

Evropska fundacija za usposabljanje (ETF) želi zaposliti vodjo Oddelka za strateški razvoj (začasni uslužbenec – funkcionalna skupina AD, razred 12)

Profil delovnega mesta

Vodja Oddelka za strateški razvoj (SDD), ki poroča direktorju fundacije ETF, bo odgovoren za naslednja **ključna področja**:

- razvoj strateške agende fundacije ETF za boljše odzivanje na nastajajoče potrebe in cilje zainteresiranih strani;
- izvajanje posebnih študij, ocenjevanj in revizij za zagotavljanje nasvetov kot odgovor na mednarodni in gospodarski razvoj ter potrebe po uskladitvi delovnega programa fundacije ETF in strateškega vodstva;
- vzpostavljanje metod in koledarja za programiranje, načrtovanje in spremljanje dejavnosti fundacije ETF. To vključuje pripravo strategije fundacije ETF in delovni program;
- vzdrževanje učinkovitega povezovanja z institucionalnimi zainteresiranimi stranmi, vključno z državami članicami EU in institucijami EU, večstranskimi in dvostranskimi donatorji, civilno družbo in institucionalnimi zainteresiranimi stranmi, ter komunikacija z njimi;
- prispevanje k pregledu poslovnega procesa ETF in podpiranje priprave dokumentacije procesov;
- delovanje sekretariata upravnega odbora;
- vključevanje celovitega sistema za spremljanje, merjenje in poročanje v fundaciji ETF;
- vodenje procesov sprememb v podjetju;
- vodenje oddelka SDD pri izvajanju njegovih nalog s pomočjo aktivnega vodenja ljudi in zagotavljanja učinkovite porabe finančnih sredstev.

Merila o izpolnjevanju pogojev

Za uspešno prijavo morate do izteka roka za prijavo izpolnjevati naslednje zahteve:

1. državljanstvo ene od držav članic Evropske unije;
2. uživanje vseh državljanskih pravic;
3. izpolnjevanje vseh zakonskih obveznosti glede služenja vojaškega roka;
4. fizična sposobnost za opravljanje nalog, povezanih z delovnim mestom;
5. raven izobrazbe, ki ustreza z diplomo potrjenemu končanemu vsaj štiriletnemu univerzitetnemu študiju, in **ustrezne vsaj petnajstletne delovne izkušnje po pridobitvi diplome**

ali

raven izobrazbe, ki ustreza z diplomo potrjenemu končanemu vsaj triletnemu univerzitetnemu študiju, in **ustrezne vsaj šestnajstletne delovne izkušnje po pridobitvi diplome**;

Opomba: upoštevajo se lahko samo diplome, ki so bile podeljene v državah članicah EU ali za katere so organi v navedenih državah članicah izdali potrdila o enakovrednosti.

6. zelo dobro¹ znanje enega uradnega jezika Unije in zadovoljivo² znanje drugega uradnega jezika Unije na stopnji, ki omogoča opravljanje nalog.

Poleg tega morate biti sposobni opravljati delo celotno triletno obdobje pred izpolnitvijo upokojitvene starosti 66 let.

¹ V vseh pogledih enakovredno stopnji C1 iz [skupnega evropskega referenčnega okvira za jezike](#).

² V vseh pogledih enakovredno stopnji B2 iz [skupnega evropskega referenčnega okvira za jezike](#).

Merila za izbor

DELOVNE IZKUŠNJE

Kandidati morajo dokazati vsaj petnajst let ustreznih delovnih izkušenj, ki ustrezajo profilu delovnega mesta, vključno z vsaj šestletnimi izkušnjami z vodenjem skupine.

Kandidati morajo imeti tudi naslednja znanja in spretnosti:

TEHNIČNE KOMPETENCE:

- visoka raven znanja o politikah EU in zunanjih odnosih;
- visoka raven razumevanja potreb in metod na področju strateškega razvoja podjetij;
- dobro razumevanje zadev s področja socialnega sektorja, vključno z razvojem človeškega kapitala³ v povezavi z ekonomskim in socialnim razvojem držav na prehodu in držav v razvoju;
- zelo dobre⁴ sposobnosti pisnega sporočanja, branja, govorjenja in poslušanja v angleškem jeziku.

OSNOVNA ZNANJA IN SPRETNOSTI:

- zelo dobre vodstvene sposobnosti;
- zelo dobre analitične sposobnosti in sposobnosti strateškega razmišljanja;
- zelo dobre komunikacijske in pogajalske sposobnosti ter sposobnosti mrežnega povezovanja.

Kot prednost se šteje tudi, če ima kandidat eno ali več spodaj navedenih **dodatnih znanj**:

DODATNA ZNANJA:

- izkušnje pri delu z evropskimi institucijami in programi EU;
- izkušnje pri delu na področju zunanjih odnosov, mednarodnega sodelovanja;
- delovne izkušnje na ravni upravljanja;
- zadovoljivo⁵ znanje francoščine.

Izbirni postopek

Upoštevajte, da so delo in razprave izbirne komisije strogo zaupni, vsak stik z njo pa je prepovedan. Upoštevajte tudi, da stik s člani izbirne komisije pomeni razlog za izključitev iz izbirnega postopka.

Izbirni postopek bo potekal na treh stopnjah:

Prva stopnja – preverjanje življenjepisov

IZPOLNJEVANJE POGOJEV

Izpolnjevanje **pogojev za prijavo in formalnih zahtev** se bo ocenjevalo na podlagi obrazca in vsebine zahtevanih dokumentov (glej odstavek „Formalne zahteve“ v razdelku „Oddaja prijav“).

POVABILO NA RAZGOVOR

Izbirna komisija bo na podlagi predloženega življenjepisa in obrazca z merili za izbor proučila prijave glede na delovne izkušnje, tehnična znanja in spretnosti ter navedena dodatna znanja. Najprimernejši kandidati⁶ bodo uvrščeni v naslednjo stopnjo izbora.

Druga stopnja – razgovori in preizkusi znanja

Izbirna komisija bo na podlagi razgovora in pisnih preizkusov znanja ocenila delovne izkušnje, znanja in spretnosti kandidata, ki se zahtevajo za delovno mesto in za začasne uslužbence v Evropski uniji (glej razdelek o merilih za izbor), ter navedena dodatna znanja. Vsaj del teh preizkusov bo anonimen.

Ta stopnja, ki bo v glavnem potekala v angleškem jeziku, bo predvidoma izvedena v oktobru 2018.

³ Vprašanja razvoja človeškega kapitala se nanašajo na delo, ki prispeva k vseživljenjskemu razvoju spretnosti in znanj posameznikov na podlagi izboljšanja sistemov poklicnega izobraževanja in usposabljanja.

⁴ V vseh pogledih enakovredno stopnji C1 iz [skupnega evropskega referenčnega okvira za jezike](#).

⁵ V vseh pogledih enakovredno stopnji B2 iz [skupnega evropskega referenčnega okvira za jezike](#).

⁶ Približno šest kandidatov.

Izbirna komisija bo ob koncu tega dela pripravila seznam najprimernejših⁷ kandidatov glede na profil delovnega mesta in ga predložila v presojo direktorju fundacije ETF. Pred imenovanjem imajo lahko kandidati tudi dodatni razgovor z direktorjem.

Tretja stopnja – imenovanje

Direktor bo imenoval izbranega kandidata.

Direktor se lahko odloči tudi za oblikovanje seznama drugih morebitno ustreznih kandidatov.

Seznam bo veljal največ dvanajst mesecev od datuma oblikovanja, njegova veljavnost pa se lahko spremeni na podlagi sklepa direktorja. Uvrstitev na ta seznam ne zagotavlja zaposlitve.

Če se tako delovno mesto izprazni ali ga je treba zapolniti, lahko direktor ponudi zaposlitev kandidatu na seznamu, katerega profil najbolj ustreza takratnim potrebam fundacije ETF.

Pogodbeni pogoji

Izbranimu kandidatu se lahko ponudi triletna pogodba o zaposlitvi začasnega uslužbenca v funkcionalni skupini AD, razred 12, ki se lahko podaljša in za katero velja devetmesečna poskusna doba.

Pogodbe začasne uslužbenice so v skladu s členom 2(f) Pogojev za zaposlitev drugih uslužbencev Evropskih skupnosti (PZDU) Evropske unije.

Za zaposlenega na podlagi take pogodbe veljajo Pogoji za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije in ustrezna izvedbena pravila.

Fundacijo ETF bo ponujena pogodba o zaposlitvi zavezovala le, če je izbrani kandidat pred podpisom pogodbe:

- predložil izvornike ali overjene kopije vseh ustreznih dokumentov, ki potrjujejo, da izpolnjuje vse pogoje, vključno s potrdilom o nekaznovanosti;
- opravil obvezni zdravniški pregled, s katerim se potrdi, da je fizično sposoben za opravljanje zadevnih nalog;
- fundacijo ETF obvestil o vseh dejanskih ali morebitnih navzkrižnih interesov in je bilo ugotovljeno, da nima osebnih interesov, ki bi lahko ovirali njegovo neodvisnost, ali da zanj ne velja nobeno drugo navzkrižje interesov.

PLAČA IN DODATKI

- Plača temelji na plačilni lestvici Skupnosti. Plača je obdavčena z davkom Skupnosti in drugimi odbitki, določenimi v Kadrovskih predpisih in Pogojih za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije, vendar so osebni prejemki oproščeni vseh nacionalnih davkov na plačo.
- Kadar je ustrezno, se lahko odobrijo različni dodatki, zlasti družinski dodatki in izselitveni dodatek (4 % ali 16 % osnovne plače).

Oddaja prijav

Kandidate pozivamo, da svoje prijave oddajo na spletišču fundacije ETF pod razdelkom „[Work with us - procurement and careers](#)“.

Rok za oddajo prijav je 25. julij 2018 do 23.59 ure (po srednjeevropskem času).

Kandidatom zelo priporočamo, da z oddajo prijav ne čakajo do zadnjega dneva pred rokom, saj lahko zaradi preobremenjenosti internetnih povezav ali napake pri povezavi nastanejo težave pri oddaji. Fundacija ETF ne more biti odgovorna za morebitne zamude zaradi takih težav.

FORMALNE ZAHTEVE:

Do roka za prijavo je treba predložiti **vso** naslednjo dokumentacijo, po možnosti v angleščini:

- natipkano **motivacijsko pismo** na največ eni strani, v katerem kandidat pojasni, zakaj ga zanima to delovno mesto;
- **življenjepis** po eni od [predlog življenjepisa Europass](#), ki so na voljo na spletišču fundacije ETF (**druge oblike ne bodo upoštevane**);
- obrazec „**Merila za izbor**“ ki je na voljo na spletišču fundacije ETF.

⁷ Kandidati, ki so dosegli vsaj 70 % vseh možnih točk (razgovor in pisni preizkus znanja).

Upoštevajte, da bomo sprejeli samo prijave, oddane prek spletišča ETF na eni od [predlog življenjepisa Europass](#), ki vključujejo vse informacije in/ali dokumente, navedene v razdelku „Formalne zahteve“.

Če kateri koli od zgoraj navedenih dokumentov ne bo predložen ali pogoji za prijavo ne bodo izpolnjeni, prijave ne bomo nadalje obravnavali.

DODATNE INFORMACIJE:

Zaradi velikega števila prijav bodo o nadaljnjem poteku obveščeni samo kandidati, ki bodo povabljeni na razgovor.

Dokumenti iz prijave, ki se predložijo med izbirnim postopkom, se kandidatom ne vrnejo, temveč se v spisu pri agenciji ETF hranijo tako dolgo, kot je potrebno za namene postopka, nato pa se uničijo.

Za vse osebne podatke, zbrane v tem izbirnem postopku, bo veljala zakonodaja EU v zvezi z varstvom osebnih podatkov in zaupnostjo informacij.

Več informacij je na voljo na spletišču fundacije ETF pod razdelkom [Privacy statement for job applicants](#).

Kandidati, ki menijo, da so bili pri odločitvi v zvezi z izbirnim postopkom oškodovani, lahko vložijo pritožbo na podlagi navodil, ki so na voljo na spletišču v razdelku „[Appeals](#)“.