

## Europeiska yrkesutbildningsstiftelsen (ETF) söker en chef för avdelningen för strategisk utveckling (tillfälligt anställd – tjänstegrupp AD, lönegrad 12)

### Jobbprofil

Chefen för avdelningen för strategisk utveckling rapporterar till direktören för Europeiska yrkesutbildningsstiftelsen och ansvarar för följande **centrala områden**:

- Utveckla Europeiska yrkesutbildningsstiftelsens strategiska agenda för att bättre kunna möta intressenternas nya behov och mål.
- Genomföra specifika studier, utvärderingar och revisioner för att tillhandahålla rådgivning avseende internationell och regional ekonomisk utveckling samt möta behovet av att anpassa stiftelsens arbetsprogram och strategiska riktning.
- Införa metoder och en tidplan för programmering, planering och övervakning av Europeiska yrkesutbildningsstiftelsens verksamhet. I detta ingår att ta fram en strategi och ett arbetsprogram för stiftelsen.
- Upprätthålla effektiv kontakt och kommunikation med institutionella intressenter, bland annat EU:s medlemsstater och institutioner, multilaterala och bilaterala givare, civilsamhället och institutionella intressenter.
- Bidra vid översynen av Europeiska yrkesutbildningsstiftelsens verksamhetsprocesser och stödja utarbetandet av processdokumentation.
- Se till att verksamheten vid styrelsens sekretariat fungerar.
- Effektivisera Europeiska yrkesutbildningsstiftelsens omfattande system för övervakning, mätning och rapportering.
- Leda verksamhetsförändringar.
- Leda arbetet vid avdelningen för strategisk utveckling genom effektiv personalledning och effektiv användning av dess ekonomiska resurser.

### Behörighetskriterier

För att betraktas som behörig att söka tjänsten måste du uppfylla följande krav vid sista ansökningsdag:

1. Vara medborgare i en av EU:s medlemsstater.
2. Åtnjuta fulla medborgerliga rättigheter.
3. Ha fullgjort alla skyldigheter enligt gällande värnpliktslagstiftning.
4. Uppfylla kraven på fysisk lämplighet för tjänsteutövningen.
5. Ha en utbildningsnivå som motsvarar minst fyra års avslutade universitetsstudier, styrkt med examensbevis, följt av **minst 15 års lämplig yrkeserfarenhet**,

**eller**

en utbildningsnivå som motsvarar minst tre års avslutade universitetsstudier, styrkt med examensbevis, följt av **minst 16 års lämplig yrkeserfarenhet**.

Observera: Endast examensbevis som har utfärdats i EU:s medlemsstater eller omfattas av ett intyg om likvärdig utbildning som utfärdats av myndigheterna i dessa medlemsstater beaktas.

6. Ha fördjupade<sup>1</sup> kunskaper i ett av unionens språk och sådana tillfredsställande<sup>2</sup> kunskaper i ett annat av unionens språk som krävs för att kunna utföra arbetsuppgifterna.

Vidare måste du ha minst tre år kvar innan du når pensionsåldern 66 år.

## Uttagningskriterier

### YRKESERFARENHET

De sökande ska kunna styrka att de har minst 15 års lämplig yrkeserfarenhet inom de huvudsakliga ansvarsområdena, varav minst sex års erfarenhet av att leda grupper.

Dessutom ska de sökande ha den kunskap och de färdigheter som anges nedan:

### TEKNISK KOMPETENS

- God kunskap om EU:s politik och yttre förbindelser.
- God förståelse för behov och metoder avseende strategisk verksamhetsutveckling.
- God förståelse för sociala frågor, bland annat utveckling av humankapital<sup>3</sup> vid ekonomisk och social utveckling i övergångs- och utvecklingsländer.
- Gedigen<sup>4</sup> skriftlig färdighet, läsförståelse, muntlig produktion samt hörförståelse i engelska.

### NYCKELFÄRDIGHETER

- Mycket god strategisk ledarskapsförmåga.
- Mycket god analysförmåga och förmåga till strategiskt tänkande.
- Mycket god kommunikations-, nätverks- och förhandlingsförmåga.

Vidare är det en fördel att ha en eller flera av nedanstående **meriter**:

### MERITER

- Erfarenhet av arbete med EU-institutioner och EU-program.
- Erfarenhet av att arbeta med yttre förbindelser och internationellt samarbete.
- Arbetslivserfarenhet från ledningsnivå.
- Tillfredsställande<sup>5</sup> kunskaper i franska.

## Urvalsförfarande

Observera att uttagningskommitténs arbete och överläggningar är strikt konfidentiella och att det inte är tillåtet att kontakta dess medlemmar. Observera att kontakt med medlemmar i uttagningskommittén utgör grund för att uteslutas ur urvalsförfarandet.

Urvalsförfarandet har tre olika faser:

### Fas 1 – Granskning av ansökningar

#### 1.1 BEHÖRIGHET

Utifrån de begärda handlingarnas form och innehåll (se stycket "Formella krav" i avsnittet "Inlämning av ansökan") bedöms huruvida den sökande uppfyller **behörighetskriterierna och de formella kraven**.

#### 1.2 URVAL FÖR INTERVJU

Med utgångspunkt i den meritförteckning och det formulär för urvalskriterier som tillhandahållits kommer uttagningskommittén att bedöma ansökningarna mot yrkeserfarenheten, de tekniska färdigheterna samt de angivna meriterna. De sökande som är mest relevanta kommer att bjudas in<sup>6</sup> till fas två.

<sup>1</sup> Motsvarande nivå C1 i alla färdigheter i enlighet med [den gemensamma europeiska referensramen för språk](#).

<sup>2</sup> Motsvarande nivå B2 i alla färdigheter i enlighet med [den gemensamma europeiska referensramen för språk](#).

<sup>3</sup> Med utveckling av humankapitalet avses arbete som bidrar till livslång utveckling av individens färdigheter och kompetens genom förbättring av systemen för yrkesutbildning.

<sup>4</sup> Motsvarande nivå C1 i alla färdigheter i enlighet med [den gemensamma europeiska referensramen för språk](#).

<sup>5</sup> Motsvarande nivå B2 i alla färdigheter i enlighet med [den gemensamma europeiska referensramen för språk](#).

<sup>6</sup> Cirka sex.

## Fas 2 – Intervju och tester

Uttagningskommittén bedömer de sökandes yrkeserfarenhet, kunskaper och färdigheter som krävs för tjänsten och för tillfälligt anställda i Europeiska unionen (se avsnittet om urvalskriterier) samt de uppgivna meriterna, genom en intervju och skriftliga tester. Dessa tester involverar minst en anonym del.

Denna fas förväntas äga rum i oktober 2018 och hålls till största delen på engelska.

Efter att denna fas slutförts presenterar uttagningskommittén en lista över de sökande som bäst stämmer överens<sup>7</sup> med jobbprofilen och överlämnar denna till Europeiska yrkesutbildningsstiftelsens direktör för beslut. Innan tillsättning kan ytterligare en intervju med direktören komma att hållas.

## Fas 3 – Tillsättning

Direktören kommer att välja ut en sökande.

Direktören kan även besluta sig för att upprätta en lista över andra potentiellt lämpliga sökande.

Listan är giltig i upp till tolv månader från det datum då den upprättas. Dess giltighetstid kan ändras efter beslut av direktören. En plats på listan är inte en garanti för anställning.

När en tjänst blir ledig eller behöver tillsättas kan direktören erbjuda tjänsten till en sökande på listan vars profil stämmer överens med ETF:s behov vid den tidpunkten.

## Anställningsvillkor

Godkänd sökande kan erbjudas ett treårigt kontrakt (förnybart) som tillfälligt anställd, tjänstegrupp AD, lönegrad 12, med en provanställningsperiod på nio månader.

Kontrakt för tillfälligt anställda överensstämmer med artikel 2 f i anställningsvillkoren för övriga anställda vid Europeiska unionen.

Enligt denna typ av kontrakt är den anställda bunden av såväl anställningsvillkoren för övriga anställda vid Europeiska unionen som relevanta genomförandebestämmelser.

ETF är endast bunden av det anställningskontrakt som erbjuds om godkänd sökande före undertecknandet av kontraktet har gjort följande:

- Tillhandahållit originalhandlingar eller styrkta kopior av alla relevanta handlingar som styrker hans eller hennes behörighet, däribland att han eller hon inte förekommer i kriminalregistret.
- Genomgått en obligatorisk läkarundersökning där det fastställs att han eller hon uppfyller kraven på fysisk lämplighet för tjänsteutövningen.
- Informerat ETF om faktisk eller potentiell intressekonflikt och bedömts inte ha ett personligt intresse som kan hindra hans eller hennes oberoende eller någon annan intressekonflikt.

## LÖN OCH FÖRMÄNER

- Lönen baseras på unionens löneskala. Från lönen dras unionsskatt och andra avdrag som fastställs i tjänsteföreskrifterna och anställningsvillkoren för övriga anställda vid EU. Lönen är dock undantagen nationell beskattning.
- Olika tillägg, framför allt familjetillägg och utlandstillägg (4 procent eller 16 procent av grundlönen), kan beviljas i förekommande fall.

## Inlämning av ansökan

Sökande uppmanas att skicka in sina ansökningar via Europeiska yrkesutbildningsstiftelsens webbplats, [Work with us – procurement and careers](#).

**Sista ansökningsdag är den 25 juli 2018 kl. 23.59 (centraleuropeisk tid).**

De sökande uppmanas att inte vänta till sista dagen med att lämna in sin ansökan eftersom intensiv internettrafik eller problem med internetuppkopplingar kan försvåra inlämningen. ETF kan inte hållas ansvarig för eventuella förseningar på grund av sådana problem.

## FORMELLA KRAV

**Samtliga** följande handlingar måste lämnas **senast den sista ansökningsdagen**, företrädesvis på engelska:

---

<sup>7</sup> Ska ha uppnått minst 70 procent av totalpoängen (intervju och skriftligt test).

- Ett **personligt brev** på högst en sida där den sökande förklarar varför han eller hon är intresserad av tjänsten.
- En **meritförteckning** som upprättas med [Europass mall för meritförteckning](#), som finns på Europeiska yrkesutbildningsstiftelsens webbplats (**andra format beaktas inte**).
- Det formulär för urvalskriterier (**Selection criteria form**) som finns på Europeiska yrkesutbildningsstiftelsens webbplats.

**Observera att endast ansökningar som lämnas in online via ETF:s webbplats med en av [Europass mallar för meritförteckning](#) och som innehåller all information och/eller alla handlingar som anges under "Formella krav" ovan kommer att godtas.**

**Om någon av ovannämnda handlingar saknas eller behörighetskriterierna inte uppfylls avbryts behandlingen av ansökan.**

### **KOMPLETTERANDE INFORMATION**

På grund av det stora antalet ansökningar kontaktas endast de sökande som kallas till intervju.

De ansökningshandlingar som lämnas in under urvalsförfarandet återsänds inte till de sökande utan sparas av ETF under så lång tid som bedöms vara nödvändig för urvalsförfarandet. Därefter förstörs handlingarna.

EU-lagstiftningen om skydd av personuppgifter och sekretess gäller alla personuppgifter som samlas in för detta urvalsförfarande.

Mer information finns i avsnittet [Privacy statement for job applicants](#) på ETF:s webbplats.

Sökande som anser sig ha blivit felaktigt behandlad genom ett beslut i urvalsförfarandet kan lämna in ett klagomål i enlighet med anvisningarna på ETF:s webbplats under avsnittet [Appeal](#).