

ETF (Europska zaklada za osposobljavanje) zapošljava voditelja Odjela za strateški razvoj (član privremenog osoblja – funkcijska skupina AD, razred 12.)

Profil radnog mjesta

Voditelj Odjela za strateški razvoj koji podnosi izvješće direktoru ETF-a odgovoran je za sljedeća **ključna područja**:

- razvoj strateškog programa ETF-a kako bi se bolje odgovorilo na rastuće potrebe i ciljeve dionika ETF-a,
- provedbu posebnih ispitivanja, ocjenjivanja i revizija radi pružanja savjeta kao odgovor na međunarodna i regionalna gospodarska kretanja te potrebe u pogledu prilagodbe programa rada i strateškog usmjerenja ETF-a,
- utvrđivanje metoda za izradu programa, planiranje i praćenje aktivnosti ETF-a i njihova rasporeda. To uključuje izradu strategije i programa rada ETF-a,
- održavanje učinkovite veze i komunikacije s institucionalnim dionicima koji obuhvaćaju institucije država članica i EU-a, multilateralne i bilateralne donatore, civilno društvo i institucionalne subjekte,
- sudjelovanje u reviziji poslovnih procesa ETF-a i podupiranje razrade procesnih dokumenata,
- funkcioniranja tajništva Upravnog odbora,
- integriranja sveobuhvatnog sustava ETF-a za praćenje, mjerenje i izvješćivanje,
- vođenja procesa korporativnih promjena,
- upravljanja odjelom za strateški razvoj u cilju provedbe njegovih zadaća aktivno upravljajući ljudima i osiguravajući učinkovitu uporabu financijskih sredstava.

Kriteriji prihvatljivosti

Kako biste bili prihvatljiv kandidat, na posljednji dan roka za predaju prijave morate ispunjavati sve uvjete navedene u nastavku:

1. imati državljanstvo jedne od država članica Europske unije;
2. uživati sva građanska prava;
3. ispunjavati sve zakonske obveze u pogledu vojne službe;
4. biti fizički sposobni za obavljanje dužnosti povezanih s radnim mjestom;
5. imati stupanj obrazovanja koji odgovara završenom sveučilišnom studiju u trajanju od najmanje četiri godine potvrđenom diplomom te **najmanje petnaest godina odgovarajućeg stručnog iskustva**

ili

imati stupanj obrazovanja koji odgovara završenom sveučilišnom studiju u trajanju od najmanje tri godine potvrđenom diplomom te **najmanje šesnaest godina odgovarajućeg stručnog iskustva**;

Napomena: U obzir se uzimaju isključivo diplome stečene u državama članicama EU-a ili one koje su nadležna tijela u tim državama članicama priznala kao jednakovrijedne.

6. temeljito¹ znati jedan od jezika Europske unije i zadovoljavajuće² znati drugi jezik Europske unije u mjeri potrebnoj za izvršavanje dužnosti.

Osim toga, morate biti u mogućnosti odraditi čitavo razdoblje obnašanja dužnosti u trajanju od tri godine prije nego što navršite 66 godina, što je dob za odlazak u mirovinu.

¹ Što odgovara razini C1 u svim kategorijama utvrđenima u [Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike](#)

² Što odgovara razini B2 u svim kategorijama utvrđenima u [Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike](#)

Kriteriji odabira

STRUČNO ISKUSTVO

Kandidati moraju imati najmanje 15 godina odgovarajućeg stručnog iskustva u područjima povezanima s profilom radnog mjesta, uključujući najmanje šest godina iskustva u vođenju tima.

Osim toga, kandidati moraju imati znanja i vještine navedene u nastavku:

TEHNIČKE KOMPETENCIJE

- napredno poznavanje politika i vanjskih odnosa EU-a
- visoku razinu razumijevanja potreba i metoda razvoja korporativnih strategija
- dobro poznavanje pitanja društvenog sektora, uključujući razvoj ljudskog kapitala³, u vezi s gospodarskim i socijalnim razvojem u zemljama u tranziciji i razvoju
- temeljito⁴ znanje engleskog jezika u govoru, pismu, čitanju i slušanju.

KLJUČNE VJEŠTINE

- vrlo dobre vještine strateškog vođenja
- vrlo dobre analitičke vještine i vještine strateškog razmišljanja
- vrlo dobre komunikacijske vještine te vještine umrežavanja i pregovaranja.

Nadalje, bilo bi korisno da kandidati posjeduju jednu ili više **prednosti** navedenih u nastavku:

PREDNOSTI

- iskustvo rada s europskim institucijama i programima EU-a
- iskustvo rada u području vanjskih odnosa, međunarodne suradnje
- radno iskustvo na upravljačkoj razini
- zadovoljavajuće⁵ poznavanje francuskog jezika.

Postupak odabira

Napominjemo da su rad i razmatranja Odbora za procjenu odabira (Odbor) strogo povjerljivi i nije dopušteno uspostavljanje kontakta s članovima Odbora. Imajte u vidu da kontaktiranje s članovima Odbora dovodi do diskvalifikacije iz postupka odabira.

Tri su faze provođenja postupka odabira:

1. faza – Provjera prijava

1.1 PRIHVATLJIVOST

Zadovoljavanje **kriterija prihvatljivosti i formalnih zahtjeva** procijenit će se na temelju oblika i sadržaja tražene dokumentacije (vidjeti poglavlje „Formalni zahtjevi” u odjeljku „Podnošenje prijava”).

1.2 ODABIR ZA RAZGOVOR

Na temelju životopisa i priloženog obrasca s kriterijima za odabir Odbor će procijeniti prijave s obzirom na stručno iskustvo, tehničke kompetencije te navedene prednosti. Najuspješniji podnositelji prijava bit će pozvani⁶ u drugu fazu postupka.

2. faza – razgovori i testiranja

Odbor će putem razgovora i pisanog(ih) testa(ova) procijeniti stručno iskustvo, znanje i vještine kandidata potrebne za radno mjesto za privremeno osoblje Europske unije (vidjeti odjeljak o kriterijima odabira), kao i navedene prednosti. Takav test, odnosno takvi testovi, uključivat će barem anonimni dio.

Očekuje se da će ova faza biti provedena u listopadu 2018., i to prvenstveno na engleskom jeziku.

³ Pitanja razvoja ljudskog kapitala odnose se na rad koji pridonosi cjeloživotnom razvoju vještina i kompetencija pojedinca s pomoću unaprjeđenja strukovnog obrazovanja i sustava osposobljavanja.

⁴ Što odgovara razini C1 u svim kategorijama utvrđenima u [Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike](#)

⁵ Što odgovara razini B2 u svim kategorijama utvrđenima u [Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike](#)

⁶ Otprilike šest podnositelja prijava

Nakon završetka ove faze Odbor će predložiti popis podnositelja prijave za koje smatra da najviše odgovaraju⁷ profilu radnog mjesta te će ga predati na odlučivanje direktoru ETF-a. Prije imenovanja može se dogovoriti dodatni razgovor s direktorom.

3. faza – imenovanje

Direktor će imenovati odabranog kandidata.

Direktor također može odlučiti sastaviti popis ostalih potencijalno prihvatljivih kandidata.

Taj je popis valjan do dvanaest mjeseci od datuma njegova sastavljanja, a njegovo trajanje može se promijeniti odlukom direktora. Uvrštavanje kandidata na ovaj popis ne jamči da će im biti ponuđen posao. Kada takvo radno mjesto postane slobodno ili ga bude potrebno popuniti, direktor može ponuditi posao kandidatu s popisa čiji profil najbolje odgovara trenutnim potrebama ETF-a.

Ugovorni uvjeti

Ugovor o zaposlenju koji se može ponuditi odabranom kandidatu jest ugovor na tri godine (koji se može produžiti) u svojstvu člana privremenog osoblja, funkcijske skupine AD, razreda 12., uz obvezni probni rad od devet mjeseci.

Ugovori članova privremenog osoblja u skladu su s člankom 2. stavkom (f) Uvjeta zaposlenja ostalih službenika Europskih zajednica (CEOS).

Pod ovom vrstom ugovora na zaposlenika se primjenjuju Uvjeti zaposlenja ostalih službenika Europskih zajednica kao i odgovarajuća provedbena pravila.

ETF će biti obavezan postupati u skladu s ponuđenim ugovorom o zaposlenju samo ako je odabrani kandidat prije potpisivanja ugovora napravio sljedeće:

- dostavio originale ili ovjerene kopije svih relevantnih dokumenata kojima se dokazuje njegova prihvatljivost, uključujući uvjerenje o nekažnjavanju;
- obavio obvezni liječnički pregled kojim se utvrđuje da zadovoljava standarde fizičke sposobnosti za obavljanje potrebnih dužnosti,
- obavijestio ETF o svim stvarnim ili potencijalnim sukobima interesa te je procijenjeno da ne postoji osobni interes koji može narušiti njegovu neovisnost niti bilo koji drugi sukob interesa.

PLAĆA I NAKNADE

- Plaća se temelji na ljestvici plaća Zajednice. Plaća podliježe porezima Zajednice i drugi odbitcima utvrđenima u Pravilniku o osoblju i Uvjetima zaposlenja ostalih službenika Europske unije. Međutim, na primitke od rada ne primjenjuje se oporezivanje na nacionalnoj razini.
- Različite naknade, kao što su obiteljska naknada i naknada za život u inozemstvu (4 % ili 16 % osnovne plaće), odobravaju se kada su primjenjive.

Podnošenje prijave

Kandidati se pozivaju da svoje prijave dostave putem internetske stranice ETF-a, u odjeljku „[Work with us – procurement and careers](#)” (Radite s nama – natječaji i zapošljavanje).

Rok za podnošenje prijave jest 25. srpnja 2018. u 23:59 (po srednjoeuropskom vremenu).

Kandidatima se savjetuje da ne čekaju posljednji dan za dostavu prijave jer opterećenost internetske mreže ili kvar internetske veze može dovesti do problema s dostavljanjem prijave. ETF nije odgovoran za kašnjenja uzrokovana tim poteškoćama.

FORMALNI ZAHTJEVI:

Do isteka roka za podnošenje prijave mora biti dostavljena, poželjno na engleskom jeziku, **sva** sljedeća dokumentacija:

- strojno pisano **motivacijsko pismo** ne duže od jedne stranice, u kojem kandidat objašnjava zašto je zainteresiran za ovo radno mjesto,
- **životopis** na jednom od [obrazaca za životopis u formatu Europass](#) koji su dostupni na stranici ETF-a (**ostali se formati neće uzimati u obzir**),

⁷ Ako su prikupili najmanje 70 % ukupnih bodova (razgovor i pisani test).

- ispunjen obrazac pod nazivom „**Selection criteria form**” (Obrazac s kriterijima za odabir) koji je dostupan na internetskim stranicama ETF-a.

Napominjemo da će se prihvaćati isključivo prijave na engleskom jeziku dostavljene putem internetske stranice ETF-a i na jednom od [obrazaca za životopis u formatu Europass](#) te koje sadrže sve podatke i/ili dokumente prethodno navedene u okviru „formalnih uvjeta”.

Prijava se neće uzimati u obzir ako nedostaje ijedan od prethodno navedenih dokumenata ili ako kandidat ne zadovoljava kriterije prihvatljivosti.

DODATNE INFORMACIJE

Zbog velikog broja prijava dalje ćemo kontaktirati samo s podnositeljima prijava pozvanima na razgovor.

Dokumenti u okviru prijave dostavljeni tijekom postupka odabira neće se vraćati kandidatima, nego će se čuvati u evidenciji ETF-a dok god su potrebni za postupak, a zatim će se uništiti.

Na osobne podatke prikupljene tijekom ovog postupka odabira primijenit će se zakonodavstvo EU-a o zaštiti osobnih podataka i povjerljivosti informacija.

Više informacija dostupno je na internetskim stranicama ETF-a, u odjeljku „[Privacy statement for job applicants](#)” (Izjava o privatnosti za kandidate za posao).

Podnositelji prijava koji smatraju da su njihovi interesi narušeni bilo kojom odlukom u vezi s postupkom odabira mogu podnijeti žalbu slijedeći upute dostupne na internetskim stranicama ETF-a u odjeljku „[Appeal](#)” (Žalbe).