

SPECJALISTA DS. KOMUNIKACJI OGŁOSZENIE O NABORZE

Pracownicy zatrudnieni na czas określony – grupa funkcyjna AD, stopień 7

Czy jesteś gotowy(-a) na kolejne wielkie wyzwanie?

Europejska Fundacja Kształcenia (ETF) poszukuje specjalisty ds. komunikacji, aby dzielić się swoją wiedzą ze społecznością międzynarodową. Praca z ekspertami w dziedzinie rozwoju kapitału ludzkiego i zaangażowanymi członkami zespołu będzie obejmować przygotowywanie ciekawych historii dla różnego rodzaju mediów, tworzenie prezentacji, przekształcanie złożonych informacji i formułowanie najważniejszych przesłań korporacyjnych. Osoba z dziennikarską pasją zainteresowana kwestiami edukacji, szkoleń i rozwoju będzie mogła w ETF zmieniać świat na lepsze, pracując w dynamicznym środowisku zawodowym.

Czym jest ETF?

ETF to agencja UE z siedzibą w Turynie, we Włoszech. W ramach polityki dotyczącej stosunków zewnętrznych UE ETF pomaga krajom w okresie transformacji i krajom rozwijającym się wykorzystać potencjał ich kapitału ludzkiego poprzez reformę systemów kształcenia, szkolenia i rynku pracy.

Wspieramy kraje graniczące z UE w celu poprawy ich systemów kształcenia i szkolenia zawodowego, analizowania potrzeb w zakresie umiejętności i rozwijania rynków pracy. W ten sposób pomagamy im w poprawie spójności społecznej i osiągnięciu bardziej zrównoważonego wzrostu gospodarczego, co z kolei przynosi korzyści państwom członkowskim i ich obywatelom dzięki poprawie stosunków gospodarczych.

Co oferujemy?

Rodzaj umowy: Pracownik zatrudniony na czas określony – grupa funkcyjna AD, stopień 7

Czas trwania umowy: 3 lata, z możliwością przedłużenia, obejmuje okres próbny

Typowe wynagrodzenie dla pracownika bez rodziny, mającego sześcioletnie doświadczenie zawodowe na odpowiednim stanowisku: ok. 4580 EUR netto miesięczne; lub dla pracownika mającego sześcioletnie doświadczenie zawodowe na odpowiednim stanowisku, plus dodatek zagraniczny i jedno dziecko pozostające na utrzymaniu: ok. 6500 EUR netto miesięcznie.

Czym będziesz się zajmować oraz jak będziesz pracować?

Stanowisko specjalisty ds. komunikacji wiąże się z pracą w zespole ds. komunikacji strategicznej. Zespół ten jest częścią działu ds. polityki i kontaktów z opinią publiczną. Specjalista ds. komunikacji będzie ściśle współpracować z ekspertami ds. rozwoju kapitału ludzkiego oraz członkami zespołu ds. komunikacji strategicznej. Jego zadaniem będzie rozwijanie produktywnych i opartych na współpracy relacji w ramach poszczególnych działów ETF oraz na zewnątrz. W kontaktach z różnymi grupami interesariuszy wymagane są doskonałe umiejętności komunikacji werbalnej i pisemnej. Kandydat powinien odznaczać się doskonałą organizacją, otwartym umysłem, entuzjazmem i aktywnym podejściem do pracy w zespole.

Będziesz odpowiadać za:

- Wyszukiwanie, analizowanie i tworzenie ciekawych historii w różnych formach (artykuły informacyjne, blogi, artykuły redakcyjne, artykuły w czasopismach, posty w mediach społecznościowych) dla różnych kanałów przekazu informacji (internet, materiały drukowane, media społecznościowe)
- Pisanie przemówień i przygotowywanie prezentacji dla dyrektora ETF i kadry kierowniczej najwyższego szczebla
- Przekazywanie złożonych informacji technicznych, analiz i danych w przystępny sposób w różnych formach (sprawozdania podsumowujące, komunikaty prasowe, teksty na strony internetowe, blogi itp.) odbiorcom, którzy nie są ekspertami, np. decydentom politycznym, praktykom i szerszej publiczności
- Opracowywanie zestawień i analiz ilościowych oraz jakościowych dotyczących poszczególnych zagadnień i państw, postępów w realizacji polityki oraz działania systemów
- Przygotowywanie wspólnych komunikatów ze służbami UE, zainteresowanymi stronami z państw partnerskich i organizacjami międzynarodowymi
- Nawijanie kontaktów z zainteresowanymi stronami, prowadzenie wywiadów i moderowanie dyskusji w trybie online i na żywo
- Opracowywanie i wdrażanie strategii komunikacyjnych dla przedsiębiorstw i konkretnych projektów oraz formułowanie kluczowych przesłań dla różnych grup docelowych
- Koordynowanie, nadzorowanie i zapewnianie jakości pracy zewnętrznych autorów i dziennikarzy

Praca na tym stanowisku może wiązać się z podróżami międzynarodowymi.

Kryteria kwalifikowalności

Aby dany kandydat mógł zostać wzięty pod uwagę w ramach procedury rekrutacyjnej, w dniu upływu terminu składania zgłoszeń musi spełniać następujące wymagania:

- 1 posiadać obywatelstwo jednego z państw członkowskich Unii Europejskiej;
- 2 korzystać z pełni praw obywatelskich;
- 3 mieć uregulowany stosunek do służby wojskowej zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 4 znajdować się w stanie fizycznym odpowiednim do tego, by skutecznie wywiązywać się z obowiązków przewidzianych dla tego stanowiska;

- 5 posiadać poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom wyższym trwającym co najmniej cztery lata potwierdzony dyplomem oraz co najmniej sześćoletnie doświadczenie zawodowe na odpowiednim stanowisku

lub

posiadać poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom wyższym trwającym co najmniej trzy lata potwierdzony dyplomem oraz co najmniej siedmioletnie doświadczenie zawodowe na odpowiednim stanowisku.

W tym kontekście bierze się pod uwagę wyłącznie dyplomy wydane w państwach członkowskich UE lub dyplomy i świadectwa objęte świadectwami równoważności wydanymi przez organy w tych państwach członkowskich.

- 6 biegle władać jednym z języków Unii (poziom C1 we wszystkich obszarach określonych w ramach europejskiego systemu opisu kształcenia językowego) i posługiwać się innym językiem Unii (poziom B2 we wszystkich obszarach określonych w ramach europejskiego systemu opisu kształcenia językowego) w stopniu wystarczającym do tego, by móc wywiązywać się z obowiązków wynikających z zajmowanego stanowiska.

Kryteria kwalifikacji

Kandydaci powinni wykazywać:

Doświadczenie zawodowe

- co najmniej sześćoletnie doświadczenie zawodowe – w ciągu ostatnich 10 lat – w dziedzinie komunikacji, zgodnie z punktem: Zakres obowiązków i organizacja pracy

Bardzo dobre umiejętności techniczne

- Umiejętności dziennikarskie
 - Umiejętność wyszukiwania, analizowania i opracowywania ciekawych historii w formie przystępnie napisanego tekstu, w różnych formach w zależności od kanału przekazu
 - Umiejętność znalezienia odpowiednich historii na podstawie danych, raportów technicznych i badań dotyczących edukacji, szkoleń i zatrudnienia
 - Umiejętność nawiązywania kontaktów z decydentami, ekspertami, pracownikami naukowymi i innymi zainteresowanymi stronami w zakresie edukacji, szkoleń i zatrudnienia, przeprowadzania wywiadów i moderowania dyskusji
- Umiejętności pisania tekstów technicznych
 - Umiejętność przekazywania złożonych informacji technicznych, analiz i danych w zwięzły i zrozumiały sposób w różnych formach w zależności od kanału przekazu
 - Umiejętność pisania przemówień o zróżnicowanej tematyce dla różnego typu prelegentów i grona odbiorców
- Umiejętności w zakresie komunikacji technicznej
 - Znajomość różnych technik, technologii i kanałów przekazu oraz metod ich wykorzystania
 - Umiejętność opracowywania i wdrażania strategii komunikacyjnych

- Doświadczenie w zakresie platform mediów społecznościowych i marketingu w mediach społecznościowych
- język angielski: poziom C1 we wszystkich obszarach określonych w ramach europejskiego systemu opisu kształcenia językowego.

Bardzo dobre umiejętności miękkie w zakresie:

- zdolności dostosowawczych;
- umiejętność analizowania i dokładność
- utrzymywania współpracy;
- komunikacja werbalna
- samoorganizacji.

Umiejętności dodatkowe

- dyplom ukończenia studiów wyższych lub stały rozwój w dziedzinie komunikacji lub dziennikarstwa
- znajomość polityki UE i polityki globalnej w zakresie rozwoju kapitału ludzkiego
- doświadczenie w zarządzaniu umowami i przetargach

Składanie zgłoszeń

Ostateczny termin składania zgłoszeń upływa w dniu 8 grudnia 2021 r. o godz. 23.59 (czasu obowiązującego w Turynie).

Kandydaci proszeni są o wysyłanie zgłoszenia za pośrednictwem strony internetowej ETF w sekcji „O nas” („About”), a następnie „Rekrutacja” („Recruitment”).

Zaleca się, aby kandydaci nie zwlekali z przedłożeniem swoich zgłoszeń do ostatniego dnia, z uwagi na fakt, że duże obciążenie łączy internetowych lub problem techniczny z połączeniem internetowym może utrudnić pomyślne dokonanie zgłoszenia. ETF nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek opóźnienia w składaniu zgłoszenia powstałe w wyniku wystąpienia tego rodzaju przeszkód.

Wymogi formalne

Przed upływem ostatecznego terminu składania zgłoszeń należy przedłożyć wszystkie wymienione poniżej dokumenty, najlepiej w języku angielskim:

- list motywacyjny – nie dłuższy niż jedna strona – w którym kandydat wyjaśnia, dlaczego jest zainteresowany podjęciem pracy na tym stanowisku;
- Curriculum Vitae sporządzone w oparciu o formularz Europass CV;

Uwaga! Do etapu wyboru będą przyjmowane jedynie zgłoszenia składane przez internet za pośrednictwem strony internetowej ETF, zgodnie z wymogami formalnymi wymienionymi powyżej.

Procedura rekrutacyjna

Procedura rekrutacyjna składa się z trzech etapów:

Etap 1 – analiza zgłoszeń

1.1 Kwalifikowalność

Zespół rekrutacyjny dokona przeglądu wszystkich zgłoszeń. Jedynie zgłoszenia spełniające wszystkie kryteria kwalifikowalności i wymogi formalne przechodzą do kolejnego etapu

1.2 Wybór kandydatów, którzy zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną i test pisemny

Na podstawie informacji zawartych w życiorysie komisja rekrutacyjna oceni zgłoszenia pod kątem doświadczenia zawodowego, wymaganych umiejętności technicznych i innych umiejętności. Do udziału w rozmowie kwalifikacyjnej oraz testach pisemnych zostaną zaproszeni kandydaci, których zgłoszenia najbardziej odpowiadają wymogom. Prawdopodobnie zaproszonych zostanie około 6 kandydatów.

ETF spodziewa się dużej liczby zgłoszeń. W związku z tym komisja rekrutacyjna skontaktuje się wyłącznie z wybranymi kandydatami. Prawdopodobnie nastąpi to do połowy grudnia 2021 r.

Etap 2 – rozmowy kwalifikacyjne i testy pisemne

Komisja rekrutacyjna dokona oceny wykształcenia, doświadczenia zawodowego i umiejętności kandydatów, które są wymagane na tym stanowisku oraz od personelu UE zatrudnionego na czas określony, na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej i testów pisemnych przeprowadzanych zdalnie. Co najmniej jedna część testów będzie oceniana anonimowo. Rozmowy kwalifikacyjne i testy pisemne zostaną przeprowadzone głównie w języku angielskim.

Po zakończeniu tego etapu komisja prześle dyrektorowi ETF listę kandydatów, którzy w największym stopniu spełniają kryteria wyboru i uzyskali co najmniej:

- 70% punktów możliwych do zdobycia za umiejętności miękkie, oraz
- 70% punktów możliwych do zdobycia za umiejętności techniczne i odpowiednie doświadczenie zawodowe.

Etap ten odbędzie się najprawdopodobniej w styczniu 2022 r.

Etap 3 – powołanie

Biorąc pod uwagę propozycję przedstawioną przez komisję, dyrektor ETF mianuje najbardziej odpowiedniego kandydata. Wybrany kandydat powinien podjąć pracę w dniu 16 lutego 2022 r.

Dyrektor może również podjąć decyzję o utworzeniu listy innych kandydatów, którzy mogliby ewentualnie zostać zatrudnieni na tym stanowisku. Lista ta zachowa ważność do dnia 31 grudnia 2022 r. Ważność listy rezerwowej może zostać przedłużona decyzją dyrektora. Umieszczenie danego kandydata na liście rezerwowej nie gwarantuje uzyskania oferty pracy.

W przypadku powstania wakat na danym stanowisku dyrektor może złożyć ofertę zatrudnienia figurującemu na liście kandydatów, którego profil będzie w największym stopniu zgodny z oczekiwaniami ETF w danym momencie.

Prace komisji

Informacje na temat prac komisji rekrutacyjnej i treść rozmów członków tej komisji są ściśle poufne, a wszelki kontakt z członkami komisji jest zabroniony. Nawiązanie kontaktu z członkami komisji rekrutacyjnej stanowi podstawę do dyskwalifikacji danego kandydata.

Warunki umowne

Umowa o pracę

Umowa jest zawierana na czas określony wynoszący trzy lata i może zostać przedłużona. Umowa obejmuje dziewięciomiesięczny okres próbny.

Umowy podpisywane z pracownikami zatrudnionymi na czas określony są zgodne z przepisami art. 2 lit. f) warunków zatrudnienia innych pracowników UE. Na mocy tego rodzaju umowy pracownik jest zobowiązany do przestrzegania postanowień CEOS oraz stosownych przepisów wykonawczych.

ETF będzie związana postanowieniami zaoferowanej umowy o pracę wyłącznie w przypadku, gdy kandydat, który pomyślnie przeszedł procedurę rekrutacyjną, podejmie następujące czynności przed podpisaniem umowy:

- dostarczy oryginały wszystkich stosownych dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów kwalifikowalności, w tym wypis z rejestru policyjnego świadczący o niekaralności, lub odpisy tych dokumentów poświadczane za zgodność z oryginałem;
- podda się obowiązkowemu badaniu lekarskiemu, które potwierdzi, że znajduje się on w stanie fizycznym odpowiednim do wywiązywania się z powierzonych mu obowiązków;
- poinformuje ETF o wszelkich faktycznych lub potencjalnych przypadkach konfliktu interesów oraz zostanie uznany za osobę, której niezależność nie jest ograniczona żadnym interesem osobistym ani żadnym innym konfliktem interesów.

Ciągłość zatrudnienia między agencjami UE

Jeżeli wybrany kandydat jest obecnie zatrudniony na podstawie umowy na czas określony określonej w art 2 lit. f) i kwalifikuje się do przeniesienia na mocy warunków zatrudnienia innych pracowników Unii Europejskiej, stopień zaszerogowania przysługujący w związku z obejmowanym stanowiskiem mieści się w przedziale AD 6 – AD 8.

Wynagrodzenie i świadczenia

W zależności od ich sytuacji osobistej pracownicy mogą być uprawnieni do pobierania różnego rodzaju świadczeń, takich jak dodatek zagraniczny, dodatek na gospodarstwo domowe, dodatek na dziecko pozostające na utrzymaniu, dodatek edukacyjny, itd. Wynagrodzenie podlega opodatkowaniu podatkiem wspólnotowym u źródła, a pracownicy nie podlegają opodatkowaniu krajowemu.

Informacje dodatkowe

Dokumenty przekazane w ramach procedury nie zostaną zwrócone kandydatom, ale będą przechowywane w siedzibie ETF tak długo, jak to konieczne, po czym nastąpi ich zniszczenie.

Wszystkie dane osobowe gromadzone w toku procedury podlegają przepisom prawa UE w zakresie ochrony danych osobowych i poufności informacji.

Dodatkowe informacje w tym zakresie można uzyskać w sekcji Oświadczenie dotyczące prywatności na stronie internetowej ETF.

Kandydaci, którzy stwierdzą, że decyzja wydana w toku procedury rekrutacyjnej narusza ich interesy, mogą wnieść skargę zgodnie z instrukcjami przedstawionymi w sekcji „Postępowanie odwoławcze” na stronie internetowej ETF.

UWAGI: W przypadku rozbieżności pomiędzy różnymi wersjami językowymi ogłoszenia właściwą wersją jest wersja angielska.