerà il candidato prescelto per ciascuna delle tre posizioni.

È previsto che i candidati prescelti prendano servizio il 1° gennaio 2021.

Inoltre, il direttore può decidere di redigere un elenco di altri candidati idonei. Questo elenco resterà valido fino al 31 dicembre 2021. La sua validità potrà essere prorogata su decisione del direttore. L'inserimento nell'elenco non garantisce l'assunzione.

Nel caso in cui si renda vacante o sia necessario coprire una posizione, il direttore potrà proporre questa posizione a un candidato presente nell'elenco, il cui profilo soddisfi al meglio i bisogni dell'ETF in quel momento.

Attività del comitato

Le attività e le deliberazioni del comitato sono strettamente riservate ed è rigorosamente vietato qualsiasi contatto con i suoi membri, pena l'esclusione dalla procedura.

Condizioni contrattuali

Contratto di lavoro

Il contratto di lavoro è a tempo determinato; ha una durata di tre anni ed è rinnovabile.

È soggetto a un periodo di prova di nove mesi.

I contratti di agente temporaneo sono conformi all'articolo 2, lettera f), del regime applicabile agli altri agenti dell'Unione europea (RAA).

Qualora il candidato prescelto sia attualmente titolare di un contratto di agente temporaneo di cui al punto 2, lettera f), e possa beneficiare di un trasferimento a norma del RAA, il margine di adattamento per questa posizione è disciplinato dall'allegato I dello statuto dei funzionari.

Questo tipo di contratto vincola l'agente al RAA nonché alle relative norme di attuazione.

L'ETF sarà vincolata al contratto di lavoro offerto solo se il candidato prescelto, prima della firma del contratto:

- abbia fornito copie originali o autenticate della documentazione pertinente comprovante la sua ammissibilità, compreso un certificato penale da cui non risultino precedenti;
- si sia sottoposto a una visita medica obbligatoria che certifichi che è fisicamente idoneo all'esercizio delle funzioni;
- abbia informato l'ETF di un conflitto di interessi in essere o potenziale e si sia ritenuto che non abbia interessi personali tali da compromettere la sua indipendenza né qualsiasi altro conflitto di interessi.

Retribuzione e prestazioni aggiuntive

A seconda della loro situazione, i membri del personale possono avere diritto a varie indennità, ad esempio indennità di dislocazione, assegno di famiglia, assegno per figli a carico o indennità scolastica ecc. La retribuzione è soggetta all'imposta dell'Unione europea con ritenuta alla fonte e i membri del personale sono esenti dalle imposte nazionali.

Retribuzione standard per: un agente AD 9 senza partner a carico, con 12 anni di esperienza professionale pertinente e indennità di ruolo: circa 5 800 EUR netti / mese; per un agente con 12 anni

di esperienza professionale pertinente, indennità di ruolo e di dislocazione e un figlio a carico: circa 8 100 EUR netti / mese.

Sede di servizio

La sede di servizio è Torino, Italia.

Informazioni aggiuntive

I documenti forniti durante la procedura di selezione non saranno restituiti ai candidati, ma saranno conservati dall'ETF per il tempo necessario all'espletamento della procedura e poi distrutti.

A tutti i dati personali raccolti per la presente procedura verrà applicata la normativa dell'UE in materia di protezione dei dati personali e riservatezza delle informazioni.

Maggiori informazioni sono disponibili nell'[informativa sulla privacy](#) disponibile sul sito web dell'ETF.

Se ritengono che i propri interessi siano stati lesi da un'eventuale decisione relativa alla procedura, i candidati possono presentare ricorso seguendo le [istruzioni](#) disponibili sul sito web dell'ETF.

ETF ORGANISATIONAL STRUCTURE

GB/20/DEC/008

