

## Το ETF (Ευρωπαϊκό Ίδρυμα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης) αναζητά να προσλάβει προϊστάμενο στη Μονάδα Πληροφοριών Χώρας (έκτακτος υπάλληλος – ομάδα καθηκόντων AD, βαθμός 9)

### Περιγραφή θέσης εργασίας

Ο προϊστάμενος της Μονάδας Πληροφοριών Χώρας θα είναι υπεύθυνος για τις ακόλουθες **κύριες αρμοδιότητες**:

- διεύθυνση της Μονάδας με σκοπό την υλοποίηση των εργασιών της μέσω της ενεργού διαχείρισης του ανθρώπινου δυναμικού·
- διασφάλιση της αποτελεσματικής χρήσης των χρηματοοικονομικών πόρων·
- ενεργός προώθηση πνεύματος συνεργασίας εντός της Μονάδας, του Τμήματος και ολόκληρου του Ιδρύματος·
- διασφάλιση της ποιότητας των διαδικασιών και των αποτελεσμάτων που υπάγονται στην αρμοδιότητα της Μονάδας·
- ανάπτυξη και διατήρηση θετικών σχέσεων με τα διάφορα ενδιαφερόμενα μέρη του ETF·
- συμβολή στη στρατηγική ανάπτυξη και τον προγραμματισμό του Ιδρύματος στο πεδίο της ανάπτυξης ανθρώπινου κεφαλαίου.

### Κριτήρια επιλεξιμότητας

Για να κριθούν επιλέξιμοι, οι υποψήφιοι πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις έως την καταληκτική προθεσμία υποβολής των αιτήσεων:

1. να είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. να απολαύουν πλήρως των πολιτικών τους δικαιωμάτων
3. να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία
4. να είναι σωματικά ικανοί για την εκτέλεση των καθηκόντων που συνδέονται με τη συγκεκριμένη θέση εργασίας
5. να διαθέτουν επίπεδο εκπαίδευσης που αντιστοιχεί σε ολοκληρωμένες πανεπιστημιακές σπουδές ελάχιστης διάρκειας τεσσάρων ετών πιστοποιημένες με δίπλωμα και **τουλάχιστον δώδεκα έτη ανάλογης επαγγελματικής πείρας**

ή

να διαθέτουν επίπεδο εκπαίδευσης που αντιστοιχεί σε ολοκληρωμένες πανεπιστημιακές σπουδές ελάχιστης διάρκειας τριών ετών πιστοποιημένες με δίπλωμα και **τουλάχιστον δεκατρία έτη ανάλογης επαγγελματικής πείρας**

6. να γνωρίζουν άπταιστα<sup>1</sup> μία από τις γλώσσες της Ένωσης και να διαθέτουν ικανοποιητική<sup>2</sup> γνώση μιας δεύτερης γλώσσας της Ένωσης, στον βαθμό που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της συγκεκριμένης θέσης.

Θα πρέπει επίσης να είναι σε θέση να ολοκληρώσουν πλήρη θητεία 3 ετών πριν από την ηλικία συνταξιοδότησης των 66 ετών.

### Κριτήρια επιλογής

#### ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ

Οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν αποδεδειγμένα τουλάχιστον 12 έτη ανάλογης επαγγελματικής πείρας όσον αφορά τις κύριες αρμοδιότητες, καθώς και τουλάχιστον 5 έτη πείρας στην καθοδήγηση ομάδων.

<sup>1</sup> Γνώση που αντιστοιχεί στο επίπεδο C1 σε όλες τις πτυχές που προβλέπονται στο [ευρωπαϊκό πλαίσιο αναφοράς για τις γλώσσες](#)

<sup>2</sup> Γνώση που αντιστοιχεί στο επίπεδο B2 σε όλες τις πτυχές που προβλέπονται στο [ευρωπαϊκό πλαίσιο αναφοράς για τις γλώσσες](#)

Επιπροσθέτως, οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν τις γνώσεις και τις δεξιότητες που παρατίθενται ακολούθως:

#### ΤΕΧΝΙΚΕΣ

- Άριστη γνώση των εξωτερικών πολιτικών, καθώς και των σχετικών μέσων και διαδικασιών προγραμματισμού της ΕΕ
- Καλές δεξιότητες διαχείρισης έργου
- Καλή κατανόηση των ζητημάτων ανάπτυξης ανθρώπινου κεφαλαίου<sup>3</sup>
- Άριστες<sup>4</sup> δεξιότητες γραφής, ανάγνωσης, ομιλίας και κατανόησης προφορικού λόγου στην αγγλική γλώσσα

#### ΒΑΣΙΚΕΣ

- Πολύ καλές ηγετικές ικανότητες και δεξιότητες διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού
- Πολύ καλές επικοινωνιακές και διαπραγματευτικές δεξιότητες
- Πολύ καλές οργανωτικές δεξιότητες
- Πολύ καλές δεξιότητες καθοδήγησης
- Πολύ καλές δεξιότητες ανάλυσης και στρατηγικής σκέψης

Επιπροσθέτως, θα ήταν προς όφελος των υποψηφίων να διαθέτουν ένα ή περισσότερα από τα **προσόντα** που παρατίθενται ακολούθως:

#### ΠΡΟΣΟΝΤΑ

- Γνώση των δημοσιονομικών κανόνων και/ή των κανόνων σύναψης δημοσίων συμβάσεων της ΕΕ
- Ικανοποιητική γνώση<sup>5</sup> της γαλλικής και/ή της αραβικής και/ή της ρωσικής γλώσσας
- Άμεση εργασιακή πείρα σε χώρες εταίρους του ΕΤΦ
- Πείρα εργασίας με τα θεσμικά όργανα της ΕΕ και ενωσιακά προγράμματα

## Διαδικασία επιλογής

Επισημαίνεται ότι οι εργασίες και οι αποφάσεις της επιτροπής αξιολόγησης είναι αυστηρά εμπιστευτικές και απαγορεύεται οιαδήποτε επαφή με τα μέλη της. Πρέπει να γνωρίζετε ότι η επικοινωνία με μέλη της επιτροπής αξιολόγησης συνιστά αιτία αποκλεισμού από τη διαδικασία επιλογής.

Η διαδικασία επιλογής θα διεξαχθεί σε τρία στάδια:

### Στάδιο 1 – Εξέταση των βιογραφικών σημειωμάτων

#### 1.1 ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

Η συμμόρφωση προς τα **κριτήρια επιλεξιμότητας και τις τυπικές προϋποθέσεις** θα αξιολογηθεί βάσει του τύπου και του περιεχομένου των υποχρεωτικών εγγράφων (βλ. την παράγραφο «Τυπικές προϋποθέσεις» στην ενότητα «Υποβολή αιτήσεων»).

#### 1.2 ΕΠΙΛΟΓΗ ΓΙΑ ΣΥΝΝΕΤΕΥΞΗ

Βάσει του βιογραφικού σημειώματος και του εντύπου «Κριτήρια Επιλογής» που θα υποβληθούν, η επιτροπή αξιολόγησης θα εξετάσει τις αιτήσεις όσον αφορά την επαγγελματική πείρα, τις τεχνικές δεξιότητες, καθώς και τα δηλωθέντα προσόντα. Οι καταλληλότεροι υποψήφιοι θα κληθούν<sup>6</sup> να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο.

### Στάδιο 2 –Συνεντεύξεις και εξετάσεις

Η επιτροπή αξιολόγησης θα αξιολογήσει την επαγγελματική πείρα, τις τεχνικές και βασικές δεξιότητες των υποψηφίων για τη θέση του έκτακτου υπαλλήλου της Ευρωπαϊκής Ένωσης (βλ. ενότητα «Κριτήρια

<sup>3</sup> Τα ζητήματα ανάπτυξης ανθρώπινου κεφαλαίου αφορούν την εργασία που συμβάλλει στη διά βίου ανάπτυξη των δεξιοτήτων και ικανοτήτων του ατόμου μέσω βελτίωσης των συστημάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης

<sup>4</sup> Γνώση που αντιστοιχεί στο επίπεδο C1 σε όλες τις πτυχές που προβλέπονται στο [ευρωπαϊκό πλαίσιο αναφοράς για τις γλώσσες](#)

<sup>5</sup> Γνώση που αντιστοιχεί στο επίπεδο B2 σε όλες τις πτυχές που προβλέπονται στο [ευρωπαϊκό πλαίσιο αναφοράς για τις γλώσσες](#)

<sup>6</sup> Περίπου έξι στον αριθμό

Επιλογής»), καθώς και τα δηλωθέντα προσόντα τους μέσω προφορικής συνέντευξης και γραπτής(-ών) εξέτασης(-ων). Τουλάχιστον ένα μέρος των εξετάσεων θα είναι ανώνυμο.

Το στάδιο αυτό αναμένεται να πραγματοποιηθεί το δεύτερο δεκαπενθήμερο του Μαΐου του 2018 και θα διεξαχθεί κυρίως στην αγγλική γλώσσα.

Μόλις ολοκληρωθεί το στάδιο αυτό, η επιτροπή αξιολόγησης θα προωθήσει στον διευθυντή του ETF κατάλογο των υποψηφίων που θεωρεί ότι ανταποκρίνονται καλύτερα<sup>7</sup> στην περιγραφή της θέσης εργασίας, ο οποίος και θα λάβει την τελική απόφαση.

### **Στάδιο 3 – Διορισμός**

Βάσει του καταλόγου που προτείνεται από την επιτροπή αξιολόγησης, ο διευθυντής θα διορίσει τον επιτυχή υποψήφιο.

Ο διευθυντής μπορεί επίσης να αποφασίσει να καταρτίσει κατάλογο με άλλους δυνητικά κατάλληλους υποψηφίους.

Ο κατάλογος θα ισχύει έως και δώδεκα μήνες από την ημερομηνία κατάρτισής του και η διάρκεια ισχύος του μπορεί να τροποποιηθεί με απόφαση του διευθυντή. Η συμπερίληψη υποψηφίου στον εν λόγω κατάλογο δεν συνεπάγεται την προσφορά θέσης εργασίας.

Εάν κάποια ανάλογη θέση εργασίας μείνει κενή ή πρέπει να καλυφθεί, ο διευθυντής ενδέχεται να προσφέρει εργασία σε υποψήφιο που περιέχεται στον κατάλογο και του οποίου το προφίλ ταιριάζει περισσότερο στις ανάγκες του ETF τη δεδομένη χρονική περίοδο.

## **Συμβατικοί όροι**

Η σύμβαση απασχόλησης που θα προσφερθεί στον επιτυχή υποψήφιο είναι τριετής σύμβαση έκτακτου υπαλλήλου με δυνατότητα ανανέωσης, ομάδας καθηκόντων AD, βαθμός 9, και υπόκειται σε δοκιμαστική περίοδο εννέα μηνών.

Οι συμβάσεις έκτακτων υπαλλήλων διέπονται από το άρθρο 2 στοιχείο στ) του καθεστώτος που εφαρμόζεται στο λοιπό προσωπικό (ΚΛΠ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Βάσει του εν λόγω τύπου σύμβασης, ο υπάλληλος δεσμεύεται από το ΚΛΠ καθώς και από τους οικείους εφαρμοστικούς κανονισμούς.

Το ETF δεσμεύεται με την προσφερόμενη σύμβαση απασχόλησης μόνο εφόσον ο επιτυχής υποψήφιος, πριν από την υπογραφή της σύμβασης, έχει προβεί στις εξής ενέργειες:

- έχει υποβάλει πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα όλων των σχετικών εγγράφων που αποδεικνύουν την επιλεξιμότητά του, συμπεριλαμβανομένου αποσπάσματος λευκού ποινικού μητρώου
- έχει υποβληθεί σε υποχρεωτικές ιατρικές εξετάσεις από τις οποίες προκύπτει ότι πληροί τις προϋποθέσεις της απαιτούμενης φυσικής κατάστασης για την εκτέλεση των καθηκόντων της συγκεκριμένης θέσης εργασίας
- έχει γνωστοποιήσει στο ETF πραγματική ή πιθανή σύγκρουση συμφερόντων και έχει κριθεί ότι ο υποψήφιος δεν έχει προσωπικό συμφέρον που να παρακωλύει την ανεξαρτησία του ή άλλου είδους σύγκρουση συμφερόντων.

### **ΜΙΣΘΟΣ & ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ**

- Ο μισθός βασίζεται στη μισθολογική κλίμακα της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Οι αποδοχές υπόκεινται σε κοινοτικό φόρο και άλλες παρακρατήσεις που προβλέπονται στον κανονισμό υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού και στο ΚΛΠ της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Η αμοιβή, ωστόσο, απαλλάσσεται από εθνικούς φόρους που επιβάλλονται ενδεχομένως σε μισθούς.
- Μπορεί να καταβάλλονται διάφορα επιδόματα, ειδικότερα οικογενειακά επιδόματα και αποζημίωση αποδημίας (4% ή 16% επί του βασικού μισθού), ανάλογα με την περίπτωση.

## **ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

Οι υποψήφιοι καλούνται να αποστείλουν τις αιτήσεις τους μέσω του δικτυακού τόπου του ETF, ενότητα «[Work with us-Procurement & Careers](#)».

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων είναι η **20ή Απριλίου 2018 στις 23.59 (ώρα κεντρικής Ευρώπης)**.

<sup>7</sup> Εφόσον έχουν συγκεντρώσει βαθμολογία τουλάχιστον 70% επί της συνολικής (συνέντευξη και γραπτή εξέταση)

Συνιστάται στους υποψηφίους να μην αναμένουν έως την τελευταία ημέρα για να υποβάλουν τις αιτήσεις τους διότι τα υψηλά ποσοστά επισκεψιμότητας ή τυχόν σφάλμα στη σύνδεση διαδικτύου ενδέχεται να καταστήσουν δύσκολη την υποβολή της αίτησης. Το ETF δεν φέρει καμία ευθύνη για οιαδήποτε καθυστέρηση οφείλεται σε ανάλογες δυσκολίες.

#### **ΤΥΠΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ:**

**Όλα** τα παρακάτω έγγραφα πρέπει να υποβληθούν έως την **καταληκτική ημερομηνία**, κατά προτίμηση στα αγγλικά:

- Δακτυλογραφημένη **συνοδευτική επιστολή** μίας σελίδας το μέγιστο, στην οποία ο υποψήφιος θα εξηγήει τους λόγους για τους οποίους ενδιαφέρεται για τη συγκεκριμένη θέση
- **Βιογραφικό σημείωμα** βάσει ενός εκ των [μορφοτύπων του βιογραφικού σημειώματος Europass](#), διαθέσιμου στον δικτυακό τόπο του ETF (**άλλοι μορφότυποι δεν θα γίνουν δεκτοί**)
- Το έντυπο «**Selection criteria form**» που διατίθεται στον δικτυακό τόπο του ETF.

**Επισημαίνεται ότι θα γίνονται δεκτές μόνον οι αιτήσεις που υποβάλλονται ηλεκτρονικά στον δικτυακό τόπο του ETF. Οι υποψήφιοι πρέπει να χρησιμοποιούν έναν από τους [μορφότυπους του βιογραφικού σημειώματος Europass](#) και οι αιτήσεις πρέπει να περιέχουν όλες τις πληροφορίες και/ή τα έγγραφα που παρατίθενται στην ενότητα «Τυπικές προϋποθέσεις» ανωτέρω.**

**Εάν λείπει κάποιο από τα ως άνω αναφερόμενα έγγραφα ή δεν πληρούνται τα κριτήρια επιλεξιμότητας, η αίτηση δεν θα λαμβάνεται υπόψη.**

#### **ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:**

Λόγω του μεγάλου αριθμού αιτήσεων, θα ενημερωθούν μόνο οι υποψήφιοι που θα προσκληθούν σε συνέντευξη.

Τα έγγραφα της αίτησης που κατατίθενται κατά τη διαδικασία επιλογής δεν επιστρέφονται στους υποψηφίους αλλά φυλάσσονται στο αρχείο του ETF για όσο χρονικό διάστημα απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας και, στη συνέχεια, καταστρέφονται.

Σε όλα τα προσωπικά δεδομένα που θα συλλεχθούν στο πλαίσιο της συγκεκριμένης διαδικασίας επιλογής εφαρμόζεται η νομοθεσία της ΕΕ σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων και την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών.

Περισσότερες πληροφορίες διατίθενται στην ενότητα σχετικά με τη [δήλωση εμπιστευτικότητας για αιτούντες θέση εργασίας](#) του δικτυακού τόπου του ETF.

Οι υποψήφιοι που θεωρούν ότι τα συμφέροντά τους θίγονται από οιαδήποτε απόφαση σχετίζεται με τη διαδικασία επιλογής μπορούν να υποβάλουν καταγγελία σύμφωνα με τις οδηγίες που διατίθενται στον δικτυακό τόπο του ETF στην ενότητα σχετικά με τις προσφυγές «[Appeals](#)».