

Stručnjak za analitiku i planiranje ljudskih resursa

Pridružite se Europskoj zakladi za osposobljavanje i vještina za globalnu Europu

Europska zaklada za osposobljavanje (ETF) traži stručnjaka za analitiku i planiranje ljudskih resursa kako bi ojačala Jedinicu za ljudske resurse i talente. U toj ćete ulozi osmisлити i provesti analitiku ljudskih resursa, razviti strategije planiranja radne snage i izgraditi unutarnja partnerstva kako biste podržali organizacijsku transformaciju i institucionalni razvoj.

 **Mjesto rada: Torino, Italija**

 **Ugovor: član privremenog osoblja, AD 5**

 **Rok: 25. ožujka 2026.**

 **Referentna oznaka: ETF/REC/26/01**

O nama

ETF je agencija EU-a za razvoj ljudskog kapitala u susjednim zemljama i zemljama kandidatkinjama. Povezujemo ljude, ideje i politike kako bismo vještine pretvorili u mogućnosti.

Od Balkana do Ukrajine, Sredozemlja i Afričke unije podržavamo reforme u području obrazovanja, obuke i zapošljavanja usklađene s prioritetima EU-a kao što su Unija vještina, Pakt za Sredozemlje, zelena i digitalna tranzicija te proširenje EU-a.

Sjedište nam je u Torinu te smo multikulturni tim poznat u pogledu neovisnosti, savjeta utemeljenih na dokazima i pouzdanih partnerstava.

Vaša uloga

Na temelju vizije Jedinice za ljudske resurse i talente „Ljudi na prvom mjestu. Talent uvijek.” i naše krilatice „Slušaj. Pojednostavi. Potakni promjene.” vaša će uloga biti da pomognete ETF-u u donošenju informiranijih odluka na temelju dokaza, uvida i predviđanja. Vaš će nam rad pomoći da razumijemo svoju radnu snagu danas, predvidimo buduće potrebe i osmislimo rješenja koja će talentiranim ljudima omogućiti profesionalni razvoj. U tu ćete svrhu razviti pouzdanu analitiku ljudi, planiranje radne snage i podržavati odluke koje se temelje na dokazima i podatcima. Surađivat ćete s nizom unutarnjih i vanjskih dionika.

Taj položaj obuhvaća niz odgovornosti, kao što su:

- **izgradnja kapaciteta za analitiku ljudi:** priprema i isporuka jasnih izvješća, mjerenja, kontrolnih ploča i snimaka stanja kao doprinos informiranim i transparentnim odlukama
- **razvoj višegodišnjih planova radne snage i vještina:** kartiranje budućih potreba, portfelja talenata i scenarija mobilnosti usklađenih s mirovinama i budućim potrebama te osiguranje neometanog prijenosa znanja i uvođenja u posao
- **izrada nadzornih ploča i opetovanih snimaka:** npr. vrijeme ciklusa zapošljavanja, unutarnja mobilnost, dobrobit, suradnja – s jasnim definicijama i podatcima

- **upotreba analitike za djelovanje:** utvrđivanje problematičnih točaka, signaliziranje rizika, prijenos saznanja u konkretna poboljšanja
- **podrška digitalnoj transformaciji i upotrebi umjetne inteligencije:** optimiziranje postupaka u području ljudskih resursa kako bi se osigurala usklađenost i transparentnost, skratilo postupke odobrenja te pojednostavnilo predloške, odluke povezane s evidencijom i izmjerio učinak ciklusa i vremena
- **zalaganje za usavršavanje digitalnih vještina i odgovornu osviještenost o umjetnoj inteligenciji:** partnerstvo s kolegama u timovima za digitalizaciju, učenje i razvoj te unutarnju kontrolu kako bi se digitalni alati kontinuirano koristili te stalno poboljšanje uključilo u rad na razini odjela

Kriteriji odabira

Tražimo kandidate koji imaju:

Stručno iskustvo

- najmanje tri godine nedavnog radnog iskustva (u posljednjih šest godina) u području ljudskih resursa, s naglaskom na osmišljavanju i provedbi analitike radne snage, raznolikosti izvješća o ljudskim resursima i relevantnom rudarenju podataka, planiranju i poboljšanju postupaka, stečenog u javnom i/ili privatnom sektoru

Tehničke vještine

- stručno znanje i iskustvo u području ljudskih resursa i organizacijskog razvoja, uključujući sposobnost ispunjavanja zahtjeva i izazova modernih radnih mjesta koja se neprestano mijenjaju
- vrlo dobra digitalna pismenost, iskustvo u radu s alatima kao što su Microsoft 365 i/ili Power BI
- izvrsne analitičke vještine, uključujući sposobnost prikupljanja, čitanja i tumačenja podataka
- vrlo dobra sposobnost optimizacije postupaka, ostvarivanja rezultata i osiguranja kvalitete
- znanje engleskog jezika: razina C1 u svim kategorijama u skladu sa ZEROJ-em

Meke vještine

- zagovaranje ljudskih prava radi promicanja uključenosti, dobrobiti, uljudnog ponašanja i pozitivne kulture na radnom mjestu
- jasne, empatične i konstruktivne komunikacijske vještine
- vještine agilnosti, proaktivnosti i predviđanja, s načinom razmišljanja usmjerenim na rješenja

Vrijednosti ETF-a

- Od osoblja ETF-a očekuje se da pokažu odgovornost, inovacije i kreativnost, integritet i poštovanje, usmjerenost na usluge te timski rad i suradnju

Prednosti

- obuka ili potvrda u području analitike ljudi ili podataka; potvrda ili sveučilišna diploma u području upravljanja ljudskim resursima, organizacijskog razvoja, javne uprave ili srodnog područja
- iskustvo u radu sa sustavom SQL

Vaša prijava

Vaša prijava mora sadržavati, po mogućnosti na engleskom jeziku:

- Popratno pismo: najviše jedna stranica, pohranjeno pod nazivom „Prezime Ime CL”
- Životopis: po mogućnosti u formatu Europass, spremljen pod nazivom „Prezime Ime CV”

Prijavite se putem mrežnog mjesta ETF-a, u odjeljku „O nama”, a zatim pronađite odjeljak „Slobodna radna mjesta”. Prijavu dovršite i podnesite prije isteka roka 25. ožujka 2026. u 23:59 sati (po lokalnom vremenu u Torinu).

Napominjemo da prijavu treba poslati što prije. ETF nije odgovoran za tehnička kašnjenja i razmotrit će samo potpune prijave podnesene na internetu do isteka roka.

Postupak odabira

Odbor za odabir

Odbor imenuje direktor ETF-a. Njegov se sastav objavljuje na mrežnom mjestu ETF-a zajedno s obavijesti o slobodnom radnom mjestu.

Rad i vijećanja odbora za odabir strogo su povjerljivi, a kontakt s članovima odbora zabranjen je i može dovesti do diskvalifikacije.

Pet uzastopnih faza

Prva faza – pregled prijava prema kriterijima prihvatljivosti

Da bi se vaša prijava uzela u obzir, do roka za prijavu morate ispuniti sljedeće kriterije:

- 1 Državljanstvo: imati državljanstvo jedne od država članica Europske unije
- 2 Građanska prava: uživati sva građanska prava
- 3 Služenje vojnog roka: ispunjeni su svi obvezni zahtjevi u pogledu služenja vojnog roka
- 4 Fizička sposobnost: biti fizički sposobni obavljati dužnosti povezane s radnim mjestom
- 5 Obrazovanje: Stupanj obrazovanja koji odgovara završenom sveučilišnom studiju u trajanju od najmanje tri godine, potvrđenom diplomom

U obzir se uzimaju isključivo diplome stečene u državama članicama EU-a ili one koje su nadležna tijela u tim državama članicama priznala kao jednakovrijedne.

- 6 Poznavanje jezika: temeljito znanje jednog jezika EU-a (razina C1 u svim kategorijama u skladu sa Zajedničkim europskim referentnim okvirom za jezike (ZEROJ)) i zadovoljavajuće znanje još jednog jezika EU-a (razina B2 u svim kategorijama u skladu sa ZEROJ-em), u mjeri potrebnoj za obavljanje dužnosti.

Prijave koje ispunjavaju sve uvjete iz odjeljka „Vaša prijava” i kriterije prihvatljivosti prelaze u sljedeću fazu. Očekuje se da će se ta faza provesti u ožujku 2026.

Od odabranih kandidata zatražit će se dokumenti kojima se dokazuje prihvatljivost te će se ocijeniti prije zapošljavanja. Dodatne informacije potražite u odjeljku „Vaše zaposlenje i prava”.

Druga faza – Uži izbor pristiglih prijava: odabir kandidata za razgovore i pisane testove

Odbor će ocjenjivati prijave na temelju kriterija odabira. Najprikladniji kandidati (otprilike njih 6) bit će pozvani na razgovor i pisane testove. ETF će obavijestiti samo kandidate koji su ušli u uži izbor. Očekuje se da će se to dogoditi krajem ožujka ili početkom travnja 2026.

Treća faza – razgovori i pisani testovi

Barem jedan dio testova ocjenjivat će se anonimno. Razgovori i pisani testovi uglavnom će se održavati na engleskom jeziku i organizirat će se na daljinu.

Nakon ove faze odbor će sastaviti prijedlog za imenovanje kandidata koji su prema stručnom iskustvu, vještinama, znanju i vrijednostima najprikladniji. Ako se više kandidata smatra prikladnim, odbor može predložiti sastavljanje popisa.

Prikladni kandidati moraju ostvariti najmanje:

- 70 % bodova koji se dodjeljuju za meke vještine i vrijednosti i
- 70 % bodova koji se dodjeljuju za stručno iskustvo, vještine i znanje.

Očekuje se da će se ta faza provesti u travnju 2026.

Četvrta faza – imenovanje

Direktor ETF-a imenovat će najprikladnijeg kandidata na temelju prijedloga odbora.

Prije imenovanja direktor se može odlučiti sastati s kandidatima radi kratkog razgovora te dodatne procjene iskustva, vještina i vrijednosti. Direktor tu zadaću može prepustiti i nekome drugom.

Očekuje se da će odabrani kandidat preuzeti svoje dužnosti najkasnije do 1. rujna 2026.

Peta faza – sastavljanje popisa uspješnih kandidata

Direktor također može odlučiti sastaviti rezervni popis ostalih prihvatljivih kandidata. Popis će biti valjan do 31. prosinca 2027., uz moguća produljenja. Popis uspješnih kandidata po potrebi se može upotrijebiti za druga radna mjesta sličnog profila.

Uvrštenje na popis ne jamči ponudu za posao.

Prije imenovanja direktor se može odlučiti sastati s kandidatima radi kratkog razgovora te dodatne procjene iskustva, vještina i vrijednosti. Direktor tu zadaću može prepustiti i nekome drugom.

Vaše zaposlenje i prava

ETF je obvezan poštovati ponuđeni ugovor o radu samo ako je kandidat prije potpisivanja ugovora:

- dostavio/la dokaz da ispunjava sve kriterije prihvatljivosti. On/ona mora:
 - dostaviti izvornike ili ovjerene preslike svih relevantnih dokumenata, uključujući potvrdu o nekažnjavanju
 - obaviti obvezni liječnički pregled kojim se utvrđuje da zadovoljava standarde fizičke sposobnosti za obavljanje potrebnih dužnosti
- obavijestiti ETF o svim stvarnim ili potencijalnim sukobima interesa te je procijenjeno da ne postoji osobni interes koji može narušiti njegovu/njezinu neovisnost.

Ugovor o radu

Ugovori članova privremenog osoblja u skladu su s člankom 2. točkom (f) Uvjeta zaposlenja ostalih službenika Europske unije (CEOS). Na takav se ugovor primjenjuju odredbe CEOS-a kao i odgovarajuća provedbena pravila.

Ugovor traje tri godine i može se produljiti. Obvezan je probni rok od devet mjeseci.

Plaća

Uobičajena plaća za zaposlenika s tri godine relevantnog radnog iskustva iznosi oko 4250 EUR neto mjesečno. Za zaposlenika s tri godine relevantnog radnog iskustva, naknadom za život u inozemstvu i jednim uzdržavanim djetetom plaća iznosi oko 6220 EUR neto mjesečno.

Nastavak radnog odnosa u agencijama EU-a

Ako uspješni kandidat trenutno ima ugovor u svojstvu člana privremenog osoblja u skladu s člankom 2. točkom (f) i ispunjava uvjete za premještanje u skladu s Uvjetima zaposlenja ostalih službenika, radno mjesto može se prilagoditi razredima AD 5 – AD 6.

Dodatne informacije

ETF nastoji zadovoljiti potrebe podnositelja prijave i odabranih kandidata kojima će možda trebati razumna prilagodba. Ako ste osoba s invaliditetom, obratite nam se na adresu recruitment@etf.europa.eu i navedite koje su prilagodbe potrebne s obzirom na vašu vrstu invaliditeta kako bismo vam osigurali jednake mogućnosti sudjelovanja u postupku odabira. Možda ćemo od vas zatražiti da dostavite potvrdu ili dopis nadležnog tijela (npr. liječničku potvrdu) kojom se potvrđuje vaše stanje.

Dokumenti dostavljeni tijekom postupka zapošljavanja neće se vraćati kandidatima, nego će se čuvati u evidenciji ETF-a dok god su potrebni, a zatim će se uništiti.

Primjenjuje se zakonodavstvo EU-a o zaštiti osobnih podataka i povjerljivosti. Više informacija dostupno je u izjavi o zaštiti osobnih podataka na mrežnome mjestu ETF-a.

Kandidati koji smatraju da su bilo kojom odlukom koja se odnosi na postupak ugroženi njihovi interesi mogu podnijeti pritužbu u skladu s uputama dostupnima na mrežnome mjestu ETF-a.

NAPOMENA: Ako se uoče nedosljednosti u različitim jezičnim verzijama, ispravnom će se smatrati verzija na engleskom jeziku.