

# VIESTINTÄASIAANTUNTIJA ILMOITUS AVOIMESTA TOIMESTA

Väliaikaiset toimihenkilöt – tehtäväryhmä AD, palkkaluokka 7

## Oletko valmis seuraavaan suureen haasteeseesi?

Euroopan koulutussäätiö (ETF) etsii viestintäasiantuntijaa jakamaan sen asiantuntemusta kansainväliselle yhteisölle.

Työskentelet inhimillisen pääoman kehittämisestä vastaavien asiantuntijoiden ja sitoutuneiden ryhmän jäsenten kanssa. Työ sisältää kiinnostavien tarinoiden kirjoittamista eri medioille, esitysten laatimista, monimutkaisen tiedon muokkaamista ja koulutussäätiön keskeisten sanomien laatimista.

Jos olet kiinnostunut journalismista sekä koulutus- ja kehitysasioista, Euroopan koulutussäätiössä sinulla on tilaisuus saada paljon aikaan dynaamisessa työympäristössä.

## Mikä Euroopan koulutussäätiö on?

Euroopan koulutussäätiö (ETF) on EU:n virasto, jonka toimipaikka on Torinossa, Italiassa. Se auttaa siirtymävaiheessa olevia maita ja kehitysmaita hyödyntämään inhimillisen pääomansa tarjoamia mahdollisuuksia uudistamalla koulutus- ja työmarkkinajärjestelmiä EU:n ulkosuhdepolitiikan yhteydessä.

Koulutussäätiö auttaa EU:n naapurimaita parantamaan ammatillisen koulutuksen järjestelmiään, analysoimaan osaamistarpeita ja kehittämään työmarkkinoitaan. Näin niitä autetaan parantamaan sosiaalista yhteenkuuluvuutta ja tekemään talouskasvusta entistä kestävämpää, mikä hyödyttää myös jäsenvaltioita ja niiden kansalaisia taloussuhteiden paranemisen myötä.

## Mitä tarjoamme?

**Sopimuksen tyyppi:** Väliaikainen toimihenkilö – tehtäväryhmä AD, palkkaluokka 7.

**Sopimuksen kesto:** kolme vuotta, joka voidaan uusia ja johon liittyy koeaika

**Tavanomainen palkka:** Naimaton työntekijä, jolla on kuuden vuoden asiaankuuluva työkokemus: noin 4 580 euroa nettona kuukaudessa; työntekijä, jolla on kuuden vuoden asiaankuuluva työkokemus, ulkomaankorvaus ja yksi huollettava lapsi: noin 6 500 euroa nettona kuukaudessa.

## Toimenhaltijan tehtävät

Viestintäasiantuntijana työskentelet strategisen viestinnän ryhmässä. Se on osa toimintalinjoista ja ulkoisesta viestinnästä vastaavaa osastoa.

Teet tiivistä yhteistyötä inhimillisen pääoman kehittämisen asiantuntijoiden ja strategisen viestinnän ryhmän jäsenten kanssa. Kehität tuottavia ja yhteistyöhön perustuvia suhteita kaikissa Euroopan koulutussäätiön osastoissa ja sen ulkopuolella. Hyödynnät erinomaisia suullisia ja kirjallisia viestintätaitoja yhteydenpidossa eri sidosryhmien kanssa. Olet järjestelmällinen ja avarakatseinen sekä innostunut ja aktiivinen ryhmän jäsen.

Toimenhaltija on vastuussa seuraavista tehtävistä:

- Etsit, tutkit ja kirjoitat eri kanaviin (verkko, painotuotteet, sosiaalinen media) kiinnostavia tarinoita (uutisartikkelit, blogit, pääkirjoitukset, lehtiartikkelit, sosiaalisen median viestit).
- Kirjoitat puheita ja laadit esityksiä Euroopan koulutussäätiön johtajalle ja ylimmälle johdolle.
- Muokkaat monimutkaisia teknisiä tietoja ja analyseja eri muotoisiksi helppolukuisiksi asiateksteiksi (esim. yhteenvetoraportit, katsaukset, verkkosisällöt, blogit) vastaanottajille, jotka eivät ole asiantuntijoita, kuten päätöksentekijöille, ammatinharjoittajille ja suurelle yleisölle.
- Yhdistät ja analysoit kvantitatiivista ja kvalitatiivista tietoa aihe- ja maakohtaisesta kehityksestä, toimintalinjojen etenemisestä ja järjestelmien tehokkuudesta.
- Kehität yhteisiä viestintätoimia EU:n yksiköiden, kumppanimaiden sidosryhmien ja kansainvälisten järjestöjen kanssa.
- Teet yhteistyötä sidosryhmien kanssa, haastattelet ja johdat keskusteluja verkossa ja kasvokkain.
- Kehität ja toteutat viestintästrategioita koulutussäätiölle ja eri hankkeita varten sekä laadit eri kohdeyleisöille tärkeitä viestejä.
- Koordinoit, valvot ja varmistat laadun koulutussäätiön ulkopuolisten kirjoittajien ja toimittajien työn osalta.

Toimeen voi kuulua matkustelua ulkomailla.

## Hakukelpoisuus

Ollakseen valintakelpoinen hakijan on täytettävä seuraavat vaatimukset haun päättymispäivään mennessä:

- 1 Hakija on jonkin Euroopan unionin jäsenvaltion kansalainen.
- 2 Hakija on täysivaltainen kansalainen.
- 3 Hakija on täyttänyt mahdolliset asevelvollisuuslainsäädännön mukaiset velvoitteensa.
- 4 Hakijalla on terveydelliset edellytykset toimeen sisältyvien työtehtävien hoitamiseen.
- 5 suorittanut vähintään neljän vuoden korkeakouluopintoja vastaavan koulutuksen, josta on osoituksena tutkintotodistus, ja hakijalla on tutkinnon suorittamisen jälkeen hankittu vähintään kuuden vuoden työkokemus  
tai  
suorittanut vähintään kolmen vuoden korkeakouluopintoja vastaavan koulutuksen, josta on osoituksena tutkintotodistus, ja hakijalla on tutkinnon suorittamisen jälkeen hankittu vähintään seitsemän vuoden työkokemus.  
Huomioon otetaan ainoastaan tutkintotodistukset, jotka on myönnetty jossakin EU:n jäsenvaltiossa tai joista on jäsenvaltion viranomaisten myöntämä vastaavuustodistus.
- 6 Hakijalla on jonkin unionin virallisen kielen perusteellinen taito (kaikilla osa-alueilla taitotaso C1 sellaisena kuin se on määritelty kielinä koskevassa yhteisessä eurooppalaisessa viitekehyksessä)

ja toisen unionin virallisen kielen tyydyttävä taito (kaikilla osa-alueilla taitotaso B2 sellaisena kuin se on määritelty kieliä koskevassa yhteisessä eurooppalaisessa viitekehyksessä).

## Valintaperusteet

Hakijoilta edellytetään seuraavaa

### Työkokemus

- Vähintään kuuden vuoden kokemus kustakin viestintätöiden osa-alasta viimeisten 10 vuoden aikana. Tehtävät ja työskentely:

### erittäin hyvät tekniset taidot

- Journalistinen osaaminen
  - Kyky löytää, tutkia ja kirjoittaa kiinnostavia ja hyvin laadittuja asiatekstejä eri muodoissa eri kanaville.
  - Kyky löytää tärkeitä jutunaiheita koulutusta ja työllisyyttä käsittelevistä tiedoista, teknisistä raporteista ja tutkimuksista
  - Kyky käsitellä koulutus- ja työllisyysasioita päätöksentekijöiden, asiantuntijoiden, tutkijoiden ja muiden sidosryhmien kanssa sekä kyky haastatella ja johtaa keskusteluja.
- Tekniset kirjoitustaidot
  - Kyky muokata monimutkaisia teknisiä tietoa ja analyyskejä tiiviiksi ja ymmärrettäväksi asiatekstiksi eri muodoissa eri kanaville.
  - Kyky kirjoittaa puheita eri aiheista erilaisille puhujille ja yleisöille.
- Tekniset viestintätaidot
  - Eri viestintätekniikoiden, -teknologioiden ja -kanavien tunteminen ja hyödyntäminen.
  - Kyky suunnitella ja toteuttaa viestintästrategioita.
  - Sosiaalisen median alustojen ja sosiaalisessa mediassa tapahtuvan markkinoinnin tunteminen.
- englannin kielen taito: kaikilla osa-alueilla taitotaso C1 sellaisena kuin se on määritetty kieliä koskevassa yhteisessä eurooppalaisessa viitekehyksessä

### Erittäin hyvät pehmeät taidot seuraavissa:

- sopeutuvuus
- analyttisyys ja täsmällisyys
- yhteistyösuhteiden edistäminen
- suullinen viestintä
- itseohjautuvuus

### Eduksi katsotaan

- Todistus, korkeakoulututkinto tai jatkuva kehittyminen viestinnän tai journalismin alalla.

- EU:n ja globaalin politiikan tunteminen inhimillisen pääoman kehittämisen alalla.
- Kokemus sopimusten hallinnoinnista ja tarjouskilpailuista.

## Hakemusten toimittaminen

Hakemukset on jätettävä viimeistään 8. joulukuuta 2021 kello 23.59 (Torinon aikaa) mennessä.

Lähetä hakemuksesi ETF:n verkkosivuston otsikon ”about” alla olevan osion ”recruitment” kautta.

Hakijoille ei suositella hakemuksen toimittamista viimeisenä päivänä, sillä internetliikenteen ruuhkautuminen tai internetyhteyden häiriö voi hankaloittaa hakemuksen jättämistä. ETF ei ole vastuussa hakemuksen myöhästymisestä tällaisten hankaluuksien vuoksi.

### Muodolliset vaatimukset

Kaikki jäljempänä mainitut asiakirjat on toimitettava haun päättymispäivään mennessä mieluiten englannin kielellä:

- enintään yhden sivun pituinen hakemuksen saatekirje, jossa kerrot, miksi olet kiinnostunut toimesta
- ansioluettelo, joka on laadittu Europass-ansioluettelomallia käyttäen

**Huomaa, että vain ETF:n verkkosivuston kautta edellä mainittujen muodollisten vaatimusten mukaisesti toimitetut hakemukset hyväksytään valintavaiheeseen.**

## Valinta

Valintamenettely koostuu kolmesta vaiheesta:

### Vaihe 1 – Hakemusten valikointi

#### 1.1 Osallistumiskelpoisuus

Rekrytoinnista vastaava ryhmä arvioi kaikki hakemukset. Vain hakemukset, jotka täyttävät kelpoisuusvaatimukset ja muodolliset vaatimukset, siirretään seuraavaan vaiheeseen.

#### 1.2 Valinta haastatteluihin ja kirjallisiin kokeisiin

Valintalautakunta arvioi hakemukset ansioluettelossa annettujen tietojen perusteella työkokemuksen, tarvittavien teknisten taitojen ja muun osaamisen osalta. Hakemusten arvioinnin perusteella soveltuvimmat hakijat kutsutaan haastatteluun ja kirjallisiin kokeisiin. Haastatteluun kutsutaan arviolta kuusi ehdokasta.

ETF odottaa saavansa paljon hakemuksia. Valintalautakunta ottaa yhteyttä vain esivalinnan läpäisseihin hakijoihin. Tämän odotetaan tapahtuvan joulukuun 2021 puoliväliin mennessä.

### Vaihe 2 – Haastattelut ja kirjalliset kokeet

Lautakunta arvioi etänä järjestettävien haastattelujen ja kirjallisten kokeiden perusteella hakijoiden koulutustaustan, työkokemuksen sekä toimen edellyttämät taidot ja EU:n väliaikaisia toimihenkilöitä koskevat vaatimukset. Vähintään yksi osa kokeista arvioidaan nimettömänä. Haastattelut ja kirjalliset kokeet tehdään pääasiassa englanniksi.

Tämän vaiheen jälkeen lautakunta toimittaa Euroopan koulutussäätiön johtajalle luettelon valintaperusteiden kannalta parhaista hakijoista, jotka ovat saaneet vähintään

- 70 prosenttia pehmeistä taidoista annettavista pisteistä ja
- 70 prosenttia teknisistä taidoista ja asiaankuuluvasta työkokemuksesta annettavista pisteistä.

Tämän vaiheen odotetaan toteutuvan tammikuussa 2022.

### Vaihe 3 – Nimittäminen

Euroopan koulutussäätiön johtaja nimittää toimeen sopivimman hakijan lautakunnan esittämän ehdotuksen perusteella. Valitun hakijan odotetaan aloittavan tehtävässä 16. helmikuuta 2022.

Johtaja voi myös päättää laatia luettelon muista mahdollisesti sopivista ehdokkaista. Varallaololuettelo on voimassa 31. joulukuuta 2022 saakka. Sen voimassaoloa voidaan jatkaa johtajan päätöksellä. Luetteloon pääsy ei takaa työtarjousta.

Kun sopiva paikka tulee auki tai täytettäväksi, johtaja voi tarjota paikkaa luettelossa olevalle hakijalle, jonka profiili vastaa parhaiten ETF:n senhetkisiä tarpeita.

### Lautakunnan työ

Lautakunnan työ ja lautakunnassa käydyt keskustelut ovat ehdottoman luottamuksellisia, eikä lautakunnan jäseniin saa ottaa yhteyttä. Yhteydenotto on peruste hakumenettelystä poissulkemiselle.

## Sopimusehdot

### Työsopimus

Kyseessä on kolmen vuoden määräaikainen sopimus, joka voidaan uusida. Siihen liittyy yhdeksän kuukauden koeaika.

Väliaikaisten toimihenkilöiden sopimukset ovat Euroopan unionin muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 2 artiklan f kohdan mukaisia. Tämän tyyppisessä sopimuksessa työntekijää sitovat Euroopan unionin muuhun henkilöstöön sovellettavat palvelussuhteen ehdot sekä asiaankuuluvat täytäntöönpanosäännöt.

Tarjottu työsopimus sitoo ETF:ää ainoastaan, jos valituksi tuleva hakija on ennen sopimuksen allekirjoittamista

- toimittanut kaikista kelpoisuutensa todistavista asiaankuuluvista asiakirjoista alkuperäiskappaleet tai oikeaksi todistetut jäljennökset, myös rikosrekisteriotteen, jossa ei ole merkintöjä
- käynyt läpi pakollisen lääkärintarkastuksen, jossa hänen on todettu olevan riittävän hyvässä fyysisessä kunnossa kyseisten tehtävien hoitamiseen
- ilmoittanut ETF:lle kaikista tosiasiallisista tai mahdollisista eturistiriidoista, eikä hänellä ole katsottu olevan sellaisia henkilökohtaisia sidonnaisuuksia, jotka vaarantaisivat hänen riippumattomuutensa, tai muita eturistiriitoja.

### Työsuhteen jatkuvuus EU:n virastoissa

Jos valittu henkilö työskentelee tällä hetkellä työsopimuksensa nojalla 2 artiklan f kohdassa tarkoitettuna väliaikaisena toimihenkilönä ja hänet voidaan siirtää Euroopan unionin muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen mukaisesti, tähän mukautettavaan toimeen voidaan soveltaa palkkaluokkia AD 6–8.

## Palkka ja etuudet

Henkilöstön jäsenen henkilökohtaisesta tilanteesta riippuen hänellä voi olla oikeus erilaisiin lisiin, kuten ulkomaankorvaukseen, kotitalouslisään, huollettavana olevasta lapsesta maksettavaan lisään tai koulutuslisään. Palkasta peritään ennakonpidätyksenä yhteisön veroa. Siitä ei pidetä kansallista veroa.

## Lisätiedot

Menettelyn aikana toimitettuja asiakirjoja ei palauteta hakijoille, vaan ne säilytetään ETF:n arkistossa niin kauan kuin on tarpeen, ja tuhoetaan sen jälkeen.

Kaikkiin menettelyssä kerättäviin henkilötietoihin sovelletaan EU:n henkilötietojen suojaa ja tietojen luottamuksellisuutta koskevaa lainsäädäntöä.

Lisätietoa on ETF:n verkkosivuilla osiossa Privacy statement.

Hakijat, jotka katsovat etujensa tulleen loukatuiksi menettelyyn liittyvän päätöksen johdosta, voivat tehdä asiasta valituksen ETF:n verkkosivuilla annettujen ohjeiden mukaan.

*Huomautus: Jos eri kieliversioiden välillä on eroja, englanninkielinen katsotaan oikeaksi versioksi.*