

COMMUNICATIESPECIALIST KENNISGEVING VAN VACATURE

Tijdelijke functionarissen – functiegroep AD, rang 7

Bent u klaar voor uw volgende grote uitdaging?

De Europese Stichting voor opleiding (ETF) zoekt naar een communicatiespecialist om haar kennis te delen met de internationale gemeenschap.

Uw functie bestaat in het schrijven van aansprekende verhalen voor verschillende soorten media, het maken van presentaties, het omzetten van complexe informatie en het formuleren van kernboodschappen in zakelijke communicatie. U werkt daarbij samen met deskundigen op het gebied van de ontwikkeling van menselijk kapitaal en met betrokken teamleden.

Als u een passie hebt voor journalistiek en geïnteresseerd bent in vraagstukken op het gebied van onderwijs, opleiding en ontwikkeling, krijgt u bij de ETF de kans om het verschil te maken in een dynamische professionele omgeving.

Wat is de ETF?

De ETF is een agentschap van de EU en is gevestigd in het Italiaanse Turijn. De ETF helpt overgangs- en ontwikkelingslanden om hun potentieel aan menselijk kapitaal te benutten door hervorming van onderwijs-, opleidings- en arbeidsmarktstelsels in het kader van het externe beleid van de EU.

Wij ondersteunen buurlanden van de EU bij het verbeteren van hun systemen voor beroepsonderwijs en -opleiding, het inventariseren van de vaardigheden waaraan zij behoefte hebben en het ontwikkelen van hun arbeidsmarkten. Zo helpen wij deze landen om hun sociale cohesie te verbeteren en te komen tot duurzamere economische groei, wat weer gunstig is voor de lidstaten en hun burgers aangezien de economische betrekkingen hierdoor verbeteren.

Wat bieden wij?

Contractvorm: tijdelijk functionaris – functiegroep AD, rang 7.

Duur van het contract: 3 jaar, met een proefperiode, met mogelijkheid tot verlenging

Salarisindicatie: voor een ongehuwde werknemer met zes jaar relevante werkervaring: circa 4 580 EUR netto/maand; voor een werknemer met zes jaar relevante werkervaring, ontheemdingstoelage en één kind ten laste: circa 6 500 EUR netto/maand.

Wat zult u doen en hoe zult u werken?

Als communicatiespecialist komt u te werken in het team Strategische communicatie binnen de afdeling Beleid en publieksbereik.

U werkt nauw samen met deskundigen menselijk kapitaal en andere leden van het team Strategische communicatie. U ontwikkelt productieve samenwerkingsrelaties binnen de ETF-afdelingen en daarbuiten. U beschikt over uitstekende mondelinge en schriftelijke vaardigheden die u inzet in de communicatie met verschillende categorieën belanghebbenden. U bent goed georganiseerd en hebt als teamlid een open, enthousiaste en proactieve instelling.

U hebt de volgende taken:

- bepalen en onderzoeken van onderwerpen en er aansprekende verhalen over schrijven in verschillende formats (nieuwsberichten, blogs, opiniestukken, tijdschriftartikelen, posts op sociale media) voor uiteenlopende kanalen (internet, kranten en bladen, sociale media);
- schrijven van toespraken en maken van presentaties voor de directeur en het hoger leidinggevend personeel van de ETF;
- omzetten van complexe technische informatie naar prettig leesbare teksten in verschillende formats (samenvattende verslagen, beleidsnota's, webinhoud, blogs enz.) voor niet-deskundigen, bv. beleidsmakers, praktijkmensen en het bredere publiek;
- samenvatten en analyseren van kwantitatieve en kwalitatieve informatie over thematische en landenontwikkelingen, beleidsvoortgang en systeemprestaties;
- ontwikkelen van gezamenlijke communicatieacties met EU-diensten, belanghebbenden in partnerlanden en internationale organisaties;
- betrekkingen aangaan met belanghebbenden, interviews houden en gesprekken leiden, zowel online als face-to-face;
- opzetten en uitvoeren van strategieën voor zakelijke en projectspecifieke communicatie en formuleren van kernboodschappen voor verschillende doelgroepen;
- coördineren van en leiding geven aan het werk van externe schrijvers en journalisten, en de kwaliteit van dit werk waarborgen.

De functie kan internationale reizen met zich meebrengen.

Toelatingscriteria

Om in aanmerking te komen, moet u op de uiterste sollicitatiedatum voldoen aan de volgende eisen:

- 1 U bent onderdaan van een van de lidstaten van de Europese Unie;
- 2 U bent in het bezit van alle burgerrechten;
- 3 U hebt voldaan aan eventuele wettelijke verplichtingen met betrekking tot de dienstplicht;
- 4 U voldoet aan de voor uitoefening van de functie gestelde eisen van lichamelijke geschiktheid;
- 5 u hebt een opleidingsniveau dat overeenkomt met een voltooide universitaire studie van ten minste vier jaar, aangetoond door middel van een diploma, gevolgd door ten minste zes jaar beroepservaring;

of

u hebt een opleidingsniveau dat overeenkomt met een voltooide universitaire studie van ten minste drie jaar, aangetoond door middel van een diploma, gevolgd door ten minste zeven jaar beroepservaring.

Uitsluitend diploma's die zijn toegekend in lidstaten van de EU of als gelijkwaardig zijn erkend door de autoriteiten in genoemde lidstaten kunnen in aanmerking worden genomen.

- 6 U beschikt over een grondige kennis (niveau C1 voor alle taalvaardigheden van het Europees referentiekader voor talen, ERK) van een van de talen van de EU en over voldoende kennis (niveau B2 voor alle taalvaardigheden van het ERK) van een andere taal van de EU, voor zover dit voor het vervullen van de taken noodzakelijk is.

Selectiecriteria

Gegadigden moeten voldoen aan de volgende eisen:

Werkervaring

- ten minste zes jaar beroepservaring — vergaard in de afgelopen 10 jaar — op het gebied van communicatie als omschreven in afdeling Wat gaat u doen en hoe gaat u te werk?

Zeer goede technische vaardigheden

- Journalistieke vaardigheden
 - vermogen om onderwerpen te bepalen en te onderzoeken en hierover aansprekende verhalen te schrijven in verschillende formats voor uiteenlopende kanalen;
 - vermogen om relevante verhalen over onderwijs, opleiding en werkgelegenheid te ontwikkelen uit data, technische rapporten en onderzoeken;
 - vermogen om betrekkingen aan te gaan met beleidsmakers, deskundigen, academici en andere belanghebbenden over vraagstukken op het gebied van onderwijs, opleiding en werkgelegenheid, en om interviews te voeren en gesprekken te leiden;
- Technische schrijfvaardigheden
 - vermogen om complexe technische informatie, analyses en gegevens om te zetten in beknopte en toegankelijke teksten in verschillende formats voor uiteenlopende kanalen;
 - vermogen om toespraken te schrijven over verschillende onderwerpen voor verschillende sprekers en doelgroepen;
- Technische communicatievaardigheden
 - kennis van verschillende communicatietechnieken, -technologieën en -kanalen, en weten hoe die te gebruiken;
 - in staat zijn communicatiestrategieën op te zetten en uit te voeren;
 - bekendheid met socialemediaplatforms en socialemediamarketing;
- Engels: niveau C1 voor alle dimensies volgens het gemeenschappelijk Europees referentiekader voor talen (ERK).

Zeer goede “soft skills” op het gebied van

- aanpassingsvermogen;
- analyse en nauwkeurigheid
- bevorderen van samenwerking;
- mondelinge communicatie
- zelforganisatie.

Pluspunten

- diploma of universitaire graad of continue ontwikkeling in de communicatie of journalistiek;
- kennis van Europese en internationale beleidslijnen met betrekking tot de ontwikkeling van menselijk kapitaal;
- ervaring met contractbeheer en aanbesteding.

Indiening van sollicitaties

De uiterste datum voor het indienen van sollicitaties is 8 december 2021 om 23:59 uur (plaatselijke tijd Turijn).

U kunt solliciteren via de website van de ETF. Ga daar naar “About” en vervolgens naar “Recruitment”.

Wij adviseren u dringend om niet tot de laatste dag met solliciteren te wachten, omdat er bij de verzending van uw sollicitatie problemen kunnen ontstaan door druk internetverkeer of een slecht werkende internetverbinding. De ETF aanvaardt geen aansprakelijkheid voor vertragingen die het gevolg zijn van dergelijke problemen.

Formele vereisten

Alle onderstaande documenten moeten uiterlijk op de sluitingsdatum zijn ingediend, bij voorkeur in het Engels:

- een begeleidende brief van maximaal één bladzijde, waarin u uitlegt waarom u in de functie geïnteresseerd bent;
- een curriculum vitae, opgesteld overeenkomstig de standaardopmaak voor cv's van Europass;

Opmerking: uitsluitend sollicitaties die online zijn ingediend via de website van de ETF in overeenstemming met de bovengenoemde formele eisen komen in aanmerking voor de selectiefase.

Selectie

De selectieprocedure verloopt in drie fasen:

Fase 1 – Beoordeling van de sollicitaties

1.1 Wie komen in aanmerking?

Het selectiecomité beoordeelt alle sollicitaties. Alleen sollicitaties die aan alle toelatingsvoorwaarden en formele eisen voldoen, gaan door naar de volgende fase.

1.2 Selectie voor sollicitatiegesprekken en schriftelijke tests

Op basis van de in het curriculum vitae verstrekte informatie beoordeelt de raad van bestuur de sollicitaties in het licht van de beroepservaring, de vereiste technische vaardigheden en eventuele pluspunten. Kandidaten van wie de sollicitaties het meest overeenkomen met de selectiecriteria, worden uitgenodigd voor een gesprek en schriftelijke tests. Naar verwachting zullen ongeveer zes kandidaten worden uitgenodigd.

De ETF verwacht een groot aantal sollicitaties. Bijgevolg zal het selectiecomité alleen contact opnemen met kandidaten op de shortlist. Deze fase zal naar verwachting uiterlijk medio december 2021 plaatsvinden.

Fase 2 – Sollicitatiegesprek en schriftelijke tests

Het selectiecomité beoordeelt voor de functie en voor tijdelijke functionarissen van de EU de vereiste onderwijsachtergrond, beroepservaring en vaardigheden van de kandidaat aan de hand van een sollicitatiegesprek en schriftelijke tests, die op afstand worden georganiseerd. Ten minste één onderdeel van de tests zal anoniem worden beoordeeld. Zowel de sollicitatiegesprekken als de schriftelijke tests worden hoofdzakelijk in het Engels afgenomen.

Na afloop van deze fase stelt het selectiecomité voor de directeur van de ETF een lijst op met kandidaten die het meest overeenkomen met de selectiecriteria en die ten minste de volgende scores hebben behaald:

- 70 % hebben behaald van de maximale score voor soft skills, en;
- 70 % van de maximale score voor technische vaardigheden en relevante werkervaring.

Deze fase zal naar verwachting in januari 2022 plaatsvinden.

Fase 3 – Aanstelling

De directeur van de ETF zal, op basis van het voorstel van het selectiecomité, de meest geschikte kandidaat aanstellen. Naar verwachting zal de geselecteerde kandidaat op 16 februari 2022 in dienst treden.

De directeur kan ook besluiten een lijst op te stellen met andere mogelijk geschikte kandidaten. Deze lijst is geldig tot en met 31 december 2022. De geldigheidsduur ervan kan bij besluit van de directeur worden verlengd. Plaatsing op de lijst is geen garantie dat u een functie zal worden aangeboden.

Wanneer een functie vrijkomt of moet worden overgenomen, kan de directeur een functie aanbieden aan een kandidaat op de lijst wiens profiel het best aansluit bij de behoeften van de ETF op dat moment.

Werkzaamheden van het selectiecomité

Het werk en de beraadslagingen van het selectiecomité zijn strikt vertrouwelijk en elk contact met de leden ervan is verboden. Contact opnemen met een van de leden van het comité is een reden voor uitsluiting van de procedure.

Contractuele voorwaarden

Arbeidsovereenkomst

De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van drie jaar en kan worden verlengd. De arbeidsovereenkomst voorziet in een proeftijd van negen maanden..

Overeenkomsten voor tijdelijk functionarissen zijn in overeenstemming met artikel 2, onder f), van de Regeling welke van toepassing is op de andere personeelsleden van de Europese Unie. Op grond van dit type overeenkomst is de werknemer gehouden aan de voornoemde regeling en aan de toepasselijke uitvoeringsvoorschriften.

De ETF is uitsluitend gehouden aan de aangeboden arbeidsovereenkomst wanneer de geselecteerde kandidaat, voorafgaand aan de ondertekening van de overeenkomst:

- originele of gewaarmerkte kopieën heeft verstrekt van alle relevante documenten waaruit zijn/haar geschiktheid blijkt, alsmede van een blanco strafblad;
- een verplicht medisch onderzoek heeft ondergaan waaruit blijkt dat hij/zij voldoet aan de normen voor de lichamelijke fitheid om de betrokken taken uit te voeren;
- de ETF op de hoogte heeft gesteld van bestaande of mogelijke belangenverstrengeling en er is vastgesteld dat er geen sprake is van persoonlijk belang dat zijn/haar onafhankelijkheid zou kunnen schaden of van een andere belangenverstrengeling.

Arbeidscontinuïteit tussen EU-agentschappen

Indien de geselecteerde kandidaat thans werkzaam is op grond van een overeenkomst voor tijdelijke functionarissen conform artikel 2, punt f), van de RAP en in aanmerking komt voor overplaatsing overeenkomstig de RAP, is aanstelling in een rang tussen AD 6 en AD 8 mogelijk.

Salaris en secundaire arbeidsvoorwaarden

Afhankelijk van hun persoonlijke situatie kunnen personeelsleden recht hebben op diverse toelagen, zoals een ontheemdingstoelage, kostwinnerstoelage, kindertoelage, schooltoelage, enz. Over het brutosalaris dient Uniebelasting te worden betaald, maar personeelsleden zijn vrijgesteld van nationale belastingen.

Aanvullende informatie

De tijdens de wervingsprocedure verstrekte sollicitatiedocumenten worden niet aan de kandidaten geretourneerd, maar bij de ETF bewaard zolang dit nodig is en daarna vernietigd.

Op alle persoonsgegevens die ten behoeve van deze procedure worden verzameld, is de Europese wetgeving inzake de bescherming van persoonsgegevens en de vertrouwelijkheid van informatie van toepassing.

Meer informatie is beschikbaar in de Privacyverklaring op de website van de ETF.

Sollicitanten die van mening zijn dat hun belangen door een besluit in het kader van de procedure zijn geschaad, kunnen een klacht indienen. De klachtenprocedure is te vinden op de website van de ETF.

OPMERKINGEN: In geval van verschillen tussen de diverse taalversies moet de Engelse versie als de juiste worden beschouwd.