

ETF (Euroopan koulutussäätiö) hakee strategisen kehityksen osaston päällikköä (väliaikainen toimihenkilö – tehtäväryhmä AD, palkkaluokka 12)

Toimenkuva

Strategisen kehityksen osaston päällikkö työskentelee ETF:n johtajan alaisuudessa ja vastaa seuraavista keskeisistä alueista:

- ETF:n strategiaohjelman kehittäminen siten, että sillä voidaan vastata paremmin ETF:n sidosryhmien kehittyviin tarpeisiin ja tavoitteisiin
- erityistutkimusten, arviointien ja tarkastusten tekeminen neuvonnan tarjoamiseksi kansainvälisen ja alueellisen talouskehityksen sekä ETF:n työohjelman ja strategisen suunnan mukauttamisen tarpeiden osalta
- menetelmien ja aikataulun laatiminen ETF:n toiminnan ohjelmointia, suunnittelua ja seuranta varten. Tähän sisältyy ETF:n strategian ja työohjelman laatiminen
- tehokkaiden yhteyksien ylläpitäminen institutionaalisiin sidosryhmiin, kuten EU:n jäsenvaltioihin ja EU:n toimielimiin, monenvälisiin ja kahdenvälisiin lahjoittajiin, kansalaisyhteiskuntaan ja institutionaalisiin sidosryhmiin
- ETF:n liiketoimintaprosessien arviointiin osallistuminen ja prosessidokumentoinnin laadinnassa tukeminen
- hallituksen sihteeristön toiminta
- kattavan seuranta-, mittaus- ja raportointijärjestelmän toteutus koko ETF:ssä
- koko säätiön kattavien muutosprosessien johtaminen
- strategisen kehityksen osaston johtaminen sen tehtävien suorittamiseksi aktiivisen henkilöstöjohtamisen avulla ja rahoitusvarojen tehokkaan käytön varmistaminen.

Hakukelpoisuus

Ollakseen valintakelpoinen hakijan on täytettävä seuraavat vaatimukset haun päättymispäivään mennessä:

1. Hakija on Euroopan unionin jäsenvaltion kansalainen.
2. Hakija on täysivaltainen kansalainen.
3. Hakija on täyttänyt mahdolliset asevelvollisuutta koskevat lainmukaiset velvoitteensa.
4. Hakijalla on terveydelliset edellytykset toimeen liittyvien työtehtävien hoitamiseen.
5. Hakija on suorittanut vähintään neljän vuoden korkeakouluopintoja vastaavan koulutuksen, josta on osoituksena tutkintotodistus, ja hakijalla on tutkinnon suorittamisen jälkeen hankittu **vähintään 15 vuoden pituinen asiaankuuluva työkokemus**

tai

hakija on suorittanut vähintään kolmen vuoden korkeakouluopintoja vastaavan koulutuksen, josta on osoituksena tutkintotodistus, ja hakijalla on tutkinnon suorittamisen jälkeen hankittu **vähintään 16 vuoden pituinen asiaankuuluva työkokemus**.

Huomaa: Ainoastaan EU:n jäsenvaltiossa myönnetty tutkintotodistus tai tutkintotodistus, jolle kyseisen jäsenvaltion viranomaiset ovat myöntäneet vastaavuustodistuksen, voidaan ottaa huomioon.

6. Hakijalla on perusteellinen¹ jonkin Euroopan unionin kielen taito ja tyydyttävä² toisen EU:n kielen taito, joka riittää toimeen liittyvien työtehtävien hoitamiseen.

Lisäksi hakijan on voitava suorittaa koko kolmivuotiskausi ennen 66 vuoden eläkeiän saavuttamista.

Valintaperusteet

TYÖKOKEMUS

Hakijalla on oltava vähintään 15 vuoden todistettu toimenkuvaan sopiva työkokemus mukaan lukien vähintään kuuden vuoden työkokemus ryhmän johtamisesta.

Lisäksi hakijalta edellytetään seuraavassa lueteltuja tietoja ja taitoja:

TEKNISET TAIDOT

- erinomainen perehtyneisyys EU:n toimintalinjoihin ja ulkosuhteisiin
- organisaation strategian kehittämistarpeiden ja -menetelmien erinomainen tuntemus
- sosiaalialan asioiden hyvä tuntemus, muun muassa inhimillisen pääoman kehittäminen³ siirtymätalous- ja kehitysmaiden taloudellisen ja sosiaalisen kehittämisen yhteydessä
- perusteellinen⁴ englannin kielen taito (kirjoittaminen, luetun ymmärtäminen, puhuminen ja kuullun ymmärtäminen).

MUUT TAIDOT

- erittäin hyvä strategisen johtamisen taito
- erittäin hyvä analysointikyky ja strategisen ajattelun taito
- erittäin hyvät viestintä-, verkostoitumis- ja neuvottelutaidot.

Lisäksi yksi tai useampi seuraavista seikoista luetaan hakijan **eduksi**:

EDUKSI LUETTAVAT SEIKAT

- kokemus EU:n toimielinten ja EU:n ohjelmien parissa työskentelemisestä
- kokemus työskentelystä ulkosuhteiden ja kansainvälisen yhteistyön alalla
- esimiestason työkokemus
- tyydyttävä⁵ ranskan kielen taito.

VALINTAMENETTELY

Valintalautakunnassa tehtävä työ ja siinä käydyt keskustelut ovat ehdottoman luottamuksellisia, eikä valintalautakunnan jäseniin saa ottaa yhteyttä. Yhteyden ottaminen valintalautakunnan jäseneseen voi johtaa valintamenettelystä hylkäämiseen.

Valintamenettely on kolmivaiheinen:

Vaihe 1 – Hakemusten valikointi

1.1 VAATIMUSTEN TÄYTTYMINEN

Valintaperusteiden ja muodollisten vaatimusten täyttymistä arvioidaan pyydettyjen asiakirjojen muodon ja sisällön perusteella (ks. jäljempänä kohta ”Muodolliset vaatimukset” otsikon ”Hakemusten jättäminen” alla).

1.2 HAASTATTELUIHIN VALITSEMINEN

¹ Vastaa kaikilla osa-alueilla taitotasoa C1 sellaisena kuin se on määritelty [kieliä koskevassa yhteisessä eurooppalaisessa viitekehysessä](#).

² Vastaa kaikilla osa-alueilla taitotasoa B2 sellaisena kuin se on määritelty [kieliä koskevassa yhteisessä eurooppalaisessa viitekehysessä](#).

³ Inhimillisen pääoman kehittämisellä tarkoitetaan työtä, joka edistää ihmisten taitojen ja pätevyyden elinikäistä kehitystä parantamalla ammatillisen koulutuksen järjestelmiä.

⁴ Vastaa kaikilla osa-alueilla taitotasoa C1 sellaisena kuin se on määritelty [kieliä koskevassa yhteisessä eurooppalaisessa viitekehysessä](#).

⁵ Vastaa kaikilla osa-alueilla taitotasoa B2 sellaisena kuin se on määritelty [kieliä koskevassa yhteisessä eurooppalaisessa viitekehysessä](#).

Valintalautakunta arvioi hakemukset toimitetun ansioluettelon ja valintaperustelomakkeen perusteella työkokemuksen, teknisten taitojen ja eduksi luettavien seikkojen suhteen. Parhaat hakijat kutsutaan⁶ toiseen vaiheeseen.

Vaihe 2 – Haastattelut ja testit

Valintalautakunta arvioi hakijan työkokemuksen, tietämyksen ja taidot, joita toimi edellyttää ja joita vaaditaan Euroopan unionin väliaikaiselta henkilöstöltä (katso valintaperusteita koskeva osio), sekä ilmoitetut eduksi luettavat seikat haastattelun ja kirjallisen testin / kirjallisten testien avulla. Testissä / testeissä on ainakin yksi anonymi osa.

Tämä vaihe toteutetaan suunnitelman mukaan lokakuu 2018, ja sen pääasiallisena kielenä on englanti.

Tämän vaiheen jälkeen valintalautakunta esittää luettelon toimenkuvan kannalta parhaista hakijoista⁷ ETF:n johtajan päätöstä varten. Ennen nimittämistä voidaan vielä järjestää haastattelu johtajan kanssa.

Vaihe 3 – Nimittäminen

Johtaja nimittää valitun ehdokkaan.

Johtaja voi myös päättää laatia luettelon muista mahdollisesti sopivista ehdokkaista.

Luettelo on voimassa enintään 12 kuukautta laatimispäivästä, ja voimassaolon kesto voidaan muuttaa johtajan päätöksellä. Luetteloon pääsy ei takaa työpaikan tarjoamista.

Kun sopiva paikka tulee auki tai on täytettävä, johtaja voi tarjota paikkaa luettelossa olevalle hakijalle, jonka profiili vastaa parhaiten ETF:n silloisia tarpeita.

Sopimusehdot

Valituksi tulevalle hakijalle mahdollisesti tarjottava työsopimus on tehtäväryhmään AD ja palkkaluokkaan 12 kuuluvan väliaikaisen toimihenkilön kolmivuotinen sopimus, johon liittyvä koeaika on yhdeksän kuukautta. Sopimus voidaan uusia.

Väliaikaisten toimihenkilöiden sopimukset ovat Euroopan unionin muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 2 artiklan f kohdan mukaisia.

Tämäntyyppisessä sopimuksessa työntekijää sitovat Euroopan yhteisöjen muuhun henkilöstöön sovellettavat palvelussuhteen ehdot sekä asiaankuuluvat täytäntöönpanosäännöt.

Tarjottu työsopimus sitoo ETF:ää ainoastaan, jos valituksi tuleva hakija on ennen sopimuksen allekirjoittamista

- toimittanut kaikista kelpoisuutensa todistavista asiaankuuluvista asiakirjoista alkuperäiskappaleet tai oikeaksi todistetut jäljennökset, myös rikosrekisteriotteen, jossa ei ole merkintöjä
- käynyt läpi pakollisen lääkärintarkastuksen, jossa hänen on todettu olevan riittävän hyvässä fyysisessä kunnossa kyseisten tehtävien hoitamiseen
- ilmoittanut ETF:lle tosiasiallisista tai mahdollisista eturistiriidoistaan, eikä hänellä ole katsottu olevan sellaisia henkilökohtaisia sidonnaisuuksia, jotka vaarantaisivat hänen riippumattomuutensa, tai muita eturistiriitoja.

PALKKA JA ETUUDET

- Palkka perustuu yhteisön palkkataulukon. Palkasta maksetaan yhteisölle suoritettava vero ja tehdään muut henkilöstösääntöjen ja Euroopan unionin muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen mukaiset vähennykset. Palkasta ei kuitenkaan peritä kansallista tuloveroa.
- Erilaisia etuuksia ja lisiä, kuten perhelisiä ja ulkomaankorvausta (4 prosenttia tai 16 prosenttia peruspalkasta), voidaan myöntää.

⁶ Noin kuusi hakijaa

⁷ Hakijat, jotka ovat saaneet vähintään 70 prosenttia kokonaispisteistä (haastattelu ja kirjallinen koe).

Hakemusten toimittaminen

Hakijoita pyydetään toimittamaan hakemuksensa ETF:n verkkosivuston kautta osiossa [Work with us- Procurement & Careers](#).

Hakemukset on jätettävä **viimeistään 25. heinäkuuta 2018 kello 23.59 (Keski-Euroopan aikaa)**.

Hakemuksen toimittamista ei pidä jättää viimeiseen päivään, sillä saattaa olla, että hakemuksen toimittamisessa on hankaluuksia verkkoliikenteen ruuhkien tai internetyhteyden katkosten vuoksi. ETF ei vastaa siitä, jos hakemus myöhästyy tällaisten hankaluuksien vuoksi.

MUODOLLISET VAATIMUKSET

Kaikki seuraavat asiakirjat on toimitettava **haun päättymispäivään mennessä**, mieluiten englanniksi:

- koneella kirjoitettu enintään yhden sivun pituinen **hakemuskirje**, jossa hakija kertoo, miksi on kiinnostunut paikasta
- **ansioluettelo** käyttämällä jotakin [Europass-ansioluettelon muotoa](#), jonka saa ETF:n verkkosivustolta (**muuta muotoja ei oteta huomioon**)
- valintaperustelomake, jonka saa ETF:n verkkosivustolta nimellä **Selection criteria form**.

Ainoastaan ne ETF:n verkkosivuston kautta sähköisesti toimitetut hakemukset, joissa käytetään jotakin [Europass-ansioluettelon muotoa](#) ja jotka sisältävät kaikki edellä kohdassa ”Muodolliset vaatimukset” luetellut tiedot ja asiakirjat, käsitellään.

Jos jokin edellä luetelluista asiakirjoista puuttuu tai valintaperusteet eivät täyty, hakemusta ei käsitellä.

LISÄTIEDOT:

Hakemusten suuren määrän vuoksi ainoastaan haastatteluun kutsuttaviin hakijoihin otetaan yhteyttä.

Valintamenettelyn aikana toimitettuja hakemusasiakirjoja ei palauteta hakijoille, vaan ne säilytetään ETF:n arkistossa niin kauan kuin valintaprosessin kannalta on tarpeen, ja tuhoetaan sen jälkeen.

Kaikkiin valintamenettelyssä kerättäviin henkilötietoihin sovelletaan EU:n henkilötietojen suojaa ja tietojen luottamuksellisuutta koskevaa lainsäädäntöä.

Lisätietoa on ETF:n verkkosivuilla hakijoiden yksityisyyden suojaa koskevassa osiossa [Privacy statement for job applicants](#).

Hakijat, jotka katsovat etujensa tulleen loukatuiksi jonkin valintamenettelyyn liittyvän päätöksen johdosta, voivat tehdä asiasta valituksen ETF:n verkkosivuston osiossa [Appeal](#) annettujen ohjeiden mukaan.